

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет

кафедра информационных систем и математического моделирования

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института  
управления – филиала РАНХиГС  
Протокол № 13 от 27.04.2026 г.

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Финансы и кредит**

---

*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.В.07 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ**

*(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

---

**38.03.01 Экономика**

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

---

**очная**

*(форма(ы) обучения)*

Год набора – 2026

Волгоград, 2026 г.

**Автор–составитель РПД:**

Кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры информационных систем и математического моделирования Астафурова О.А.

**Заведующий кафедрой:**

Астафурова О.А. канд. техн. наук, доцент, заведующий кафедрой информационных систем и математического моделирования

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 «Экономические информационные системы» одобрена на заседании кафедры информационных систем и математического моделирования. Протокол №10 от 24 апреля 2026г

Рабочая программа дисциплины составлена на основе типовой рабочей программы дисциплины Б1.В.07 «Экономические информационные системы» для специальности 38.03.01\_ Экономика, авторами-составителями которой являются:

- старший преподаватель кафедры «Бухгалтерский учет, экономический анализ и аудит» Баркова Е.А.
- И.о. заведующего кафедрой «Фондовые рынки и финансовый инжиниринг»  
к.э.н. Твердохлеб Ю.С.

*(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)*

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания.....	7
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам..	10
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....	17
7. Методические материалы по освоению дисциплины.....	21
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	23
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

**1.1.** Дисциплина Б1.В.07 «Экономические информационные системы» обеспечивает формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

<b>ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**</b>	<b>Код компетенции **</b>	<b>Наименование Компетенции **</b>	<b>Код индикатора достижения компетенций **</b>	<b>Наименование индикатора достижения компетенций **</b>	<b>Образовательный результат **</b>
<i>08.018 Специалист по управлению рисками, утв. приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 18.04.2025 № 264н</i>	ПКс ОС II – 6	<i>Способен применять информационные технологии для решения прикладных финансово-экономических задач</i>	<i>ИД-1.ПКс ОС II – 6</i>	<i>Демонстрирует навыки использования информационных технологий для решения аналитических и управленческих задач</i>	<i>ИД-1.ПКс ОС II – 6 31 - Знает информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач ИД-1.ПКс ОС II – 6 У1 - Умеет выбирать информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач ИД-1.ПКс ОС II – 6 В1 - Владеет навыками практической работы с информационными технологиями, необходимым и для решения аналитических и управленческих задач</i>
<i>08.018 Специалист</i>	ПКс ОС II – 6	<i>Способен применять информационные</i>	<i>ИД-2.ПКс ОС II – 6</i>	<i>Демонстрирует навыки</i>	

<p><i>т по управлению рисками, утв. приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 18.04.2025 № 264н</i></p>		<p><i>технологии для решения прикладных финансово-экономических задач</i></p>		<p><i>использования информационных технологий для решения аналитических и управленческих задач</i></p>	<p>ИД-2.ПКс ОС II – 6 31 – Знает современные прикладные программные продукты в целях решения задач по анализу и визуализации данных, управлению взаимоотношениями с клиентами ИД-2.ПКс ОС II – 6 У1 – Умеет осуществлять выбор современных прикладных программных продуктов в целях решения задач по анализу и визуализации данных, управлению взаимоотношениями с клиентами ИД-2.ПКс ОС II – 6 В1 – Владеет навыками разработки финансового продукта с использованием современных прикладных программных продуктов</p>
---	--	---	--	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.07 «Экономические информационные системы» составляет 2 зачетных единицы, т.е. 72 академических часа (54 астрономических часа).

На контактную работу с преподавателем по очной, очно-заочной форме обучения выделено 32 академических часа (24 астрономических часа), из которых 32 академических часа (24 астрономических часов) практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 36 академических часов (27 астрономических часов).

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.07 «Экономические информационные системы» изучается на 2 курсе, в 4 семестре для студентов очной, очно-заочной формы обучения.

Дисциплина Б1.В.07 «Экономические информационные системы» реализуется после изучения дисциплины Б1.В.01 «Экономическая информатика».

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

*Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа						
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)			СРкр	СРэк	СР				
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ					Каттэк	Контроль	
Л/ЭО	ВЛ	ЛР	ПЗ/ЭО													
Тема 1	Теоретические основы информационных систем. Предметно-ориентированные экономические информационные системы.	6	-			-									6	О
Тема 2	ERP-системы: структура, функции и преимущества. Финансовая модель предприятия.	20	-			10/2									10	Т, О, К
Тема 3	Управление закупками и продажами. Управление расчетами с поставщиками и заказчиками.	20	-			10									10	О, К
Тема 4	Концепция аналитических измерений в ERP-системе. Формирование аналитической отчетности.	22	-			12/2									10	О, К
Промежуточная аттестация														4		Зачет с оценкой
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>-</b>			<b>32/4</b>									<b>36</b>	

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену. СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), ситуационная задача (СЗ), решение задач (З)*

### **3.2. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Теоретические основы информационных систем. Предметно-ориентированные экономические информационные системы. ПКс ОС II – 6.1**

Экономические информационные системы (ЭИС): понятие, классификация, принципы построения. Информационное обеспечение ЭИС. Программное и математическое обеспечение ЭИС. Организационное и правовое обеспечение ЭИС. Основные информационные технологии, используемые в ЭИС. Процессный подход к описанию обработки информации в ЭИС. Жизненный цикл ЭИС: основные этапы. Экономическая эффективность ЭИС. Обеспечение безопасности ЭИС. Тенденции развития ЭИС.

#### **Тема 2. ERP-системы: структура, функции и преимущества. Финансовая модель предприятия. ПКс ОС II – 6.1**

Стандарты MRP, MRP II, ERP. Общая характеристика ERP-системы: структура, функции, преимущества. Обзор используемых технологий и архитектура ERP-системы. Примеры западных и российских ERP-систем.

Основы работы пользователя в системе. Основные единицы хранения учетной информации и принципы работы с ними; возможные варианты ввода данных в систему – понятие журнала операций, документа, периодического задания; инструменты работы с данными: фильтры, отбор, сортировка. Получение основных отчетов.

Принципы ведения учета в системе. Базовые элементы информационной системы управления финансами. Основные инструменты поиска и просмотра учетных данных.

Компьютерный практикум.

#### **Тема 3. Управление закупками и продажами. Управление расчетами с поставщиками и заказчиками. ПКс ОС II – 6.1**

Событийные цепочки процессов закупки и продажи. Автоматизация процессов закупки и продажи в системе. Формирование и обработка потребности в закупках.

Управление кредиторской и дебиторской задолженностью в системе. Управление платежами.

Исправление ошибок, допущенных при регистрации хозяйственных операций.

Компьютерный практикум.

#### **Тема 4. Концепция аналитических измерений в ERP-системе. Формирование аналитической отчетности. ПКс ОС II – 6.1**

Понятие аналитического измерения, функции измерений и значение измерений для бизнес-анализа в ERP-системах. Настройка измерений. Использование измерений в процессе учета. Бюджеты: виды бюджетов, создание бюджетов в системе. Получение финансовых и аналитических отчетов в системе. Анализ отклонений. Сводные таблицы MS Excel – основной инструмент анализа многомерных данных, выгружаемых из ERP системы.

Компьютерный практикум.

#### **4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания**

4.1. Оценочные материалы по дисциплине (*наименование*) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа – это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать несколько правильных ответов.</li> <li>4. Записать только номера (или буквы)</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

		выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</li> <li>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАА или 135).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</li> <li>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</li> <li>2. Продумать логику и полноту ответа.</li> <li>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</li> <li>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</li> </ol>	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отсутствие фактических ошибок.</li> <li>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</li> <li>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</li> <li>4. Логическая последовательность</li> </ol>

			излагаемого материала.
--	--	--	------------------------

#### 4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

#### 5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

№ п/п	Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Теоретические основы информационных систем. Предметно-ориентированные экономические информационные системы.	<i>Устный опрос</i>
Тема 2	ERP-системы: структура, функции и преимущества. Финансовая модель предприятия.	<i>Устный опрос, решение задач, тестирование</i>
Тема 3	Управление закупками и продажами. Управление расчетами с поставщиками и заказчиками.	<i>Устный опрос, решение задач</i>

Тема 4	Концепция аналитических измерений в ERP-системе. Формирование аналитической отчетности.	<i>Устный опрос, решение задач</i>
--------	--	--

## **5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):**

### **Тема 1. Теоретические основы информационных систем. Предметно-ориентированные экономические информационные системы. ПКс ОС II – 6.1**

*Вопросы для проведения опроса на занятиях*

1. Экономические информационные системы (ЭИС): понятие, классификация, принципы построения.
2. Информационное обеспечение ЭИС.
3. Программное и математическое обеспечение ЭИС.
4. Организационное и правовое обеспечение ЭИС.
5. Основные информационные технологии, используемыми в ЭИС.
6. Процессный подход к описанию обработки информации в ЭИС.
7. Жизненный цикл ЭИС: основные этапы.
8. Экономическая эффективность ЭИС.
9. Обеспечение безопасности ЭИС.
10. Тенденции развития ЭИС.

### **Тема 2 «ERP-системы: структура, функции и преимущества. Финансовая модель предприятия». ПКс ОС II – 6.1**

*Вопросы для проведения опроса на занятиях*

1. Стандарт MRP
2. Стандарт MRP II
3. Стандарт ERP
4. Структура ERP-системы
5. Функции ERP-системы
6. Преимущества ERP-системы
7. Обзор используемых технологий
8. Архитектура ERP-системы.
9. Примеры российских ERP-систем.
10. Примеры западных ERP-систем.
11. Поиск информации в ERP-системе.
12. Основные единицы хранения учетной информации и принципы работы с ними; возможные варианты ввода данных в систему – понятие журнала операций, документа, периодического задания;
13. Инструменты работы с данными: фильтры, отбор, сортировка.
14. Получение основных отчетов.
15. Принципы ведения учета в системе.
16. Базовые элементы информационной системы управления финансами.
17. Основные инструменты поиска и просмотра учетных данных.

*Тестовые задания:*

Какие АСУ предприятием предназначены для регулирования поставки. Что такое ERP-система?

- а. Система формирования отчетов

- b. Система интегрирования данных
- c. Набор интегрированных приложений
- d. Система электронного документооборота
- e. Система планирования ресурсов предприятия
- f. Методология эффективного планирования и управления всеми ресурсами предприятия

ERP – система, это система, поддерживающая

- a. Управление всеми ресурсами предприятия в рамках выполнения его основных функций
- b. Управление всеми ресурсами предприятия в рамках выполнения его общих функций
- c. Управление всеми ресурсами предприятия в рамках выполнения его специфических функций

Каково предназначение ERP-систем (роль)?

- a. автоматизирует процедуры, образующие бизнес-процессы
- b. заменяет старые разрозненные компьютерные системы
- c. служит средой разработки приложений
- d. строит единую систему, обслуживающую все запросы сотрудников различных отделов
- e. анализирует производительность персонала

Что является ключевым термином для аббревиатуры ERP?

- a. Enterprise
- b. Resource
- c. Planning

### **Тема 3 «Управление закупками и продажами. Управление расчетами с поставщиками и заказчиками». ПКс ОС II – 6.1**

*Вопросы для проведения опроса на занятиях*

1. Событийная цепочка процесса закупки
2. Событийная цепочка процесса продажи
3. Автоматизация процессов закупки в системе.
4. Автоматизация процессов продажи в системе.
5. Формирование и обработка потребности в закупках.
6. Проведение заказа.
7. Учет заказа.
8. Управление кредиторской задолженностью в системе.
9. Управление дебиторской задолженностью в системе.
10. Управление платежами.
11. Исправление ошибок, допущенных при регистрации хозяйственных операций.
12. Типовые отчеты.

### **Тема 4 «Концепция аналитических измерений в ERP-системе. Формирование аналитической отчетности». ПКс ОС II – 6.1**

*Вопросы для проведения опроса на занятиях*

1. Понятие аналитического измерения.
2. функции измерений и значение измерений для бизнес-анализа в ERP-системах.
3. Виды аналитических измерений.

4. Настройка измерений.
5. Использование измерений в процессе учета.
6. Бюджеты: виды бюджетов.
7. Бюджеты: создание бюджетов в системе.
8. Получение финансовых и аналитических отчетов в системе.
9. Анализ отклонений.
10. Сводные таблицы MS Excel – основной инструмент анализа многомерных данных, выгружаемых из ERP системы.

*Контрольные задания по темам 2, 3, 4:*

1. Зарегистрируйте новую организацию. Выполните необходимые настройки.
2. Внесите информацию о товарах:
  - Michelin Primacy 3, Летние шины, единицы измерения штуки.
  - Michelin X-Ice Xi3, Зимние шины, единицы измерения штуки.
3. Создайте нового поставщика ООО «ПОЛАРИС». Самостоятельно заполните индекс, город, адрес и телефон.
3. Выполните закупку шин у ООО «ПОЛАРИС».
  - Создайте заказ покупки от 11/02/2017:
 

Michelin Primacy 3 по цене с НДС 2000 руб. за шт.	– 160 комплектов.
Michelin X-Ice Xi3 по цене с НДС 2200 руб. за шт.	– 80 комплектов.
Всего на сумму –1 984 000 рублей.	
  - Учтите и получите заказ.
4. Создайте клиентов ООО Шиномонтаж «МВО» и «Розничный покупатель».
5. Создайте и учтите продажи:
  - 15/02/2017 отгружено «МВО»
    - Michelin Primacy 3 по цене с НДС 3000 руб. за шт. – 48 компл.
    - Michelin X-Ice Xi3 по цене с НДС 4000 руб. за шт. – 24 компл.
 Всего на сумму – 960 000 рублей.
  - 20/02/2017 розничным покупателям продано 12 шт. шин Michelin X-Ice Xi3 по цене с НДС – 2999 руб. за шт.
6. Исправления ошибочных действий: Вы работаете с клиентом «МВО». Анализируя операции этого клиента, вы обнаружили, что ошибочно учтен Счет от 15/01/2017. На самом деле отпускная цена Michelin X-Ice Xi3 с НДС была 2999 руб. за шт. Отмените документ. Учтите новый правильный документ, воспользовавшись функцией копирования.
7. Оплатите задолженность перед поставщиком ООО «ПОЛАРИС» (20/02/2017). Учтите поступление денег от клиентов «МВО» и «Розничный покупатель» (23/02/2017).
8. Получите оборотно-сальдовую ведомость за февраль 2017 года. Получите анализ счетов 90\* по шинам. Получите отчет о количестве продаж за февраль 2017.

## **Шкала оценивания**

### **Устный опрос**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
64% - 55%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов

### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{V}{O} \times 100\%$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

### Решение задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при решении задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при решении задач, является количество верно решенных задач. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам решения задач, используется следующая формула:

$$B = \frac{V}{O} \times 100\%$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам решения задач;

В – количество верно решенных задач;

О – общее количество задач.

### Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, правильно осуществляет расчеты, делает обоснованные выводы
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, может собрать большую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые

	показатели, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
64% - 55%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, может собрать некоторую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции.

**5.3.** Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 (две) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

#### **5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:**

##### **КТ – 1.**

##### **Тема 1-2.**

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

##### Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать правильные ответы.

##### **КТ – 2.**

##### **Тема 3-4.**

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

##### Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается

несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать правильные ответы.

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой**

1. Экономические информационные системы (ЭИС): понятие, классификация, принципы построения.
2. Информационное обеспечение ЭИС.
3. Программное и математическое обеспечение ЭИС.
4. Организационное и правовое обеспечение ЭИС.
5. Основные информационные технологии, используемые в ЭИС.
6. Процессный подход к описанию обработки информации в ЭИС.
7. Жизненный цикл ЭИС: основные этапы.
8. Экономическая эффективность ЭИС.
9. Обеспечение безопасности ЭИС.
10. Тенденции развития ЭИС.
11. Стандарты MRP, MRP II, ERP.
12. Общая характеристика ERP-системы: структура, функции, преимущества.
13. Обзор используемых технологий и архитектура ERP-системы.
14. Примеры западных и российских ERP-систем.
15. Основы работы пользователя в системе.
16. Основные единицы хранения учетной информации и принципы работы с ними; возможные варианты ввода данных в систему – понятие журнала операций, документа, периодического задания;
17. инструменты работы с данными: фильтры, отбор, сортировка.
18. Получение основных отчетов.
19. Принципы ведения учета в системе.
20. Базовые элементы информационной системы управления финансами.
21. Основные инструменты поиска и просмотра учетных данных.
22. Событийные цепочки процессов закупки и продажи.
23. Автоматизация процессов закупки и продажи в системе.
24. Формирование и обработка потребности в закупках.
25. Управление кредиторской и дебиторской задолженностью в системе.
26. Управление платежами.
27. Исправление ошибок, допущенных при регистрации хозяйственных операций.
28. Производственная модель предприятия: производственные центры, стоимости выполнения работ в данных центрах.
29. Товарная модель предприятия: закупаемые и производимые позиции номенклатуры.
30. Спецификация изделия и маршрут производства.
31. Методика расчета производственной себестоимости в ERP-системах.
32. Процесс планирования потребности в материалах и производственных мощностях.
33. Понятие аналитического измерения, функции измерений и значение измерений для бизнес-анализа в ERP-системах.
34. Настройка измерений. Использование измерений в процессе учета.
35. Бюджеты: виды бюджетов, создание бюджетов в системе.
36. Получение финансовых и аналитических отчетов в системе.
37. Анализ отклонений.
38. Сводные таблицы MS Excel – основной инструмент анализа многомерных данных, выгружаемых из ERP системы.

### Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

#### **5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).**

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

### **6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

#### **6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится с применением метода тестирования.**

#### **6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

#### **Тема 1. Теоретические основы информационных систем. Предметно-ориентированные экономические информационные системы. ПКс ОС II – 6.1**

##### 1. Задания закрытого типа.

##### 1.1. Тестовые задания.

Отметьте элементы информационной системы управления.

- a. модель управления информационными потоками на предприятии
- b. подразделения предприятия
- c. аппаратно-техническая база и средства коммуникаций
- d. литература
- e. набор программных продуктов
- f. регламент использования и развития программных продуктов
- g. пользователи программных продуктов
- h. офисная мебель

Отметьте уровни трехслойной архитектуры информационной системы.

- a. уровень приложений
- b. сетевой уровень
- c. уровень презентаций
- d. уровень баз данных

Какие АСУ предприятием предназначены для регулирования поставки комплектующих в производственный процесс путем контроля запасов на складе и самой технологии производства:

- a. MRP – системы
- b. MRP II – системы
- c. ERP – системы
- d. ERP II – системы

Какие АСУ предприятием предназначены для управления производственными ресурсами по всему циклу, начиная от закупки сырья и заканчивая отгрузкой товара потребителю:

- a. MRP – системы
- b. MRP II – системы
- c. ERP – системы
- d. ERP II – системы

Какие АСУ предприятием ориентированы на работу с финансовой информацией для решения задач управления большими корпорациями с территориально распределенными ресурсами:

- a. MRP – системы
- b. MRP II – системы
- c. ERP – системы
- d. ERP II – системы

Какие АСУ предприятием обеспечивают сотрудничество с другими корпорациями в рамках общих интересов:

- a. MRP – системы
- b. MRP II – системы
- c. ERP – системы
- d. ERP II – системы

## **Тема 2. ERP-системы: структура, функции и преимущества. Финансовая модель предприятия. ПКс ОС II – 6.1**

1. Задания закрытого типа.

1.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать один верный ответ.

Какие АСУ предприятием предназначены для регулирования поставки. Что такое ERP-система?

- a. Система формирования отчетов
- b. Система интегрирования данных
- c. Набор интегрированных приложений
- d. Система электронного документооборота
- e. Система планирования ресурсов предприятия
- f. Методология эффективного планирования и управления всеми ресурсами предприятия

ERP – система, это система, поддерживающая

- a. Управление всеми ресурсами предприятия в рамках выполнения его основных функций
- b. Управление всеми ресурсами предприятия в рамках выполнения его общих функций
- c. Управление всеми ресурсами предприятия в рамках выполнения его специфических функций

Каково предназначение ERP-систем (роль)?

- a. автоматизирует процедуры, образующие бизнес-процессы
- b. заменяет старые разрозненные компьютерные системы
- c. служит средой разработки приложений
- d. строит единую систему, обслуживающую все запросы сотрудников различных отделов
- e. анализирует производительность персонала

Что является ключевым термином для аббревиатуры ERP?

- a. Enterprise
- b. Resource
- c. Planning

### **Тема 3. Управление закупками и продажами. Управление расчетами с поставщиками и заказчиками. ПКс ОС II – 6.1**

1. Задания закрытого типа.

1.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать один верный ответ.

Какой модуль ERP-системы отвечает за управление закупками и взаимоотношениями с поставщиками?

- a) MM (Materials Management)
- б) SD (Sales and Distribution)
- в) FI (Financial Accounting)
- г) CO (Controlling)

Что является основным документом при оформлении закупок в ERP-системе?

- a) Заказ на поставку
- б) Счет-фактура
- в) Накладная
- г) Договор

Какой процесс реализуется в модуле SD ERP-системы?

- a) Управление продажами и распределением
- б) Управление производством
- в) Управление персоналом
- г) Управление основными средствами

Как называется процесс сверки взаиморасчетов с контрагентами в ERP-системе?

- a) Контровка
- б) Инвойсинг

- в) Реконсиляция
- г) Валидация

Какой документ создается при отгрузке товара клиенту в системе ERP?

- а) Отгрузочная накладная
- б) Заказ клиента
- в) Счет на оплату
- г) Платежное поручение

**Тема 4. Концепция аналитических измерений в ERP-системе. Формирование аналитической отчетности. ПКс ОС II – 6.1**

1. Задания закрытого типа.

1.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать один верный ответ.

Стандарты MRP предназначены для

- а. Управления производственным предприятием
- б. Управления персоналом
- с. Управления финансами

Каковы преимущества внедрения ERP-системы на предприятии?

- а. Интегрирование различных видов деятельности фирмы
- б. Возможность организационной стандартизации
- с. Устранение информационной асимметрии
- д. Возможность автономной работы подразделений
- е. Доступ к информации в реальном времени
- ф. Возможность взаимодействия и сотрудничества внутри организации
- г. Дублирование информации

Какой компании принадлежит наибольшая доля рынка?

- а. SAP
- б. 1С
- с. Oracle
- д. Microsoft

Отметьте принципиальные возможности ERP-системы

- а. Управление
- б. Анализ
- с. Объединение
- д. Учет
- е. Распределение
- ф. Планирование

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он	40

<p>продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</p>	
<p>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</p>	30-39
<p>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p>	20-29
<p>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

## 7. Методические материалы по освоению дисциплины

### Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой

активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

### **Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины (модуля)**

#### **Структура времени, необходимого на изучение дисциплины**

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

#### **Методические рекомендации по работе с литературой**

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

При изучении дисциплины студентам следует обратить особое внимание на нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов в РФ.

### **Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины**

#### **Рекомендации по изучению методических материалов**

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по

дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

### **Рекомендации для подготовки к зачету**

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

## **8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети**

### **Интернет**

#### **8.1. Основная литература**

1. Информационные системы в экономике: учебник для вузов / В.Н. Волкова, В.Н. Юрьев, С.В. Широкова, А.В. Логинова; под редакцией В.Н. Волковой, В.Н. Юрьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 402 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511652>.

2. Информационные системы управления производственной компанией: учебник и практикум для вузов/ под редакцией Н.Н. Лычкиной. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 249 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511314>

#### **8.2. Дополнительная литература**

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / ответственный редактор В.В. Трофимов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 375 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09090-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/516285>.

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В.В. Трофимов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 324 с. – (Высшее образование). ISBN 978-5-534-09092-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/516286> .

3. Автоматизация деятельности предприятия розничной торговли с использованием информационной системы Microsoft Dynamics NAV: учебное пособие / В.И. Грекул [и др.]. – Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 229 с. – ISBN 978-5-4497-0363-7. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/89413.html>.

### **8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ Об информации, информационных технологиях и о защите информации, Собрание Законодательства РФ. Официальное издание. 2006 г.

2. Федеральный закон "Об информации, информатизации и защите информации", от 20 февраля 1995 Г. N 24-ФЗ

### **8.4. Интернет-ресурсы**

1. <http://www.intuit.ru> – Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»;

2. <https://docs.microsoft.com/ru-ru/dynamics-nav-app/> – справочник по MS Dynamics NAV;

3. <http://fcp.economy.gov.ru/cgi-bin/cis/fcp.cgi/Fcp/ViewFcp/View/2013/369> – ФЦП «Информационное общество»

4. <http://www.interface.ru> – сайт содержит описания и методический материал по корпоративным информационным системам, по проектированию ИС, по современным средствам разработки ИС

5. <http://www.iteam.ru/publications/it/> – большая подборка публикаций по информационным технологиям, ERP системам, системам электронного документооборота (СЭД), управлению ИТ, моделированию, выбору и внедрению ИС, эффективности ИС

6. <http://www.cfin.ru> – сайт содержит большое количество статей по информационным системам, практике их внедрения, использования, экономической оценки.

7. <http://idcrussia.com/ru/> – IDC – ведущий поставщик информации и консультационных услуг на рынках информационных технологий, телекоммуникаций и потребительской техники. Прогнозы развития.

8. <http://www.gartner.com/technology/home.jsp> Gartner – исследовательская и консалтинговая компания, специализирующаяся на рынках информационных технологий. Тенденции развития.

### **8.5. Иные источники**

1. Лоренте К., Лоренте Л. Финансовый менеджмент в Microsoft Dynamics NAV/ Пер. с англ. – Москва: Издательство ЭКОМ Паблишерз, 2015. – 122 с.

## **9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддерживается соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);

- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы.