

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра лингвистики и межкультурной коммуникации

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол №13 от 27.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.06 «Иностранный язык»
Начальный уровень владения языком В2**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Региональное управление

(наименование образовательной программы)

Очная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2026 г.

Волгоград, 2026 г.

Автор-составитель РПД:

Автор-составитель РПД:

к.п.н., доцент кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации Буренкова Д. Ю. _____
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

доктор филол. наук, профессор кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации Скачкова И.И. _____
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

старший преподаватель кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации Антимонова О.Н. _____
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

и.о. заведующей кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации, канд. филол. наук, доцент коммуникации Барышникова Г.В. _____
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

И.о.заведующий кафедрой:

Барышникова Г.В. канд. филол. наук, доцент, и.о. заведующей кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации

(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность, наименование кафедры)

Рабочая программа дисциплины Б1.О.06 «Иностранный язык» (уровень владения языком В2) одобрена на заседании кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации. Протокол № 1 от «09» августа 2026 г.

Рабочая программа дисциплины составлена на основе типовой рабочей программы дисциплины Б1.О.06 «Иностранный язык» (уровень владения языком В 2) для специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, авторами–составителями которой являются:

- Доктор филол. наук, профессор кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации Скачкова И.И.
- Старший преподаватель кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации Антимонова О.Н.
- Канд. филол. наук, доцент кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации Никитина И.С.
- Канд. филол. наук, доцент кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации Дубинина И.И.
- И.о. заведующей кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации, канд. филол. наук, доцент коммуникации Барышникова Г.В.
- Старший преподаватель кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации Марянина Л.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина Б1.О.06 «Иностранный язык» обеспечивает формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
----------------------------------------------	---------------------------	------------------------------------	-------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	-------------------------------------

<p>УК ОС-4</p> <p>Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках</p>	<p>УК ОС-4.1</p>	<p>Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке</p>	<p>Знает:</p> <p>31 – Знает, как применять коммуникативные компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, социокультурной, познавательной и профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами.</p> <p>32 – Знает основные грамматические структуры, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком.</p> <p>Умеет:</p> <p>У1 – Умеет последовательно строить высказывания в соответствии с моделями социального взаимодействия для выполнения различных коммуникативных функций с учетом норм использования языка в разнообразных типовых ситуациях профессионального общения.</p> <p>У 2 – Умеет создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком.</p> <p>Владеет:</p> <p>В1 - Владеет различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности.</p> <p>В 2 – Владеет технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК ОС-5.1.	Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии и с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере.	<p>Знает: З1 – Знает, как употреблять в диалогической и монологической речи лексические единицы для решения коммуникативных задач. З 2 – Знает основные обороты деловой речи, специальной терминологии, стандартного блока вопросов при прохождении собеседования, в том числе, на иностранном языке.</p> <p>Умеет: У1 – Умеет основательно подходить к выбору речевых оборотов и оценивать уместность применения тех или иных грамматических и лексических единиц. У2 – Умеет выстраивать поведение в социальной и профессиональной сфере.</p> <p>Владет: В 1 – Владет навыками применения правил толерантности и норм этикета в управленческой деятельности.</p>
	ОПК-6.	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	ОПК -6.1	Демонстрирует способность участвовать в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным (муниципальным) имуществом и в проведении закупок для государственных и муниципальных нужд на основе общих принципов и	<p>Знает: З-1. Знает методы анализа деятельности экономической системы и прогнозирования ее развития. Умеет: У-1. Умеет использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом.</p>

				процедур, установленных в законодательст ве Российской Федерации.	
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------	--

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.О.06 «Иностранный язык» относится к блоку обязательной части дисциплин. В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается на 1 и 2 курсах в 1, 2,3,4 семестрах, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 432 часа (12 ЗЕТ).

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 286 часов, из них 4 часа – предэкзаменационная консультация и 256 часов - практические занятия, в том числе электронных часов - 76, контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий- 26 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 110 часа, в том числе 36 часов на подготовку к экзамену.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- 1 семестр – зачет;
- 2 семестр –экзамен;
- 3 семестр – зачет;
- 4 семестр –экзамен.

Изучение данной дисциплины основывается на базе предыдущего уровня образования (курс полного общего образования).

На этом этапе обучения осуществляется общая подготовка по английскому языку,

позволяющая решать задачи межличностного и межкультурного общения.

Входной уровень владения иностранным языком на данном этапе составляет В1-В2 (базовый уровень).

Знания, полученные студентами в ходе изучения дисциплины «Иностранный язык (английский, уровень В 2)» могут быть полезны при изучении такой дисциплины как «Иностранный язык (профессиональный, английский)».

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕ ГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)				СРкр	СРэк	СР	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк				
Л/ЭО	ВЛ	ЛР	ПЗ/ЭО											
1 семестр														
Тема 1	Карьера	26				16							10	О, Т, СР
Тема 2	Онлайн продажи	26				16							10	О, Т, СР
Тема 3	Компании	26				16							10	О, Т, СР
Тема 4	Великие идеи	26				16/4							10	О, Т, СР
Промежуточная аттестация									4					Зачёт
Всего		108				64/4			4				40	
2 семестр														
Тема 1	Стресс	26				16							3	О, Т, СР
Тема 2	Развлечения	26				16							4	О, Т, СР
Тема 3	Маркетинг	26				16							4	О, Т, СР
Тема 4	Планирование	26				16/4							4	О, Т, СР
Промежуточная аттестация								2	9			18	15	Экз.

Всего		108			2	64/4			2	9		18	15	
3 семестр														
Тема 1	Управление персоналом	26				1 6 / 9							10	
Тема 2	Конфликты	26				1 6 / 9							10	
Тема 3	Выход на рынок	26				1 6 / 8							10	
Тема 4	Продукты	26				1 6 / 8							10	
Промежуточная аттестация										4				
Всего		108				6 4 / 3 4				4			40	
4 семестр														
Тема 1	Бренды	26				16/9							3	
Тема 2	Путешествия	26				16/9							4	
Тема 3	Структура компании	26				16/8							4	
Тема 4	Тренды	26				16/8							4	
Промежуточная аттестация					2								15	Экз.
Всего		108				64/3 4			2	9		18	15	
Итого по дисциплине		432			4	256/ 76			4	26		36	92	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену. СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), ситуационная задача (СЗ), решение задач (З)

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Career/Карьера УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Лексические и тематические компоненты: идеи для построения карьеры, профессии, знакомства, собеседование. Грамматический материал: устойчивые словосочетания со словом career, модальные глаголы: ability, requests, offers.

Тема 2. Selling online/Онлайн продажи УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: онлайн покупки и продажи, достижение соглашения, обсуждение цены, совместные предприятия
Грамматический материал: модальные глаголы: must, need to, have to, should.

Тема 3. Companies/ Компании УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Лексические и тематические компоненты: компании, виды компаний, структура компаний, организационная структура, телефонные переговоры, кейсы успешных компаний, составление презентаций.

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм настоящего простого (Present Simple): отрицание и вопросы, глагол have got.

Тема 4. Discuss ideas/Великие идеи УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Лексические и тематические компоненты: мозговой штурм, обсуждение идей, проведение успешных встреч, инновации
Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм прошедшего простого (Past Simple) и прошедшего длительного (Past Continuous) времени

Тема 5. Stress/Стресс УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Лексические и тематические компоненты: причины стресса, должности, уровень ответственности, стресс на рабочем месте
Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм прошедшего простого (Past Simple) и настоящего совершенного (Present Perfect) времени

Тема 6. Entertaining/Развлечения УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: корпоративная культура, корпоративные развлечения, приветствие, знакомство, small talk
Грамматический материал: составные глаголы

Тема 7. Marketing /Маркетинг УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: маркетинг, реклама, партнерство, телефонные переговоры. Грамматический материал: типы вопросов

Тема 8. Planning/Планирование УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: цели и задачи планирования, формы планирования, система планов предприятия, бизнес-планирование, ведение переговоров, встречи.

Грамматический материал: обсуждение планов (plan, hope, expect, would like, want; going to), настоящее длительное время

Тема 9. Managing People/Управление персоналом УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: навыки, качества и черты хорошего менеджера, командная работа, общение в коллективе. Грамматический материал: глаголы и предлоги, косвенная речь.

Тема 10. Conflict/Конфликты УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: конфликты, урегулирование конфликтов. Грамматический материал: словообразование, придаточные условия.

Тема 11. New business/Выход на рынок УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: условия выхода на рынок, запуск компаний, виды компаний. Грамматический материал: придаточное времени.

Тема 12. Products/Продукты УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: любимы продукты, презентация продукта, инновационные продукты. Грамматический материал: имена прилагательные, пассивный залог.

Тема 13. Brands/Бренды УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: описание брендов, аутсорсинг, лидеры рынка Грамматический материал: повторение настоящие времена.

Тема 14. Travel/Путешествия УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Лексические и тематические компоненты: путешествия, командировки, выбор отеля, бронирование Грамматический материал: повторение будущие времена.

Тема 15. Organisation/Структура компании УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Лексические и тематические компоненты: структура компании, рабочее место, работа в команде, обслуживание клиентов Грамматический материал: герундий, инфинитив, артикли.

Тема 16. Change/Тренды УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Лексические и тематические компоненты: тренды, изменения, реструктуризации, слияние и поглощение. Грамматический материал: прошедшее простое время, настоящее завершённое время.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине (*наименование*) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается 	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Карьера	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 2	Онлайн продажи	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 3	Компании	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 4	Великие идеи	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 5	Стресс	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 6	Развлечения	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>

Тема 7	Маркетинг	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 8	Планирование	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 9	Управление персоналом	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 10	Конфликты	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 11	Выход на рынок	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 12	Продукты	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 13	Бренды	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 14	Путешествия	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 15	Структура компании	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>
Тема 16	Тренды	<i>Устный опрос, проверка практического домашнего задания, тестирование</i>

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Career/Карьера УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. Are you career-oriented person? Why? Why not?
2. Describe yourself as a personality. What are your strengths and weaknesses?
3. What professions are the most popular in the USA?
4. What professions are the most popular in the UK?
5. What professions are the most popular in Russia?
6. What is your future profession? Why have you chosen it?

Тестовые задания:

Тест 1.

Vocabulary test (Personality)

A Give definitions to the following words

1. assertive _____
2. adventurous _____
3. cautious _____
4. shrewd _____
5. strong-willed _____

6. determined _____
7. generous _____
8. cunning _____

B. Write sentences with the phrases to illustrate their meaning

1. _____

2. _____

C. Do you see yourself as an extravert or an introvert? Prove you idea. Write 100-150 words

Тест 2.

Пример работы на проверку грамматики

Make these sentences passive. Only use by if it is important to say who performed the action.

1. They manufacture all our new models in Singapore.
2. We have reduced product launch time dramatically.
3. The CEO evaluated the marketers' ideas regularly.
4. Scientists were testing the new drugs.
5. An independent ethics committee is going to approve the trials.
6. I think we should discontinue this range of products immediately.
7. Simcotel is developing a very exciting range of mobile phones.
8. Our engineers could make some modifications.

Тема 2. Selling online/Онлайн продажи УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях

1. Are online sales safety or not? Why? Why not?
2. Do you prefer online or offline shopping?
3. Tell the most famous joint ventures on the territory of Russia?
4. Tell the most famous joint ventures in the USA?
5. Tell the most famous joint ventures in the UK?

Тестовые задания:

Тест 1.

Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

- 1 'Can you explain that again?'
can
She asked _____ it again.
- 2 'The government is discussing the issue now'.
discuss
He says _____ the issue now.
- 3 'They moved house after they sold theirs'

sell

4. He told me they had moved house after

5. 'I'll send the results tomorrow.'

send

He said _____ the results tomorrow.

6. 'We have been organising fashion shows for ten years.'

organise

7. He told us they _____ fashion shows for ten years.

Тест 2

Put the verbs in brackets into the correct infinitive form or the -ing form.

a) I don't know what 1) (do) at the weekend. I fancy 2) (go) to the cinema, but none of my friends enjoy 3)(watch) films very much.

b) Pau had his driving test today. He tried 1) (not/make) any mistakes, but he failed. He expects 2) (pass) the test the next time he takes it.

c) Tom often goes 1).....(walk) at the weekends. He doesn't like 2)..... (take) anyone with him because he prefers 3) (be) alone while he walks.

Тема 3. Companies/ Компании УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What are the main types of companies in Russia?
2. What are the main types of companies in the UK?
3. What are the main types of companies in the USA?
4. What is the typical structure of Russian companies?
5. What is the typical structure of the USA companies?

Тестовые задания:

Тест 1.

Put the verbs in brackets into the correct infinitive form or the -ing form.

a) I don't know what 1) (do) at the weekend. I fancy 2) (go) to the cinema, but none of my friends enjoy 3)(watch) films very much.

b) Paul had his driving test today. He tried 1) (not/make) any mistakes, but he failed. He expects 2) (pass) the test the next time he takes it.

Give definitions to the following words

1. adventurous _____
2. cautious _____
3. shrewd _____
4. strong-willed _____
5. determined _____
6. generous _____
7. cunning _____

Тест 2.

Put the verbs in brackets into the correct infinitive form or the -ing form.

- c) Tom often goes 1).....(walk) at the weekends. He doesn't like 2).....
(take) anyone with him because he prefers 3) (be) alone while he walks.
- d) We had better 1) (hurry) home tonight because our parents have promised 2) (take) us out for dinner. I don't know why they want 3)
(eat) out, but we must 4) (arrive) home on time.
- e) James is rich and can afford 1) (buy) expensive things. He is always willing 2)
(lend) money to people who need it, because he enjoys 3) (help) others.

Тема 4. Discuss ideas/Великие идеи УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What are the greatest ideas of 21st century?
2. How can you understand "brainstorming"?
3. Discuss the most interesting ideas of your groupmates.
4. What are the greatest ideas of 19th century?
5. What are the greatest ideas of 20 th century?

Тестовые задания:

Тест 1. **Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.**

1. Purcell Lake is in the north of the city.' be
2. He said Purcell Lake _____ the north of the city.
3. 'What time will the doors open?'
open
He asked me _____ open.
4. 'They might return in the new year.'
return
5. They said they _____ in the new year.

Тест 2.

Put the verbs in brackets into the correct infinitive form or the -ing form.

- a) I don't know what 1) (do) at the weekend. I fancy 2) (go) to the cinema, but none of my friends enjoy 3)(watch) films very much.
- b) Paul had his driving test today. He tried 1) (not/make) any mistakes, but he failed. He expects 2) (pass) the test the next time he takes it.

Тема 5. Stress/Стресс УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What are the most important reasons for the stress?
2. Are you stress-resistant personality or not? Why do you think so?
3. Does the level of stress depend on the position taken?
4. How does the level of responsibility influence the stress?

5. How to create comfortable and friendly atmosphere at the working place?

Тестовые задания:

Тест 1.

Put the verbs in brackets into the correct infinitive form or the -ing form.

1) (do) at the weekend. I fancy 2) (go) to the cinema, but none of my friends enjoy 3)(watch) films very much.

b) Paul had his driving test today. He tried 1) (not/make) any mistakes, but he failed. He expects 2) (pass) the test the next time he takes it.

Тест 2.

Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

1. Purcell Lake is in the north of the city.'

be

2. He said Purcell Lake _____ the north of the city.

3. 'What time will the doors open?'

open

He asked me _____ open.

4. 'They might return in the new year.'

return

5. They said they _____ in the new year.

Тема 6. Entertaining/Развлечения УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What is the corporate culture?
2. Is it important to have strong corporate culture and why?
3. What corporate events are important to organize?
4. How is it polite to greet each other at the new working place?
5. The office etiquette.

Тестовые задания:

Тест 1.

Give definitions to the following words

1. assertive _____

2. adventurous _____

3. cautious _____

4. shrewd _____

5. strong-willed _____

6. determined _____

7. generous _____

8. cunning _____

Тест 2.

Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

1 'Can you explain that again?'

can

She asked _____ it again.

2 'The government is discussing the issue now'.

discuss

He says _____ the issue now.

3 'They moved house after they sold theirs'

sell

He told me they had moved house after

4 'I'll send the results tomorrow.'

send

He said _____ the results tomorrow.

5 'We have been organising fashion shows for ten years.'

organise

6. He told us they _____ fashion shows for ten years.

Тема 7. Marketing /Маркетинг УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What is marketing?
2. The main definitions of marketing.
3. What is the advertising?
4. What is the commercial?
5. What is the essence of partnership?

Тестовые задания:

Тест 1.

Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

1. Purcell Lake is in the north of the city.'

be

2. He said Purcell Lake _____ the north of the city.

3. 'What time will the doors open?'

open

He asked me _____ open.

4. 'They might return in the new year.'

return

5. They said they _____ in the new year.

Тест 2.

Put the verbs in brackets into the correct infinitive form or the -ing form.

a) I don't know what 1) (do) at the weekend. I fancy 2) (go) to the cinema, but none of my friends enjoy 3)(watch) films very much.

b) Paul had his driving test today. He tried 1) (not/make) any mistakes, but he failed. He expects 2) (pass) the test the next time he takes it.

- c) Tom often goes 1).....(walk) at the weekends. He doesn't like 2).....
(take) anyone with him because he prefers 3) (be) alone while he walks.
- d) We had better 1) (hurry) home tonight because our parents have promised 2) (take) us out for dinner. I don't know why they want 3)
(eat) out, but we must 4) (arrive) home on time.
- e) James is rich and can afford 1) (buy) expensive things. He is always willing 2) (lend) money to people who need it, because he enjoys 3)
..... (help) others.

Тема 8. Planning/Планирование УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. The main goals and objectives of planning?
2. Name the forms of current planning.
3. Give the example of the enterprises planning system.
4. What is the essence of business planning?
5. What are the rules of successful negotiating?
6. What is win/win deal? How to achieve it?

Тестовые задания:

Тест 1.

Put the verbs in brackets into the correct infinitive form or the -ing form.

- Tom often goes 1).....(walk) at the weekends. He doesn't like 2).....
(take) anyone with him because he prefers 3) (be) alone while he walks.
- d) We had better 1) (hurry) home tonight because our parents have promised 2) (take) us out for dinner. I don't know why they want 3)
(eat) out, but we must 4) (arrive) home on time.
- e) James is rich and can afford 1) (buy) expensive things. He is always willing 2) (lend) money to people who need it, because he enjoys 3)
..... (help) others.

Тест 2.

Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

1. Purcell Lake is in the north of the city.
be
2. He said Purcell Lake _____ the north of the city.
3. 'What time will the doors open?'
open
He asked me _____ open.
4. 'They might return in the new year.'
return
5. They said they _____ in the new year.

Тема 9. Managing People/Управление персоналом УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. Speak about your potential employer (where you would like to work and what you would like to do and why)?
2. What are the key features of a successful manager?
3. What are the main skills of a good manager?
4. What are the most important components of a teamwork?
5. What are the rules of productive and friendly staff communication?

Тестовые задания:

Тест 1.

Give definitions to the following words

1. assertive _____
2. adventurous _____
3. cautious _____
4. shrewd _____
5. strong-willed _____
6. determined _____
7. generous _____
8. cunning _____

Тест 2.

Write the verbs in brackets in the appropriate tense.

1. Where 1. _____ (the HR manager/come) from? Germany?
2. What 2. _____ (you/do) next weekend?
3. Staff members usually 3. _____ (take) their annual leave in July.
4. I 4. _____ (not/understand) that. Can you explain it again, please?
5. You 5. _____ (prepare) the report on the sales figures?
6. We 6. _____ (recruit) a new Finance Manager at the moment.
7. Jenna 7. _____ (not/run) the course today. She's ill.

Тема 10. Conflict/Конфликты УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What do we call “corporate culture”?
2. How does corporate culture influence employees, why is it important?
3. Which factors help to reduce conflicts between employees?
4. How to settle the disputes between colleagues?
5. What are the key elements of successful cooperation?

Тест 1.

Fill in the gaps with the right verbs

1. _____ one's temper
2. _____ one's word
3. _____ one's pride
4. _____ others first
5. _____ a grudge
6. _____ one's true character

Тест 2.

Change the sentences into conditionals

- 1) Glen stayed at home because the weather was bad.

- 2) Molly doesn't trust him because she doesn't know him well.

- 3) He didn't argue because he didn't know the subject well.

- 4) I didn't drink coffee because it wasn't tasty.

- 5) I don't watch TV because I don't have much time.

Тема 11. New business/ Выход на рынок УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What kinds of company structure do you know?
2. What functions do different departments perform?
3. What are the special terms of going onto the market?
4. How to set up a company?
5. What are the types of the companies?

Тестовые задания:

Тест 1.

Put the verbs in brackets into the correct infinitive form or the -ing form.

- a) I don't know what 1) (do) at the weekend. I fancy 2) (go) to the cinema, but none of my friends enjoy 3)(watch) films very much.
- b) Paul had his driving test today. He tried 1) (not/make) any mistakes, but he failed. He expects 2) (pass) the test the next time he takes it.
- c) Tom often goes 1).....(walk) at the weekends. He doesn't like 2)..... (take) anyone with him because he prefers 3) (be) alone while he walks.
- d) We had better 1) (hurry) home tonight because our parents have promised 2) (take) us out for dinner. I don't know why they want 3) (eat) out, but we must 4) (arrive) home on time.
- e) James is rich and can afford 1) (buy) expensive things. He is always willing 2) (lend) money to people who need it, because he enjoys 3) (help) others.

Тест 2.

Fill in the gaps with the right verbs.

1. _____ one's temper
2. _____ one's word
3. _____ one's pride
4. _____ others first
5. _____ a grudge
6. _____ one's true character

Тема 12. Products/Продукты УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What are your favorite goods?
2. Prepare the presentation of a new product.
3. Enumerate the innovative products.
4. How to define the most demanded products on the market?
5. What are the main features of successful market.

Тестовые задания:

Тест 1.

Put the verbs in brackets into the correct infinitive form or the -ing form.

Tom often goes 1).....(walk) at the weekends. He doesn't like 2).....
(take) anyone with him because he prefers 3) (be) alone while he walks.

d) We had better 1) (hurry) home tonight because our parents have promised 2) (take) us out for dinner. I don't know why they want 3)
(eat) out, but we must 4) (arrive) home on time.

e) James is rich and can afford 1) (buy) expensive things. He is always willing 2) (lend) money to people who need it, because he enjoys 3)
..... (help) others.

Тест 2.

Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

1. They moved house after they sold theirs'
sell

2. He told me they had moved house after

3. 'I'll send the results tomorrow.'
send

He said _____ the results tomorrow.

4. 'We have been organising fashion shows for ten years.'
organise

5. He told us they _____ fashion shows for ten years.

Тема 13. Brands/Бренды УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What are your favorite brands? Enumerate them.
2. Which brands of the cars are the most popular on the European market?
3. Which brands of the cars are the most popular on the Russian market?
4. What is the trademark?
5. Which brands are the most popular on the Russian market?

Тестовые задания:

Тест 1. **Read the text and do the task below**

Our country is going through a period of accelerating change. Today, there are around 3.7 million people aged over 60 in this country but the large numbers of people who belong to the baby-boom generation will produce an explosion in the number of elderly people from around 2011. By 2030, there will be some 8.8 million and because the birth-rate in the period after the post-war baby boom has declined sharply, these elderly people will represent a much larger share of the country's population than ever before in our history. In 1966, when we introduced our national pension scheme, there were about eight working-age people for every retired person, whereas today, there are about five, and in 2030, there will be only three. There has been another dramatic change which also affects this situation, as thanks to medical advances and higher living standards, life expectancy has increased and will continue to increase in future years. Today people can expect to live three years longer than in 1966. By 2030, they will live an average 4.5 years longer.

Тест 2. **Choose the appropriate heading**

- a. Elderly people b. Life expectancy c. A retired person d. Ageing population

Тест 3.

Fill in the gaps with the right verbs.

1. _____ one's temper
2. _____ one's word
3. _____ one's pride
4. _____ others first
5. _____ a grudge
6. _____ one's true character

Тема 14. Travel/Путешествия УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. Travel and tourism: what's the difference?
2. How has television influenced travel industry?
3. To be seen does not mean to be explored, does it?
4. Domestic tourism: its advantages and disadvantages.
5. What are the most interesting places tourists should visit in Russia /your home country?
6. What would you recommend to a person who decided to travel to your home town?

Тестовые задания:

Тест 1.

Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

1. They moved house after they sold theirs'
sell
2. He told me they had moved house after

3. 'I'll send the results tomorrow.'

send
He said _____ the results tomorrow.

4. 'We have been organising fashion shows for ten years.'

organise

5. He told us they _____ fashion shows for ten years.

Тест 2.

Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

1. 'Can you explain that again?'

can

She asked _____ it again.

2. 'The government is discussing the issue now'.

discuss

He says _____ the issue now.

3. 'They moved house after they sold theirs'

sell

He told me they had moved house after _____

4. 'I'll send the results tomorrow.'

send

He said _____ the results tomorrow.

5. 'We have been organising fashion shows for ten years.'

organise

He told us they _____ fashion shows for ten years.

6. 'Purcell Lake is in the north of the city.'

be

He said Purcell Lake _____ the north of the city.

Тема 15. Organisation/Структура компании УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What kinds of company structure do you know?
2. What functions do different departments perform?
3. What are the rules of successful negotiating?
4. What is win/win deal? How to achieve it?
5. Describe your ideal working place?

Тестовые задания:

Тест 1.

Give definitions to the following words

1. adventurous _____
2. cautious _____
3. shrewd _____

4. strong-willed _____
5. determined _____
6. generous _____
7. cunning _____

Тест 2.

Fill in the gaps with the right verbs.

1. _____ one's temper
2. _____ one's word
3. _____ one's pride
4. _____ others first
5. _____ a grudge
6. _____ one's true character

Тема 16. Change/Тренды УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы для проведения опроса на занятиях:

1. What are the main modern trends in today's world?
2. How many industry types, business types and business models do you know?
3. What is the difference between them? Give examples.
4. What are the main reasons for merging?
5. What are the new changes in current economical situation?

Тестовые задания:

Тест 1.

Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

- 1 'Can you explain that again?'

can

She asked _____ it again.

- 2 'The government is discussing the issue now'.

discuss

He says _____ the issue now.

- 3 'They moved house after they sold theirs'

sell

He told me they had moved house after _____

- 4 'I'll send the results tomorrow.'

send

He said _____ the results tomorrow.

- 5 'We have been organising fashion shows for ten years.'

organise

He told us they _____ fashion shows for ten years.

Тест 2.

Fill in the gaps with the right verbs.

1. _____ one's temper
2. _____ one's word
3. _____ one's pride
4. _____ others first
5. _____ a grudge
6. _____ one's true character

Пример задания на диалог

Student A

You are a student of a business school; recently you have read an article on globalization which presented some positive effects of this process. You are inspired by the article and want to share new knowledge with your former classmate.

Student B

You are a student of International Relations and you know how ambiguous globalization is.

Listen to your partner presenting you an article on the topic and argue with him. Show him other aspects of the phenomenon he is talking about.

Примерные темы презентаций

- The presentation of a book in English
- The presentation of a president of the USA
- The presentation of a national (British, American) holiday
- The presentation of a company

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
64% - 55%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 (две) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	X	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1-7.

Тестовые задания с инструкциями по выполнению:

Test 1

Name _____

Score _____

Vocabulary

1. Circle the correct answer

1. A volcano erodes / erupts / erases.

2. An epidemic spreads / sprouts / sprays.

3. War can break up / break through / break out.

4. A hurricane can swerve / sweep / swipe across an area.
5. An earthquake can quake / rake / shake a city.
6. People who have no food may strive / starve / hunger to death.
7. It was a very bad accident. There were 150 causalities / casualties / casualties.
8. Thousands of children were victims / victors / victories of the civil war.
9. Only ten people surveyed / revived / survived the accident.
10. Thousands of refusees / refugees / rescuees are living in emergency camps.

Test 2

Grammar

2. Write the verbs in brackets in the appropriate tense.

- a) Where 1. _____ (the HR manager/come) from? Germany?
- b) What 2. _____ (you/do) next weekend?
- c) Staff members usually 3. _____ (take) their annual leave in July.
- d) I 4. _____ (not/understand) that. Can you explain it again, please?
- e) You 5. _____ (prepare) the report on the sales figures?
- f) We 6. _____ (recruit) a new Finance Manager at the moment.
- g) Jenna 7. _____ (not/run) the course today. She's ill.
- h) Tom really 8. _____ (not/like) that idea.
- i) The company 9. _____ (double) its revenue when Mr Johns 10. _____ (be) the CEO.
- j) I 11. _____ (still work) on the product presentation. I 12. _____ (not/finish) it yet.

3. Look at this advice for businesspeople about moving from the UK to another country.

Choose the correct alternative from the brackets.

- 1 Visitors (*must / don't have to*) register with the police within one week of arriving. Anyone who does not can be fined \$1,000.
- 2 It is very difficult to find somewhere to live. You will probably (*must / have to*) live in a hotel for the first few weeks while you find somewhere.
- 3 UK citizens (*mustn't / don't have to*) register at the British Consulate but doing so will help the consul to assist you if you get into trouble.
- 4 You (*shouldn't / must*) carry your passport with you at all times. The police carry out frequent spot checks.
- 5 Visitors and residents (*don't have to / mustn't*) go near military installations, especially when carrying a camera. You (*mustn't / should*) photograph military aircraft or warships.
- 6 You (*must / don't have to*) be very careful when driving. The roads are extremely dangerous.
- 7 Street crime is very rare, but you (*should / shouldn't*) be aware at all times of what is going on around you.
- 8 You (*should / shouldn't*) learn some common expressions in the local language. Very few people outside the capital speak English.

Test 3

Listening

4. Listen to three people taking part in a survey about their local area. Complete the chart.

	Person 1	Person 2	Person 3

Type of building			
Where they live			
What they like			
Problems			

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 2.

Тема 8-16.

Тестовые задания с инструкциями по выполнению:

Test 1

Name _____ Score _____

Vocabulary

1. What crimes are being defined below?

1. offering someone money for illegal services
2. driving after taking alcohol
3. stealing from a shop
4. stealing from people's pockets
5. selling drugs
6. threatening to reveal secrets
7. making fake money
8. taking illegal control of a plane
9. taking a child and asking its parents for money
10. taking something illegally into another country

Test 2

Grammar

1. Change the sentences into conditionals

-
- 1) Molly doesn't trust him because she doesn't know him well.
-
- 2) He didn't argue because he didn't know the subject well.

-
- 3) I didn't drink coffee because it wasn't tasty.
-
- 4) I don't watch TV because I don't have much time.
-
- 5) The film is interesting, that's why I have seen it twice.
-
- 6) He is a good lawyer, that's why he has earned a lot of money.
-
- 7) You are late again. Why didn't you take a taxi?
-
- 8) I'm afraid of flying, that's why I didn't go there by plane.
-
- 9) My radio-set doesn't work and I didn't listen to the 7 o'clock news.
-

2. Look at this advice for businesspeople about moving from the UK to another country. Choose the correct alternative from the brackets.

- 1 Visitors and residents (*don't have to / mustn't*) go near military installations, especially when carrying a camera. You (*mustn't / should*) photograph military aircraft or warships.
- 2 You (*must / don't have to*) be very careful when driving. The roads are extremely dangerous.
- 3 Street crime is very rare, but you (*should / shouldn't*) be aware at all times of what is going on around you.
- 4 You (*should / shouldn't*) learn some common expressions in the local language. Very few people outside the capital speak English.

Test 3

Reading

Writing

7. Use the job advertisement and write a cover letter to the company.

JOB OPPORTUNITIES

A well known epic educational institution looking for dynamic, highly qualified and committed individuals for appointment on following posts.

- 1- **Project Manager**
- 2- **IT Developer (Program +portal developer)**
- 3- **HR Manager**

Interested candidates must possess following eligibility criteria to apply.

- Effective Project and contract delivery skills
- Ability to analyze complex data, draw conclusions and use results to improve performance
- Strong drive for achievement, meeting goals and overcoming difficulties
- Team working and leading others
- Ability to work strategically and focus on the longer term
- Experience of working with national and international companies

If you think you have all that what we are looking for, apply with confidence. Mail your CVs at isbsoft@yahoo.com within 7 days after the publication of this advertisement. Only short listed candidates will be called for interview.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

При оценивании результатов устного опроса и письменного тестирования используется следующая шкала оценок:

Критерии оценки презентации

Критерии оценивания	Оценка
Глубокое раскрытие темы, использование широкого спектра источников. Презентация четко организована, ее логические части составляют единое целое. Уверенное использование активной лексики и грамматических структур с целью решения коммуникативной задачи. Уверенное изложение материала, беглая членораздельная речь.	Отлично
Тема достаточно хорошо раскрыта с привлечением некоторых источников. Презентация хорошо организована. Достаточное использование активной лексики и грамматических структур для решения коммуникативной задачи. Материал изложен в основном уверенно при незначительных затруднениях.	Хорошо
Тема в общем раскрыта. Презентация организована с рядом ошибок. Использование некоторой активной лексики, грамматически не всегда правильная речь. Затруднения в изложении материала.	Удовлетворительно
Тема не раскрыта. Существенные проблемы с организацией презентации. Недостаточное использование активной лексики и грамматических структур для раскрытия коммуникативной задачи. Серьезные проблемы с изложением материала.	Неудовлетворительно

Шкала оценивания

Критерии оценивания	Оценка
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	5 (отлично)
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в	4 (хорошо)

профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	
Демонстрирует на низком уровне способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	3 (удовлетворительно)
Не способен осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка, моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	2 (неудовлетворительно)

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для выполнения заданий на аудирование обучающемуся разрешается использование аудио проигрывателя на мобильном устройстве.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится с применением методов письменного и устного опроса.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Career/Карьера УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Вопросы открытого типа:

1. Are you career-oriented person? Why? Why not?
2. Describe yourself as a personality. What are your strengths and weaknesses?
3. What professions are the most popular in the USA?
4. What professions are the most popular in the UK?
5. What professions are the most popular in Russia?
6. What is your future profession? Why have you chosen it?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения

Introduction.

Mrs. Briggs: Mrs. Hammond, _____

Mrs. H: How do you do?

Mr. B: How do you do?

Mrs. H: Are you enjoying the play?

Mr. B: Yes, it's a very interesting production.

a. Have you met my husband? b. I'd like you to meet my husband. c. This is my husband. d. Meet my husband.

Задание 2. Заполните пропуск

I can't play tennis this weekend: I ___ to the mountains with my family.

a. am going b. goes c. going d. go

Задание 3. Укажите один вариант ответа

Because houses are now so expensive, different generations may decide to live together, so parents, grandparents, and adult children may _ their houses, and many couples will have to live with their in-laws.

a. own b. rent c. co-own d. buy

Тема 2. Selling online/Онлайн продажи УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа

1. Are online sales safety or not? Why? Why not?
2. Do you prefer online or offline shopping?
3. Tell the most famous joint ventures on the territory of Russia?
4. Tell the most famous joint ventures in the USA?
5. Tell the most famous joint ventures in the UK?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте текст и выполните задания

Country cooking

When we think of a country, we often think of its food before almost anything else. Take an example: Japan. Doesn't sushi come to mind just as soon as cars or kimonos? Or think of Britain. This time, it's fish and chips, isn't it? In other words, a nation's food can be as much a part of the national image as anything else. And that's because food is – or should be – a vital part of a national culture, just like its language and customs, and its arts and crafts. When I visit a new holiday destination, I always take the chance to discover the local food. For me, this is the most interesting thing about travel. And when I say local food, I don't mean the mass-produced, badly cooked frozen food that often goes with a package holiday in a popular holiday resort. Whatever the hotel restaurant menu says, the authentic heart of the national cuisine is certainly not here. No, we have to take a break from the tourist areas. We have to take the time to explore the back streets and country towns and villages. We have to avoid places with menus in five languages and find the local people's cafes and family restaurants. There we can find real country cooking.

Задание 2. Ответьте на вопрос по тексту

What is the most important part of travelling abroad for the author?

a. Visiting well-known destination b. Meeting local people c. Learning new customs and traditions d. Trying a nation's food

Тема 3. Companies/ Компании УК ОС-4.1; УК ОС-5.1

Вопросы открытого типа

1. What are the main types of companies in Russia?
2. What are the main types of companies in the UK?
3. What are the main types of companies in the USA?
4. What is the typical structure of Russian companies?
5. What is the typical structure of the USA companies?

Тестовые задания:

Задание 1. Заполните пропуск

Her parents _____ to a cottage in a picturesque village somewhere in the country, not too remote.

- a. have moved b. has moved c. moved d. move

Задание 2. Укажите один вариант ответа

Meat cooked for a long time in liquid, usually with vegetables.

- a. dish b. soup c. fat d. stew

Задание 3. Заполните пропуск

_____ is the oldest royal residence in the world still in use.

- a. The Westminster Abbey b. The Windsor castle c. Palace of Westminster d. Westminster Hall

Задание 4. Поставьте глаголы, данные в скобках в форму инфинитив или ing форму.

c) Tom often goes 1).....(walk) at the weekends. He doesn't like 2)..... (take) anyone with him because he prefers 3) (be) alone while he walks.

d) We had better 1) (hurry) home tonight because our parents have promised 2) (take) us out for dinner. I don't know why they want 3) (eat) out, but we must 4) (arrive) home on time.

e) James is rich and can afford 1) (buy) expensive things. He is always willing 2) (lend) money to people who need it, because he enjoys 3) (help) others.

Тема 4. Discuss ideas/Великие идеи УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What are the greatest ideas of 21st century?
2. How can you understand "brainstorming"?
3. Discuss the most interesting ideas of your groupmates.
4. What are the greatest ideas of 19th century?
5. What are the greatest ideas of 20 th century?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте текст и выполните задания

Our country is going through a period of accelerating change. Today, there are around 3.7 million people aged over 60 in this country but the large numbers of people who belong to the baby- boom generation will produce an explosion in the number of elderly people from around 2011. By 2030, there will be some 8.8 million and because the birth-rate in the period after the post-war baby boom has declined sharply, these elderly people will represent a much larger share of the country's population than ever before in our history. In 1966, when we introduced our national pension scheme, there were about eight working-age people for every retired person, whereas today, there are about five, and in 2030, there will be only three. There has been another dramatic change which also affects this situation, as thanks to medical advances and higher living standards, life expectancy has increased and will continue to increase in future years. Today people can expect to live three years longer than in 1966. By 2030, they will live an average 4.5 years longer.

Задание 2. Озаглавьте текст:

- a. Elderly people b. Life expectancy c. A retired person d. Ageing population

Задание 3. Какая реплика больше всего подойдет в следующей ситуации общения:

Greetings.

Mr. Jones: Good morning, Mr. Smith.

Mr. Smith: Good morning, Mr. Jones. How are you? Mr. Jones: __ Mr. Smith: Quite well, thank you.

a. OK, thanks b. Very well, thank you. And you? c. Fine, Thanks d. All right, thank you.

Тема 5. Stress/Стресс УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What are the most important reasons for the stress?
2. Are you stress-resistant personality or not? Why do you think so?
3. Does the level of stress depend on the position taken?
4. How does the level of responsibility influence the stress?
5. How to create comfortable and friendly atmosphere at the working place?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте текст и выполните задания

Early experiments in town planning

As far as Britain is concerned, the first modern examples of town planning were the “garden cities”, such as Letchworth and Welwyn Garden City, built in the early 19000s. A “garden city” was a kind of idealized community, planned around large open spaces, public buildings, and so forth. Letchworth, for example, had no public house, i.e. a bar selling alcohol, and included for the first time the idea of “green belt”, that is to say an area of countryside surrounding the town. In some respects, Letchworth was ahead of its time, as the building plan also avoided the cutting down of trees, and the town was literally a “garden”, as there were green spaces and trees everywhere. Apart from the attractions of the site, there was also innovative design, as many of the houses were designed to be cheap, used modern building techniques such as prefabrication, and had front and back gardens, sheer luxury for many slum dwellers from London.

Задание 2. Содержанию текста соответствует утверждение

- a. In Letchworth people don't drink alcohol.
- b. Letchworth was built in the forest
- c. Only very rich people can afford to live in Letchworth.
- d. There was advanced and original design in Letchworth/

Тема 6. Entertaining/Развлечения УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What is the corporate culture?
2. Is it important to have strong corporate culture and why?
3. What corporate events are important to organize?
4. How is it polite to greet each other at the new working place?
5. The office etiquette.

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения
Saying good-bye.

Ben: Are you going my way?

Mary: I'm afraid not. I've got to do some shopping. Ben: Good luck. ____

Mary: See you tomorrow.

a. Have a nice trip! b. Bye-bye! c. Good night. d. Happy journey!

Задание 2. Заполните пропуск

This year thousands of British tourists _____ to the South of France for their summer holiday.

a. travelled b. have travelled c. have been travelling d. has travelled

Задание 3. Укажите один вариант ответа

A _____ is when you go somewhere by plane.

a. trip b. flight c. journey d. travel

Задание 4. Заполните пропуск

The longest river is _____, measuring 322 km long, that rises in central Wales and flows through Shrewsbury, Worcester, and Gloucester in England into the Bristol Channel.

a. The Avon b. The Ouse c. The Thames d. The Severn

Тема 7. Marketing /Маркетинг УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What is marketing?
2. The main definitions of marketing.
3. What is the advertising?
4. What is the commercial?
5. What is the essence of partnership?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте текст и выполните задания

Holidays

People have more money and more leisure nowadays and even young people can afford to go abroad. Many travel agents offer cheap cut-price tickets for flights to all parts of the world, so the youngsters can avoid the crowded, well-known places and get to less famous areas which are off the beaten track. Instead of using public transport and hotels they can travel by hitch-hiking and stay at youth hostels. But most people prefer some kind of package holiday at a popular holiday resort, which means that everything is arranged for you and the price you pay includes transport, food and accommodation. Try to avoid taking your holiday during the busy peak tourist season. It's more crowded and expensive. If possible, go in the quieter off-peak period.

Задание 2. Завершите утверждение согласно содержанию текста

The number of young people who are travelling abroad is increasing as _____

a. the income of their parents is growing b. they get part-time job c. they save money doing summer jobs d. a lot of travel agencies propose inexpensive tickets.

Тема 8. Planning/Планирование УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. The main goals and objectives of planning?
2. Name the forms of current planning.
3. Give the example of the enterprises planning system.
4. What is the essence of business planning?

5. What are the rules of successful negotiating?
6. What is win/win deal? How to achieve it?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Какая реплика больше всего подойдет в следующей ситуации общения:

Thanks Jean: Could you tell me the time, please? Passer-by: Yes, it's ten past nine.

Jean: Thank you.

Passer-by: _____

- a. You're welcome. b. It's nothing. c. It's a pleasure. d. Not at all.

Задание 2. Заполните пропуск

I used to go to fast food restaurants, but now I prefer eating something _____.

- a. healthier b. healthily c. the healthier d. the healthiest

Задание 3. Укажите один вариант ответа

I love my mum's cooking. _____ food is always the best.

- a. Low-fat b. Home-made c. Fresh d. Raw

Тема 9. Managing People/Управление персоналом УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. Speak about your potential employer (where you would like to work and what you would like to do and why)?
2. What are the key features of a successful manager?
3. What are the main skills of a good manager?
4. What are the most important components of a teamwork?
5. What are the rules of productive and friendly staff communication?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте текст и выполните задания

Most people believe that health is very important and, because of this, many are trying to eat more healthily. For example, people in the UK are eating less salt and more low fat margarine and milk; fruit is now America's second-favourite snack and Japan is currently promoting cocoa because it is a healthy alternative to soft drinks like Coca Cola. These changes in eating habits are also having an effect on the food market. Global sales are increasing for soy drinks and drinkable yoghurts more than any other food and sales of bread, pasta, and cereals are growing much more slowly. People are also becoming more interested in fresh fruit and vegetables and "farmers' markets" are getting more popular throughout Europe. When they can, people often opt for "natural goodness", and they're buying more products that are healthy, like fruit, salads, and nuts. So it's clear that things in the food world will never be the same again.

Задание 2. Озаглавьте текст:

- a. Health problems b. Nutrition c. Taking our diet more seriously d. National diets

Задание 3. Write the verbs in brackets in the appropriate tense.

1. Where 1. _____ (the HR manager/come) from? Germany?
2. What 2. _____ (you/do) next weekend?
3. Staff members usually 3. _____ (take) their annual leave in July.
4. I 4. _____ (not/understand) that. Can you explain it again, please?
5. You 5. _____ (prepare) the report on the sales figures?
6. We 6. _____ (recruit) a new Finance Manager at the moment.
7. Jenna 7. _____ (not/run) the course today. She's ill.

Тема 10. Conflict/Конфликты УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What do we call “corporate culture”?
2. How does corporate culture influence employees, why is it important?
3. Which factors help to reduce conflicts between employees?
4. How to settle the disputes between colleagues?
5. What are the key elements of successful cooperation?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения

Introduction.

Bill: Rosemary, this is my brother Stephan. Rosemary: Hallo, Stephan.

Stephan:_____. Having a good time? Rosemary: Yes. It’s the best party I’ve been for ages.

- a. How do you do? b. Nice to meet you. c. Nice to see you. d. Hello

Задание 2. Заполните пропуск

They___for their luggage for two hours.

- a. have been waiting b. have waited c. has waited d. waited

Задание 3. Укажите один вариант ответа

A child who doesn’t have any brothers or sisters.

- a. a cousin b. an only child c. a nephew d. a niece

Задание 4. Заполните пропуск

God Save the Queen is the British National_____.

- a. Anthem b. Motto c. Symbol d. Emblem

Задание 5. Сделайте предложение в условном наклонении

1. Glen stayed at home because the weather was bad.

2. Molly doesn’t trust him because she doesn’t know him well.

3. He didn’t argue because he didn’t know the subject well.

4. I didn’t drink coffee because it wasn’t tasty.

5. I don’t watch TV because I don’t have much time.

Тема 11. New business/ Выход на рынок УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What kinds of company structure do you know?
2. What functions do different departments perform?
3. What are the special terms of going onto the market?
4. How to set up a company?
5. What are the types of the companies?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте текст и выполните задание.

Something wholesale.

My father's office was on the fourth floor. Now he was sitting behind the large shiny desk which he had occupied since the departure of Mr Lane. As usual, on the top of his desk there stood a large jug of barley water. My father was now seventy-five years old. A serious operation had reduced him to a shadow of his former self. He had undergone it in an East End hospital while the bombs were raining down. His former pugnacity had largely evaporated. Previously he had been a man of impressive physique; he was now extremely thin and fragile, like a piece of old lace. But he was still exceptionally handsome, and in a suit of thick flannel, with a rose in his buttonhole and a fresh complexion, he looked like a small boy whose preparatory school had given leave to attend the wedding of an elder brother.

Ответьте на вопрос:

Did his father lose his weight?

a. Yes, quite a lot b. Not a bit c. Yes, a little bit d. Not in the slightest

Задание 2. Откройте скобки и поставьте глаголы в форму Инфинитив или -ing форму.

a) I don't know what 1) (do) at the weekend. I fancy 2) (go) to the cinema, but none of my friends enjoy 3)(watch) films very much.

b) Paul had his driving test today. He tried 1) (not/make) any mistakes, but he failed. He expects 2) (pass) the test the next time he takes it.

c) Tom often goes 1).....(walk) at the weekends. He doesn't like 2)..... (take) anyone with him because he prefers 3) (be) alone while he walks.

d) We had better 1) (hurry) home tonight because our parents have promised 2) (take) us out for dinner. I don't know why they want 3) (eat) out, but we must 4) (arrive) home on time.

e) James is rich and can afford 1) (buy) expensive things. He is always willing 2) (lend) money to people who need it, because he enjoys 3) (help) others.

Тема 12. Products/Продукты УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What are your favorite goods?
2. Prepare the presentation of a new product.
3. Enumerate the innovative products.
4. How to define the most demanded products on the market?
5. What are the main features of successful market.

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Какая реплика больше всего подойдет в следующей ситуации общения:

Thanks Stranger: Excuse me. You left your handbag on the bench. Brenda: Oh! Thank you so much.

Stranger: _____

Brenda: I don't know how to thank you. It's got my purse and keys and address book and all sorts of things in it. How careless of me. Thank you very much indeed.

Stranger: Not at all.

a. I'm grateful to you. b. How kind of you. c. That's pleasure. d. Don't mention it.

Задание 2. Заполните пропуск

My best friend _____ a superb two-bedroom apartment last month.

a. inherited b. have inherited c. has inherited d. has inheriting

Задание 3. Укажите один вариант ответа

Food you buy from a restaurant to eat at home.

a. takeaway b. dishes c. whole meal 4 portions

Задание 4. Заполните пропуск

The Union Flag or ___ and is used as the national flag by the government of United Kingdom.

a. Union Bill b. Union Sam c. Union Tom d. Union Jack

Тема 13. Brands/Бренды УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What are your favorite brands? Enumerate them.
2. Which brands of the cars are the most popular on the European market?
3. Which brands of the cars are the most popular on the Russian market?
4. What is the trademark?
5. Which brands are the most popular on the Russian market?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте текст и выполните задание.

Salt consumption and health.

Health experts believe that many people are consuming far too much salt, and that this is a health risk. There are plenty of studies which show that increased salt consumption raises blood pressure and causes heart problems, and the recommendation is that we should all be consuming less salt. Even if we add hardly any salt to our food at the table, we may be consuming a lot of salt without realizing. The daily recommended amount is 6 grams, but many people are consuming twice as much as this and the average daily consumption in the UK is over 9 g per day. Bread, biscuits, ketchup and readymade meals all contain quite a lot of salt, so each time we eat a slice of bread, for example, we are adding to our daily intake. So what is the solution? We all need to be more aware of how much salt we are consuming, and try to limit our intake. Governments are encouraging food manufacturers to cut down on the amount of salt they put into food, and every food product should state clearly on the wrapper how much salt it contains.

Задание 2. Содержанию текста соответствует утверждение:

Salt consumption should be _____

a. controlled b. decreased c. increased d. forbidden

Тема 14. Travel/Путешествия УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. Travel and tourism: what's the difference?
2. How has television influenced travel industry?
3. To be seen does not mean to be explored, does it?
4. Domestic tourism: its advantages and disadvantages.
5. What are the most interesting places tourists should visit in Russia /your home country?
6. What would you recommend to a person who decided to travel to your home town?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения

Introduction.

Mr. Cox: Mr. Steel, I'd like to introduce David Ward, a colleague of mine. (to Mr. Ward)

Mr. Steel from, from Bristol University.

Mr. Ward: How do you do?

Mr. Steel: _____

a. How do you do? b. Fine, thanks. c. I'm very well. d. Good morning.

Задание 2. Заполните пропуск

There is heavy traffic on the roads, we _____ work for several hours.

a. have been going to b. were going to c. go d. went

Задание 3. Укажите один вариант ответа

Families where the mother or father is bringing up the children on his/her own.

a. broken families b. nuclear families c. single-parent families d. extended families

Задание 4. Заполните пропуск

The Parliament cannot open without _____ Speech.

a. Chancellor's b. The President's c. The Prime Minister's d. the Queen's

Тема 15. Organisation/Структура компании УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What kinds of company structure do you know?
2. What functions do different departments perform?
3. What are the rules of successful negotiating?
4. What is win/win deal? How to achieve it?
5. Describe your ideal working place?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте текст и выполните задание

Most people have trouble admitting their own faults, though they are more than happy to point out everyone else's. This can be useful. After all, it's usually when someone else tells us that we have done something wrong that we learn something about ourselves. What we have to do is take a deep breath, and face up to what we have done. Remember, when it comes to understanding ourselves, we're not on our own. Everyone we know lends a helping hand! Of course, doing the wrong thing is easy, but it's what we do about our mistakes that counts. Naturally we are all good at refusing to believe that we have done anything wrong at all. As we try to justify our actions, our explanations get more and more complicated. We try to convince the listener that we are telling the truth, but it's no use. There is no chance at all that they will believe us. And the truth is that it is ourselves we have deceived, not them. That's the very point I'm trying to make. Whatever you do, don't get in the habit of deceiving yourself. What is difficult is honestly admitting that we are wrong – especially to ourselves.

Основной идеей текста является

The most difficult thing is _____

a. justification of your actions b. deceiving your family and friends. c. recognizing your own mistakes d. Being honest with yourself.

Тема 16. Change/Тренды УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; ОПК-6.1

Вопросы открытого типа:

1. What are the main modern trends in today's world?
2. How many industry types, business types and business models do you know?
3. What is the difference between them? Give examples.
4. What are the main reasons for merging?
5. What are the new changes in current economical situation?

Контрольная работа с ключами правильных ответов:

Задание 1. Какая реплика больше всего подойдет в следующей ситуации общения:

Thanks John: It's about time we made a move. Ruth: Really? Can't you stay a bit longer?

John: I'm afraid not. You see, we promised our baby-sitter we'd be back by twelve at the latest.

Ruth: I see. What a pity.

Sheila (John's wife): _____

Ruth: I'm glad you enjoyed it. You must come again some time.

- a. Many thanks.
- b. Thank you for a lovely meal.
- c. I don't know how to thank you.
- d. How kind of you.

Задание 2. Заполните пропуск

There is heavy traffic on the roads, we _____ work for several hours.

- a. have been going to
- b. were going to
- c. go
- d. went

Задание 3. Укажите один вариант ответа

Families where the mother or father is bringing up the children on his/her own.

- a. broken families
- b. nuclear families
- c. single-parent families
- d. extended families

Задание 3. Заполните пропуск

The Parliament cannot open without _____ Speech.

- a. Chancellor's
- b. The President's
- c. The Prime Minister's
- d. the Queen's

Пример задания на диалог (можно использовать для работы на каждом практическом занятии).

Student A

You are a student of a business school; recently you have read an article on globalization which presented some positive effects of this process. You are inspired by the article and want to share new knowledge with your former classmate.

Student B

You are a student of International Relations and you know how ambiguous globalization is.

Listen to your partner presenting you an article on the topic and argue with him. Show him other aspects of the phenomenon he is talking about.

Примерные темы презентаций (можно использовать как альтернативу вопросам открытого типа в конце каждой темы).

- The presentation of a book in English
- The presentation of a president of the USA
- The presentation of a national (British, American) holiday
- The presentation of a company

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	40
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	30-39
Демонстрирует на низком уровне способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	20-29
Не способен осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка, моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для перевода текстов обучающемуся разрешается использование словаря.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Освоение дисциплины **Б1.О.06 «Иностранный язык»** предполагает как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и

способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом на промежуточных этапах, экзаменом (на завершающем этапе курса).

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	30
Выполнение практических упражнений и заданий	50
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Иностранный язык» способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;

- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога, эссе;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Методические указания по подготовке обучающихся к промежуточной аттестации

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Раздел «Письмо» включает два задания разного уровня сложности: написание личного письма и создание письменного высказывания с элементами рассуждения по предложенной проблеме.

Основной задачей в данной части является контроль умений письменной коммуникации и решения коммуникативных задач посредством письменного общения, в частности: сообщать и запрашивать информацию; выражать личное мнение, эмоции и чувства; подкреплять свою точку зрения весомыми аргументами и приводить примеры; последовательно и логично строить высказывание; адекватно использовать средства логической связи; лексически, грамматически и орфографически правильно оформлять письменный текст.

Содержательные моменты

Следует помнить, что главное в заданиях раздела «Письмо» — это выполнить коммуникативную задачу, сформулированную в задании. Это означает, что вы должны сообщить информацию, которая требуется по инструкции: в задании, ответить на все заданные вам вопросы, сообщить всю запрошенную информацию; раскрыть все пункты предложенного вам плана. Если коммуникативная задача не понята и не выполнена, даже в случае отсутствия лексико-грамматических ошибок, работа оценивается в 0 баллов по критерию «Содержание» и данное задание считается невыполненным. Особенностью оценивания заданий является то, что при получении экзаменуемым 0 баллов по критерию «Содержание» все задание оценивается в 0 баллов.

Связность и логичность текста

Текст должен не только верно излагать нужную информацию, но представлять собой связное и логичное целое. Следует использовать разнообразные средства связи, соединяя как отдельные предложения, так и их части и показывая

ход своих рассуждений. Только текст, который представляет собой единое целое, логически организованное и завершенное, имеет шансы на высокие баллы.

Выражение личного мнения, эмоций и чувств

При выражении своего мнения и чувств, и эмоций лучше употреблять сбалансированные, безличные формы. Это делает ваши утверждения более убедительными и одновременно позволяет использовать более сложные и интересные грамматические структуры, поможет избежать явных нарушений стиля в задании.

Лексико-грамматические аспекты

Рекомендуется использовать более сложные структуры и разнообразную лексику. Использование разнообразных структур и оборотов может повысить оценку, при этом важно помнить, что разнообразие структур включает, прежде всего, различные речевые клише и вводные фразы в начале предложения, а не только сложные грамматические структуры внутри предложения.

Стилистический аспект

Для личного письма следует использовать неофициальный стиль. Кроме соответствующего оформления письма, это подразумевает неофициальное обращение к адресату, прощальную фразу более личного характера, а также использование кратких форм глагола и т.п. Развернутое письменное высказывание с элементами рассуждения, напротив, предполагает нейтральный стиль.

Контроль объема текста

Следует контролировать объем текста, придерживаясь заданных параметров. Необходимо запомнить, сколько слов, написанных вашим почерком, в среднем приходится на одну строку. Можно также запомнить зрительно, сколько места на странице занимает текст, содержащий, к примеру, 200 слов. Это поможет быстро сориентироваться в процессе экзамена, скорректировать объем текста.

При написании письма личного характера следует учитывать следующие рекомендации:

- Надо внимательно прочитать инструкцию к заданию, обращая внимание на ограничители времени и объема.
- Не рекомендуется увлекаться каким-то одним аспектом содержания и включать в текст подробности, не имеющие отношения к поставленной коммуникативной задаче - это может привести к неоправданному увеличению объема текста.
- Важно помнить, что текст письма должен представлять собой связное и логичное целое. Текст делится на абзацы в соответствии с логикой, абзацы между собой и предложения внутри абзацев должны быть связаны при помощи различных средств связи: вводных слов, союзов, союзных слов и т.п.
- Необходимо выполнять требования по оформлению письма.

При написании развернутого высказывания с элементами рассуждения следует уделить должное внимание, как содержанию, так и организации текста и его языковому оформлению. Это задание оценивается по 5 критериям: содержание, организация, лексическое оформление текста, грамматическое оформление текста, орфография и пунктуация.

- Вдумайтесь в предложенную вам тему: она носит проблемный характер, содержит явное или скрытое противопоставление двух точек зрения. Определитесь со своим мнением по данной проблеме. Продумайте аргументы в его защиту. Предположите, какие аргументы могут быть у сторонников противоположной точки зрения и как эти аргументы можно опровергнуть.
- Внимательно изучите предлагаемый вам план развернутого высказывания. Он является оптимальным для такой письменной работы, строго его придерживайтесь и ваше рассуждение будет правильно, логично организовано.

- Во вступлении изложите проблему своими словами, перефразируйте данную вам формулировку.
- Начните основную часть с изложения собственной точки зрения и приведите два-три развернутых аргумента.
- Далее изложите точку зрения своих оппонентов и приведите хотя бы один их аргумент.
- Поспорьте со своими оппонентами, найдите весомые контраргументы, объясните, почему нельзя согласиться с их взглядом на данную проблему.
- В заключении еще раз изложите ваше мнение (желательно другими словами).
- Если вы будете придерживаться предложенного плана, работа будет логично выстроена. Не забывайте о делении текста на абзацы. Как минимум, каждому пункту плана должен соответствовать свой абзац. Как правило, вступление и заключение занимают по отдельному абзацу, а главная часть состоит из 3-4 абзацев, согласно логике развития рассуждений.
- Обращайте внимание на внутреннее строение абзаца. Начинайте абзац с предложения, которое выражает его основную мысль.
- Большую роль играют связующие слова и выражения, показывающие ход ваших рассуждений: firstly, secondly, finally, although, nevertheless, on the one hand, on the other hand, in my opinion, as far as I know и др. Они обеспечивают связь между предложениями, внутри абзацев и между абзацами.
- Закончив работу, проверьте, нет ли в ней орфографических, грамматических, лексических ошибок и соответствует ли она требуемому объему. Чтобы получить более полное представление о задачах, стоящих в данных заданиях, следует также познакомиться и с критериями оценивания.

Личное письмо оценивается по трем критериям, а именно, «Решение коммуникативной задачи (содержание)», «Организация текста» «Языковое оформление текста». Этот последний критерий включает лексическое и грамматическое оформление текста, а также орфографию и пунктуацию. Экзаменуемый получает 0 баллов, если многочисленные ошибки базового уровня в языковом оформлении текста препятствуют эффективной коммуникации (ограниченный словарный запас / многочисленные ошибки в словоупотреблении и сочетаемости; несоблюдение грамматических правил; многочисленные орфографические и пунктуационные ошибки).

Письменное высказывание с элементами рассуждения оценивается по пяти критериям: «Решение коммуникативной задачи (содержание)», «Организация текста», «Лексика», «Грамматика», «Орфография и пунктуация».

Раздел "Говорение" представлен тематическим монологическим высказыванием и диалогом с целью обмена оценочной информацией

Рекомендации по работе с литературой, видео- и аудиоматериалами

1. Использование материалов по иностранному языку во всей их совокупности предполагает вовлечение студентов в устную (аудирование, говорение) и письменную (чтение, письмо) коммуникацию, т. е. общение на изучаемом языке. Для того чтобы стать активным участником этого процесса, необходимо тщательно выполнять учебные задания не только основного учебника, но дополнительных учебных пособий, предлагаемых преподавателем, ибо они направлены на создание запаса активной и рецептивной лексики и формируют ваш профессиональный словарь.

2. Следует помнить, что каждый учебник построен по определенной системе, которая предполагает определенную последовательность в подаче учебного материала, поэтому возьмите себе за правило все упражнения выполнять в той

последовательности, которая задана структурой учебника, в противном случае вам будет трудно усвоить последующий материал, который, как правило, строится на уже отработанных лексико-грамматических моделях.

3. Изучение иностранного языка, особенно на начальной стадии, зачастую требует заучивания того или иного материала. Полезно запоминать и постоянно повторять лексику того или иного урока, экономическую терминологию, ибо известно, что только многократно проговоренный материал остается в памяти. Предлагаемый лексический минимум настоящего УМК (см. глоссарий, раздел 6) также подлежит активному усвоению, так как является основной лексической базой для чтения литературы по специальности.

4. Самостоятельная работа, последовательность и систематичность лежат в основе овладения иностранным языком; выполняйте все задания УМК (особенно лексико-грамматические упражнения) письменно, с обязательным переводом на русский язык.

5. Учитесь работать со словарем. Выработайте для себя правило не оставлять без внимания ни одного “трудного” слова. С помощью словаря прорабатывайте содержание каждого текстового материала, выписывайте незнакомые слова в специальную тетрадь, и тогда вы сможете работать со словарем быстро и эффективно. Все незнакомые слова заносятся в словарь в исходной форме: существительные – в единственном числе, глаголы – в форме инфинитива. Помните, что умение работать со словарем является одним из основополагающих в овладении иностранным языком.

6. Необходимо отметить, что способности развиваются в процессе работы, что осмысленный материал запоминается легче, что навык вырабатывается путем многократно выполняемого действия.

Методика работы со словарем

Любой словарь – это сложный механизм, работа с ним требует известных навыков. Чтобы хорошо ориентироваться в словаре, нужно знать особенности его построения и алфавит соответствующего иностранного языка.

Все слова в англо-русском словаре расположены в алфавитном порядке. Слова в словаре располагаются гнездами. В гнезде даны различные значения слова; каждая группа значений английского слова отмечается арабской цифрой со скобкой, например: *publicity* 1) публичность, гласность; 2) реклама. Внутри словарного гнезда заглавное (корневое) слово заменяется тильдой (~), например: *cut* v.1) резать; разрезать; ~ *in two* разрезать пополам. Сложные слова, пишутся ли они через дефис или раздельно, также заменяются тильдой.

После каждого слова в квадратных скобках [] дается его фонетическая транскрипция и грамматическая характеристика в виде аббревиатуры: **n.** существительное, **v.** глагол; **a.** прилагательное; **adv.** наречие; **p.p.** причастие прошедшего времени; **prep.** предлог; **num.** числительное. В круглых скобках даются вторая и третья формы неправильных глаголов. Если обе формы (*Past Indefinite*, *Past Participle*) совпадают, в круглых скобках дается только одна форма.

Следует также помнить и о том, что слова в словаре даются в их исходной форме, т.е. глаголы в - инфинитиве (неопределенно-личной форме), существительные - в единственном числе и т.д. Множественное число заглавных слов в примерах обозначается тильдой с наращением *s* или *es*, например, вместо *hands* - ~ *s*, вместо *glasses* - ~ *es*. Если в составе слова имеется префикс, суффикс или какое-либо окончание, следует отделить эти части слова от корня и получить исходную форму.

После знака ◊ приводятся идиомы, устойчивые сочетания, поговорки, пословицы. Сочетания глаголов с предлогами и наречиями даются после всех

значений глагола отдельной группой, при этом, предлоги и наречия выделяются полужирным шрифтом.

Поскольку слова в словаре расположены в алфавитном порядке, что относится не только к первой букве слова, но и ко всем последующим, то поиск слова в словаре включает несколько этапов. Итак, чтобы найти значение неизвестного вам слова, необходимо выполнить следующее:

- 1) открыть словарь на той букве, с которой начинается слово;
- 2) открыть страницу, где начинается вторая буква слова;
- 3) искать по алфавиту третью букву и т.д.

4) После того как слово найдено, необходимо выяснить, какая часть речи вам нужна. Известно, что английские слова могут выступать в нескольких морфологических функциях, то есть быть и глаголами, и прилагательными, и существительными без изменения своей формы. Например, слово **repeat** может быть как глаголом – в этом случае нужно смотреть значение слова под буквой **v (verb – глагол)**; так и существительным – тогда его значения даются после обозначения **n (noun – существительное)**. Но этого тоже недостаточно, так как слова многозначны. Например, словарь проф. В.К. Мюллера дает пять значений для существительного **repeat**, и семь значений для глагола **repeat**. Главная ошибка многих студентов состоит в том, что открыв словарь на нужной странице, они берут первое попавшееся значение найденного слова, не задумываясь о том, подходит ли оно к данному контексту. Для того чтобы выбрать правильное значение слова, надо решить, какое из них соответствует контексту, в котором употребляется. Например, английскому слову **variability** в русском языке соответствуют такие слова, как «изменчивость» и «непостоянство». Выбор соответствия для такого слова будет зависеть от сочетания его с другими словами или от более широкого контекста: **variability of prices** – изменчивость цен, **variability of temper** – непостоянство характера.

Прежде чем приступить к поиску слов в словаре, необходимо ознакомиться с информацией «Как пользоваться словарем», открывающей любой словарь.

Недавно появившиеся электронные версии словарей очень удобны и просты в использовании. Они содержат полные и емкие значения слов, давая перевод слова во всех сферах его использования.

Методика работы с видео- и аудиоматериалами

К основным учебникам прилагаются видео- и/или аудиоматериалы, которые используются на занятиях и для самостоятельной работы студентов. Вся работа с аудиотекстом направлена на формирование определенного алгоритма аудирования и состоит из 3-х этапов: предтекстового, текстового и послетекстового.

Предтекстовый этап обычно включает работу с фрагментами аудиотекста, отработку техники чтения (произношения, ударения, интонации, смыслового членения текста), контроль понимания наиболее трудных предложений текста, анализ значений отдельных слов и фраз. Основное содержание этапа: снятие языковых трудностей, введение и первичное закрепление новых слов, толкование употребления в тексте лексических единиц и грамматических явлений, а также аудирование изолированных фрагментов текста.

Предтекстовая ориентировка на восприятие речи на слух состоит в постановке предтекстовых вопросов, предложении озаглавить текст, задании подтвердить или опровергнуть предлагаемые преподавателем утверждения, выбрать из ряда данных правильные, приблизительные и неверные утверждения, выбрать правильный вариант ответа на вопрос, воспроизвести контексты с ключевыми словами.

Текстовый этап включает прослушивание всего текста и поочередно отдельных фрагментов, разработку смысловых блоков текста. В процессе неоднократного прослушивания текста предполагаются следующие виды работы: подбор к абзацу заглавия; воспроизведение контекста ключевого слова; перефразирование; ответы на вопросы; нахождение иноязычных фрагментов текста с опорой на русский эквивалент; анализ употребления языковых средств.

Послетекстовый этап включает такие виды работы как: вопросно-ответная работа; составление плана пересказа; дословный, сжатый, дифференцированный пересказ; комментарий к содержанию и языковому оформлению текста; составление диалога, монолога по тематике заслушанного текста.

Процедура проведения устного зачета

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут. При подготовке к устному зачету экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается экзаменатору.

При проведении устного зачета экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении устного зачета в аудитории могут одновременно находиться не более четырех экзаменуемых. По окончании ответа на вопросы билета экзаменатор может задать экзаменуемому дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

Английский язык

1. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление (A2-B2): учебник и практикум для вузов / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15563-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512360> (дата обращения: 13.06.2023).

2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление (A2–B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20548-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562973> (дата обращения: 19.08.2025).

Немецкий язык

1. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для вузов / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08697-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/511023> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст : электронный.
2. Катаева, А. Г. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиозаписи: учебник и практикум для вузов / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01265-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/510727> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст: электронный.
3. Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка : учебное пособие для вузов / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16106-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/530440> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст: электронный.
4. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1-A2) : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Юрайт, 2023. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08120-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/510930> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст: электронный.

Французский язык

1. Мошенская, Л. О. Французский язык (A1—B1). «Chose dite, chose faite I»: учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08775-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/559879> (дата обращения: 17.08.2025).
2. Левина, М. С. Французский язык (A2—B1): учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 223 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18280-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562491> (дата обращения: 17.08.2025).

8.2. Дополнительная литература.

1. Английский язык

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+): учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452816>
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2—B2): учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559851> (дата обращения: 18.08.2025).

3. Ступникова, Л. В. Английский язык в международном бизнесе. English in international business activities : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11015-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>

Немецкий язык

1. Гейне, Г. Сатиры. Германия. Зимняя сказка / Г. Гейне; переводчик Ю. Н. Тынянов. — Москва: Юрайт, 2023. — 181 с. — (Памятники литературы). — ISBN 978-5-534-07674-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/516826> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст: электронный.

2. Зими́на, Л. И. Немецкий язык (A2—B1): учебное пособие для вузов / Л. И. Зими́на, И. Н. Мирославская. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14693-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/513407> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст: электронный.

3. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка: учебное пособие для вузов / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12061-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/512488> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст: электронный.

4. Родин, О. Ф. Страноведение. Федеративная Республика Германия: учебное пособие для вузов / О. Ф. Родин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15746-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/509593> (дата обращения: 18.05.2023). — Текст: электронный.

5. Рохлина, Т. А. Практическая грамматика немецкого языка для начинающих. Уровень А1: учебное пособие / Т. А. Рохлина. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 148 с. - ISBN 978-5-9765-4517-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863966> (дата обращения: 18.05.2023). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

Французский язык

1. Багана, Ж. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-1101-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877104>

2. Голотвина, Н. В. Грамматика французского языка в схемах и упражнениях : пособие для изучающих французский язык / Н. В. Голотвина. — Санкт-Петербург : КАРО, 2013. — 176 с. — ISBN 978-5-9925-0736-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/19381.html>

3. Шлепнев, Д. Н. Составление и перевод официально-деловой корреспонденции = Redaction et traduction de la correspondance professionnelle : учебное пособие / Д. Н. Шлепнев. - 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-2818-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1090469>

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не предусмотрены

8.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. <https://eng.lish.video/channel/BBCLearningEnglish/en/1>
2. <https://deepenglish.com/homepage/https://listenaminute.com/>
3. <https://breakingnewsenglish.com/>
4. Miller, Edwin L. "Personnel/Human Resources." *The Academy of Management Review*, vol. 1, no. 2, 1976, pp. 134–135. JSTOR, www.jstor.org/stable/257499
5. Loeffler, Pauline. "The Art of Communication." *Improving College and University Teaching*, vol. 25, no. 1, 1977, pp. 29–30. JSTOR, www.jstor.org/stable/27565048
6. Alesina, Alberto, and Paola Giuliano. "Culture and Institutions." *Journal of Economic Literature*, vol. 53, no. 4, 2015, pp. 898–944., www.jstor.org/stable/43927694

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддерживается соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы.