

**Федеральное государственное бюджетное
Образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС

Экономический факультет
Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол № 13 от 27.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.02 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Магистерская программа «Учет, анализ, аудит»

(наименование образовательной программы)

заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2026 г.

Волгоград, 2026 г.

Автор(ы)–составитель(и) :

Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и финансов Чуб М.В.
Старший преподаватель кафедры экономики и финансов Суркова В.В.
Кандидат экономических наук, доцент Алмосов А.П.

Зав. кафедрой экономики и финансов, кандидат экономических наук, доцент Е.А. Чумакова

Б2.О.02 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА одобрена на заседании кафедры экономики и финансов. Протокол от 21 апреля 2026 года № 8.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип НИР и способы ее проведения
2. Соотнесение результатов обучения по НИР с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем и место НИР в структуре образовательной программы
4. Содержание НИР
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по НИР
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИР
7. Материально-техническое обеспечение
8. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Вид, тип научно-исследовательской работы и способы ее проведения

Научно-исследовательская работа студентов является составной частью ОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов, и проводится в целях приобретения обучающимися навыков профессиональной деятельности, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Научно-исследовательская работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В соответствии с ОП ВО и рабочими учебными планами по направлению подготовки магистратуры 38.04.01 «Экономика» Б2.О.02 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА является обязательным компонентом и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

Б2.О.02 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения научно-исследовательской работы обучающимся инвалидом учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. Соотнесение результатов обучения по НИР с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Б2.О.02 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА обеспечивает формирование следующих компетенций (частей компетенций):

Код и наименование компетенции*	Код и наименование индикатора достижения компетенции*	Код и наименование образовательного результата*
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<i>УК-1.1. Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций</i>	<i>УК-1.1. 3-1. Знает принципы управления рисками, основные базовые действия, направленные на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций</i> <i>УК-1.1. У-1. Умеет идентифицировать и устранять риски при возникновении проблемных ситуаций, разрабатывать и формулировать стратегии управления рисками</i> <i>УК-1.1. Н-1. Имеет навыки разработки стратегии устранения рисков и принятия правильных профессиональных решений</i>

	<p>УК-1.2. Способен проводить критический анализ на основе принципов функционирования коллектива и системы управления организацией</p>	<p>УК-1.2. З-1. Знает базовые принципы и модели систем управления организацией и функционирования коллектива</p> <p>УК-1.2. У-1. Умеет применять способы и методы решения конфликтных и нестандартных ситуаций</p> <p>УК-1.2. Н-1. Имеет навыки эффективного взаимодействия и общения, а также критического анализа, основанные на базе принципов функционирования коллектива и системы управления организацией</p>
	<p>УК-1.3. Способен проводить критический анализ на основе комплекса общенаучных знаний для анализа сложных экономических систем</p>	<p>УК-1.3. З-1. Знает основные методы критического анализа, основы функционирования сложных экономических систем и обладает общенаучными знаниями</p> <p>УК-1.3. У-1. Умеет использовать общенаучную методологию для анализа сложных экономических систем</p> <p>УК-1.3. Н-1. Имеет навыки использования общенаучной методологии в анализе сложных экономических систем</p>
	<p>УК-1.4. Способен проводить анализ и принимать стратегические решения по функционированию организации</p>	<p>УК-1.4. З-1. Знает основы функционирования организации и методы принятия решений</p> <p>УК-1.4. У-1. Умеет анализировать и принимать стратегически важные решения в деятельности организации</p> <p>УК-1.4. Н-1. Имеет навыки принятия стратегических решений по функционированию организации</p>
	<p>УК-1.5. Способен передать опыт, связанный с анализом микро и макроэкономических процессов</p>	<p>УК-1.5. З-1. Знает количественные и качественные методы анализа экономических процессов, знает ключевые концепции, теории и принципы макро- и микроэкономики</p> <p>УК-1.5. У-1. Умеет структурировать информацию, предоставлять ее в доступной и понятной форме,</p> <p>УК-1.5. Н-1. Имеет навыки сотрудничества и обсуждения микро и макроэкономических процессов</p>
	<p>УК-1.6. Способен применить знания в области критического анализа проблемных ситуаций при подготовке и защите выпускной квалификационной работы</p>	<p>УК-1.6. З-1. Знает методы и техники критического анализа проблемных ситуаций, знает основные этапы научного исследования</p> <p>УК-1.6. У-1. Умеет формулировать исследовательские вопросы и гипотезы на основе анализа актуальных проблем</p> <p>УК-1.6. Н-1. Имеет навыки применения критического анализа основ научных положений и гипотез при написании и защите выпускной квалификационной работы</p>

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. <i>Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла</i>	<p>УК-2.1. 3-1. Знает структуру жизненного цикла проекта и базовые методы управления проектом</p> <p>УК-2.1. У-1. Умеет анализировать потребности проекта в ресурсах, разрабатывать план управления проектом в соответствии с его этапами</p> <p>УК-2.1. Н-1. Имеет навыки разработки стратегии управления ресурсами на всех этапах жизненного цикла проекта</p>
	УК-2.2. <i>Способен определить круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения</i>	<p>УК-2.2. 3-1. Знает критерии оценки важности и приоритетности задач, методы выбора оптимальных решений</p> <p>УК-2.2. У-1. Умеет анализировать поставленную цель для определения ключевых задач, умеет выбирать наиболее эффективный и рациональный способ решения задач</p> <p>УК-2.2. Н-1. Имеет навыки формулирования задач с учетом поставленной цели, имеет навыки анализа и разработки различных вариантов решения поставленных задач</p>
	УК-2.3. <i>Способен проводит анализ рынка и положения организации в рамках принятия стратегических решений</i>	<p>УК-2.3. 3-1. Знает основы стратегического анализа, основные инструменты анализа рынка, методы оценки положения организации.</p> <p>УК-2.3. У-1. Умеет анализировать рыночные тенденции и перспективы развития, оценивать текущее положение организации на рынке и использовать результаты анализа для формулировки стратегических целей и решений</p> <p>УК-2.3. Н-1. Имеет навыки проведения анализа рынка с использованием различных методов и инструментов, а также конкурентной позиции организации</p>
	УК-2.4. <i>Способен управлять проектами, в том числе на основе государственно-частного партнерства</i>	<p>УК-2.4. 3-1. Знает основные понятия и этапы управления проектами, структуру и особенность проектов в сфере государственно-частного партнерства</p> <p>УК-2.4. У-1. Умеет планировать этапы реализации проекта, в том числе в сфере государственно-частного партнерства</p> <p>УК-2.4. Н-1. Имеет навыки разработки проектных планов, корректировки и управления изменениями в проекте</p>
	УК-2.5. <i>Способен проводить анализ и грамотно оформлять его результаты</i>	<p>УК-2.5. 3-1. Знает виды, методы и инструменты анализа; правила и требования к оформлению результатов анализа; особенности визуализации анализа для различной целевой аудитории</p> <p>УК-2.5. У-1. Умеет собирать, систематизировать данные для проведения грамотного анализа, обрабатывать и оформлять аналитические материалы в соответствии с требованиями</p> <p>УК-2.5. Н-1. Имеет навыки проведения различных видов анализа данных, создания отчетов, презентаций и графиков.</p>

	УК-2.6. Способен применить навыки проектной деятельности при подготовке и защите выпускной квалификационной работы	<p>УК-2.6. З-1. Знает основные этапы, структуру подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР); методологические основы проектной деятельности; требования к оформлению и защите научных и проектных работ</p> <p>УК-2.6. У-1. Умеет выработать план выпускной квалификационной работы с учетом проектных этапов; умеет использовать проектные методы для организации работы</p> <p>УК-2.6. Н-1. Имеет навыки планирования и организации работы над ВКР с использованием проектных методов</p>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Способен проводить самооценку собственной деятельности в рамках подготовки выпускной квалификационной работы	<p>УК-6.1. З-1. Знает основные принципы и методы самооценки собственной деятельности; критерии качества выполнения выпускной квалификационной работы и этапов её подготовки</p> <p>УК-6.1. У-1. Умеет анализировать свою работу по подготовке ВКР с учетом установленных критериев, а также использовать методы саморефлексии для оценки прогресса и качества выполнения этапов ВКР.</p> <p>УК-6.1. Н-1. Имеет навыки самостоятельного выявления и устранения недостатков в ходе подготовки выпускной квалификационной работы.</p>
	УК-6.2. Способен проводить самооценку собственной деятельности и реализовывать приоритеты деятельности с целью недопущения коррупционных правонарушений	<p>УК-6.2. З-1. Знает основные понятия, нормативно-правовые акты, принципы этики и антикоррупционной деятельности, а также механизмы выявления и предупреждения коррупционных рисков в собственной деятельности.</p> <p>УК-6.2. У-1. Умеет анализировать свою деятельность с точки зрения соблюдения антикоррупционных требований, выявлять возможные коррупционные риски и разрабатывать меры по их устранению</p> <p>УК-6.2. Н-1. Имеет навыки проведения самооценки своих действий с учетом антикоррупционных требований.</p>
	УК-6.3. Способен проводить самооценку собственной деятельности в рамках практической подготовки	<p>УК-6.3. З-1. Знает основные принципы и методы самооценки собственной деятельности, а также критерии и показатели эффективности выполнения практической подготовки</p> <p>УК-6.3. У-1. Умеет анализировать собственную деятельность в ходе выполнения практических заданий.</p> <p>УК-6.3. Н-1. Имеет навыки проведения систематической самооценки этапов и итогов практической деятельности.</p>
	УК-6.4. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в процессе профессионально-ориентированного обучения и практической деятельности	<p>УК-6.4. З-1. Знает методы определения приоритетных задач в рамках обучения и практики.</p> <p>УК-6.4. У-1. Умеет формировать задачи и анализировать деятельность для выявления наиболее важных и</p>

		<p>приоритетных, а также реализовывать выбранные приоритеты в практической деятельности.</p> <p>УК-6.4. Н-1. Имеет навыки использования методов и инструментов для определения приоритетов в процессе профессионально-ориентированного обучения и практической деятельности</p>
	<p>УК-6.5. Способен проводить критическую оценку собственной деятельности при подготовке и защите выпускной квалификационной работы</p>	<p>УК-6.5. З-1. Знает основные принципы и критерии критической оценки собственной работы, а также основные требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР, типичные ошибки и недостатки в подготовке и защите выпускной квалификационной работы.</p> <p>УК-6.5. У-1. Умеет выявлять сильные стороны и недостатки в подготовленной выпускной квалификационной работе, оценивать свою подготовку к защите с точки зрения полноты и уверенности.</p> <p>УК-6.5. Н-1. Имеет навыки проведения критической самооценки содержания и оформления выпускной квалификационной работы.</p>
	<p>УК – 6.6. Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования</p>	<p>УК-6.6. З-1. Знает методы выявления собственных потребностей в развитии, а также структуру и возможности системы непрерывного образования</p> <p>УК-6.6. У-1. Умеет анализировать собственные профессиональные и личностные потребности</p> <p>УК-6.6. У-1. Имеет навыки проведения самоанализа и постановки целей развития</p>
<p>ПКо ОС-ПР. Способен провести самостоятельную работу над проектом или его частью в области финансов и экономики</p>	<p>ПКо ОС-ПР.1 Способен применять методы проектной работы при анализе источников информации</p>	<p>ПКо ОС-ПР.1 З1 – Знает понятия и основные этапы проектной деятельности, методы и подходы проектной работы, используемые при анализе источников информации.</p> <p>ПКо ОС-ПР.1 У-1. Умеет планировать этапы проектной работы по анализу источников информации, использовать различные методы поиска и отбора информации</p> <p>ПКо ОС-ПР.1 Н-1. Имеет навыки оценки эффективности методов поиска и анализа источников информации.</p>
	<p>ПКо ОС-ПР.2 Способен применять методы проектной работы при анализе финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов</p>	<p>ПКо ОС-ПР.2 З1 – Знает основные принципы и этапы проектной работы в сфере анализа финансово-хозяйственной деятельности, а также методы и инструменты проектной деятельности, используемые при анализе финансовых показателей.</p> <p>ПКо ОС-ПР.2 У-1. Умеет планировать и организовывать этапы анализа финансово-хозяйственной</p>

		<p>деятельности в рамках проектной деятельности, оценивать финансовое состояние предприятия, выявлять тенденции и проблемы.</p> <p><i>ПКо ОС-ПР.2 Н-1. Имеет навыки анализа и интерпретации показателей финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов с применением методов проектной деятельности</i></p>
	<i>ПКо ОС-ПР.3 Способен применять методы проектной работы в практической деятельности</i>	<p><i>ПКо ОС-ПР.3 З1 – Знает особенности применения проектных методов в различных сферах практической деятельности.</i></p> <p><i>ПКо ОС-ПР.3 У-1. Умеет использовать методы проектной работы для организации деятельности и достижения целей.</i></p> <p><i>ПКо ОС-ПР.3 Н-1. Имеет навыки разработки и планирования проектных задач в рамках практической деятельности.</i></p>
	<i>ПКо ОС-ПР.4 Способен применять методы проектной работы при подготовке и защите выпускной квалификационной работы</i>	<p><i>ПКо ОС-ПР.4 З1 – Знает основные этапы и структуру подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР) в контексте проектной деятельности.</i></p> <p><i>ПКо ОС-ПР.4 У-1. Умеет использовать методы проектной работы для систематизации и выполнения различных этапов ВКР</i></p> <p><i>ПКо ОС-ПР.4 Н-1. Имеет навыки построения графика выполнения этапов ВКР с учетом проектных методов.</i></p>

3. Объем и место НИР в структуре образовательной программы

Б2.О.02 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА является обязательным видом, входит в блок Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) в соответствии с ОС РАНХиГС и рабочим учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», образовательная программа «Учет, анализ, аудит».

Сроки проведения Б2.О.02 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (ПРОЕКТНОЙ) РАБОТЫ определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

На проведение Б2.О.02 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (ПРОЕКТНОЙ) РАБОТЫ по направлению 38.04.01 «Экономика» отводится – 6 зачетных единиц (216 академических часов). Объем контактной работы – 2 часа (консультация); самостоятельная работа -210 часов; контроль - 4 часа.

Продолжительность определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса и проводится на 2 курсе на заочной форме обучения.

Б2.О.02(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА в соответствии с ОП ВО базируется на основе полученных ранее знаний, обучающихся по таким предметам как Экономика предприятия, Макроэкономика, Бухгалтерский и управленческий учет, Финансовый менеджмент (продвинутый уровень), Налоговый менеджмент в организации, Комплексный

экономический анализ хозяйственной деятельности, Диагностика и прогнозирование экономических показателей, Актуальные проблемы экономики.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР О	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ*	КСР		
2 курс								
Тема 1	Теоретико-методологическая и информационно-эмпирическая база научного исследования	52					52	О
Тема 2	Характеристика теоретического раздела диссертации	52					52	О
Тема 3	Апробация результатов научно-исследовательской работы	53					53	О
Тема 4	Оформление отчета о научно-исследовательской работе и отчетных документов.	53					53	Защита отчета
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	4				4		ЗаО
Итого:		216				4	210	

4. Содержание научно-исследовательской работы

В случае проведения научно-исследовательской работы стационарным способом местом ее прохождения определяется кафедра экономики и финансов Волгоградского института управления - филиала РАНХиГС. Для руководства научно-исследовательской работы назначаются руководитель (руководители) из числа преподавателей кафедры.

Задачи научно-исследовательской работы:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- закрепление и расширение практических навыков по организации научного исследования, моделированию алгоритма решения научно-исследовательских проблем в режиме проектной работы в соответствии с современной методологией науки при соблюдении этапности и логики в проведении их изучения;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- развитие способности и умения анализировать и представлять в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (ПРОЕКТНОЙ) РАБОТЕ), научные статьи, тезисы докладов научных конференций).

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Корректировка плана (содержания) темы магистерского исследования при необходимости.
2. Ознакомление с основными вариантами решения вопросов по проблеме научного исследования и разработка собственного прикладного решения по проблеме научного исследования.
3. Апробация авторского решения проблемных вопросов по теме исследования (участие в научном мероприятии и/или опубликование (сдача в печать) научной статьи, тезисов доклада).
4. Предоставление отчёта о результатах выполнения НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (ПРОЕКТНОЙ) РАБОТЫ.

Ожидаемые результаты:

На основании результатов сбора, обработки и анализа полученной информации оформить отчет о НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (ПРОЕКТНОЙ) РАБОТЕ (далее -НИР) и необходимой отчетной документации, а также опубликование (сдача в печать) научной статьи, тезисов доклада и/или участие в научном мероприятии.

Этапы и виды работ

№ п/п	Этапы (периоды)	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч.	
			Конт. работа	Сам. работа
1.	Подготовительный этап	1.1 Вводные занятия (инструктаж по технике безопасности; инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты). 1.2. Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации. 1.3. Выбор необходимых методов исследования.	4	30

№ п/п	Этапы (периоды)	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч.	
			Конт. работа	Сам. работа
2.	Основной этап	2.1. Сбор теоретического и эмпирического материала. 2.2 Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях, участие в конференциях (не менее одной конференции). 2.3 Подготовка теоретического раздела диссертации (первая глава)		35
3.	Заключительный этап	3.1. Сбор, обработка и анализ полученной информации в ходе работы. 3.2. Оформление отчета и отчетных документов.		35

5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Оценочные материалы промежуточной аттестации включают в себя: перечень отчетных документов, представляемых по завершении, и вопросы к зачету с оценкой.

Руководитель НИР отслеживает ход выполнения задания, фиксируя посещение обучающимися установочных занятий и выполнение соответствующих заданий, завершение последнего этапа фиксируется сдачей отчета в установленной форме и в установленное время.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности). НИР завершается защитой отчета, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Института-филиала.

Защита отчета оценивается в форме, установленной ОП ВО. Оценка за НИР выставляется в ведомость, заносится в зачетную книжку студента, и заверяется подписью руководителя от Института-филиала.

Защита отчета проводится, как правило, в форме доклада с презентацией результатов НИР в электронном виде.

К защите отчета о научно-исследовательской работе допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- рабочий график (план) или совместный рабочий график (план) (готовит руководитель (руководители) НИР, см. Приложение №1А или Приложение №1Б);
- индивидуальное задание руководителя от Института (готовит руководитель от Института до начала НИР, см. Приложение №2);
- отчет, оформленный в установленном порядке (готовит студент по окончании НИР, см. нижеуказанные требования к отчету);
- отзыв руководителя НИР от Института (готовит руководитель от Института по окончании, см. Приложение №3).

Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета НИР. Отчет о НИР является основным документом, характеризующим работу студента в ходе научно-исследовательской работы. В отчете должны быть отражены основные результаты работы обучающегося.

Отчет состоит из:

~ **Титульного листа** (Приложение №4),

~ **Оглавления,**

~ **Введения** (формулируется цель и задачи научно-исследовательской работы, раскрываются вопросы, которые необходимо рассмотреть в ходе научно-исследовательской работы),

Общей части, которая должна соответствовать индивидуальному заданию научно-исследовательской работы студента. Рекомендуется включать туда следующие разделы:

1. Теоретико-методологическая и информационно-эмпирическая база научного исследования. (Теоретической базой исследования являются теоретические работы ученых и специалистов в изучаемой области. Теоретическая основа исследования – целостные и признанные теории, которые приводятся автором в полемике в обоснование своей работы. Значение этого раздела заключается в том, что автор показывает свою компетентность, готовность работать в научном сообществе, способность ориентироваться во множестве научных знаний разного уровня и разной направленности. Раскрывая теоретическую основу исследования, следует указать исторически первые теории, которые положили основу исследования заданной предметной области, а также современные подходы, теории и школы, признанные научным сообществом. *Методологической базой* исследования являются принципиальные подходы, методы, которые применялись для проведения исследования. Метод – это «совокупность приемов и операций практического и теоретического освоения действительности». Наиболее распространенные логический, системный и комплексный подходы, исторический, функциональный и сравнительный методы анализа, методы графического, факторного, экономико-статистического анализа, приемы абстрагирования, классифицирования, аналогии, синтеза и другие. *Эмпирическая база* исследования – это та выборочная совокупность объекта исследования, которая необходима для подготовки выпускной квалификационной работы. Как правило, эмпирическую *основу исследования* составляют нормативные правовые и инструктивные материалы в области социально-экономической политики Российской Федерации, а также статистические данные Федеральной службы государственной статистики, Банка России, отечественные и зарубежные публикации, результаты социологических исследований, материалы научно-практических конференций, ресурсы Интернета и другие).

2. Краткая характеристика теоретического раздела диссертации (В данном разделе дается краткая характеристика (на 3-5 стр.) первой главы магистерской диссертации, раскрываются основные положения новизны теоретической части исследования).

3. Апробация результатов научно-исследовательской работы. (В данном разделе указываются выходные данные опубликованных научных работ и информация о конференциях и других научных мероприятиях, в которых принимали участие в период научно-исследовательской работы. Если опубликованные работы отсутствуют, необходимо подготовить и приложить тезисы доклада (статьи) по материалам работы, оформленные соответствующим образом с рекомендацией к публикации руководителя по научно-исследовательской работе (руководителя выпускной квалификационной работы или иного преподавателя Филиала)).

Заключения (В заключении должны быть сформулированы основные выводы по результатам научно-исследовательской работы, дана оценка уровня достижения поставленных цели и задач работы).

Списка используемой литературы и источников. (Данный раздел представлен списком источников, используемых при подготовке исследования, изученную и использованную литературу (законы, государственные стандарты, монографии, учебники, журнальные статьи и т.п.). Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студентов навыков самостоятельной работы с информационной составляющей и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ. Использованные источники располагают в библиографическом списке *по алфавиту* и нумеруются в порядке *возрастания*. Источники на иностранном языке помещают *после списка* источников на русском языке с *продолжением* нумерации. Оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложений (в качестве приложений в отчет могут включаться копии документов, изученных и использованных в период прохождения; а также CD-диск, содержащий файлы с решением предложенных задач, разработанной конфигурацией и презентацию по изучаемой теме).

Отчет по НИР предоставляется в печатном виде на листах формата А4, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя, индивидуального задания) должен составлять 10 - 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman. Оформление текста, рисунков, таблиц, формул и т.п. должно соответствовать требованиям, указанным в Методических указаниях написанию магистерской диссертации.

Срок предоставления отчетных документов по НИР составляет 10 дней до зачета (защиты отчета). Дата защиты отчета определяется факультетом.

Защита отчета проводится структурным подразделением в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета или непрохождение защиты отчета при отсутствии уважительных причин, в том числе, в случае непредставления документов, указанных выше, признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти НИР повторно, в свободное от обучения время.

Материалы, касающиеся НИР, а также инструкции для составления отчёта предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля. для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. При проведении процедуры оценивания результатов НИР обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены структурным подразделением РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчёта.

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета с оценкой** методом защиты отчета и устного опроса по вопросам, представленным в текущем пункте. Оценка приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

При защите отчета могут присутствовать декан факультета, заведующий и преподаватели соответствующей кафедры. Оценка за НИР выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку обучающегося за подписью руководителя от кафедры.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается увеличение времени на составление отчёта, подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчёта, собеседовании. Предусматривается необходимость проведения промежуточной аттестации в несколько этапов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Перечень вопросов открытого типа к зачету с оценкой:

1. Научное исследование.
2. Гипотеза научного исследования.
3. Основные теоретические источники научного исследования.
4. Степень подготовки теоретического раздела магистерской диссертации.
5. Информация, используемая при подготовке отчета по практике.
6. Выполняемые функции на практике.
7. Перечень документов, прилагаемых к отчету по практике.

Шкала оценивания

Оценка соответствия с формой аттестации		Формулировка требований к степени освоения
ЗАЧТЕНО	ОТЛИЧНО	<i>Студент показывает полные и глубокие знания материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний</i>
ЗАЧТЕНО	ХОРОШО	<i>Студент показывает глубокие знания материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности.</i>
ЗАЧТЕНО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	<i>Студент показывает достаточные, но не глубокие знания материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы.</i>
НЕЗАЧТЕНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	<i>Студент показывает недостаточные знания материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускается грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.</i>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1 Основная литература.

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560221>

2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563082>
- 3.

6.2. Дополнительная литература

1. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебник для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563858>
2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560121>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13682-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519669>.
2. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514634>

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации. — М.: Б.и., 1993.
2. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации
4. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Ч. 1.
5. Налоговый кодекс РФ от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Ч. 2.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Комитета финансов Волгоградской области - volgafin.volganet.ru
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ - minfin.ru
3. Официальный сайт Администрации Волгоградской области - volganet.ru
4. Официальный сайт Правительства РФ - [правительство.рф](http://pravительство.рф)
5. Официальный сайт Совета Федерации - council.gov.ru
6. Официальный сайт Управления Федерального Казначейства по Волгоградской области - volgograd.roskazna.ru
7. Официальный сайт Федерального Казначейства (Казначейства России) - roskazna.ru
8. Официальный сайт Фонда социального страхования - fss.ru
9. Официальный сайт Федеральной налоговой службы: www.nalog.ru
10. Официальный сайт ЦБ РФ: www.cbr.ru
11. Официальный сайт Росстата.
12. СПС «Консультант Плюс»
13. СПС «Гарант»

7. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(И.О.Фамилия _____
от кафедры) _____

«__» _____ 20__ г.

ПЛАН-ГРАФИК

проведения научно-исследовательской работы обучающегося _____ (ФИО) курса

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) НИР	Вид работы	Срок прохождения этапа (периода) НИР	Форма отчетности
1.	Подготовительный этап	1.1. Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты. 1.2. Анализ нормативной правовой базы: законов, подзаконных актов, локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность организации. Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации. 1.3. Выбор необходимых методов исследования.	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация
2.	Основной этап	2.1. Сбор теоретического и эмпирического материала. 2.2 Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях, участие в конференциях (не менее одной конференции, публикация научной статьи). 2.3 Подготовка теоретического раздела диссертации (первая глава диссертации).	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация
3.	Заключительный этап	3.1. Сбор, обработка и анализ полученной информации в ходе научно-исследовательской работы. 3.2. Оформление отчета о практике и необходимой отчетной документации.	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация

Срок прохождения производственной (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА 2) с « _____ » _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. Место проведения (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА 2) _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(И.О. Фамилия руководителя
профильной организации)
«__» _____ 20__ г.

(И.О. Фамилия руководителя
от кафедры)
«__» _____ 20__ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения научно-исследовательской работы обучающегося _____ (ФИО) курса

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) НИР	Вид работы	Срок прохождения этапа (периода) НИР	Форма отчетности
1.	Подготовительный этап	1.1. Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты 1.2. Анализ нормативной правовой базы: законов, подзаконных актов, локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность организации. Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации. 1.3. Выбор необходимых методов исследования.	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация по практике
2.	Основной этап	2.1. Сбор теоретического и эмпирического материала. 2.2 Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях, участие в конференциях (не менее одной конференции, публикация научной статьи). 2.3 Подготовка теоретического раздела диссертации (первая глава диссертации).	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация по практике
3.	Заключительный этап	3.1. Сбор, обработка и анализ полученной информации на практике. 3.2. Оформление отчета о практике и необходимой отчетной документации.	Определяется графиком учебного процесса	Отчетная документация по практике

Срок прохождения производственной (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА 2) с « _____ » _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. Место проведения (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (ПРОЕКТНАЯ) РАБОТА 2) _____
Рассмотрено на заседании кафедры _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на научно-исследовательскую работу**

Для _____
(Ф.И.О. студента)

Студента _____ курса учебная группа № _____

Место проведения _____
(указывается полное наименование структурного подразделения Филиала/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок проведения: с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Цель: _____

Задачи : _____

Вопросы, подлежащие изучению: _____

Ожидаемые результаты: _____

Руководитель _____
(Ф.И.О.) _____ (должность)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____)

Руководитель _____
(подпись)

Задание принято к исполнению _____ « _____ » _____ 20__ г.
(подпись студента)

(примерная форма)

**ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период
осуществления научно-
исследовательской работы**

*(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала
для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за НИР:
«зачтено», «не зачтено»)*

Студент _____

(Ф. И. О.)

факультета _____

проводил НИР в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____ (наименование структурного подразделения Филиала).

За время НИР _____ (Ф.И.О. студента)

поручалось решение следующих задач: _____

Результаты работы _____ (Ф.И.О. студента)
состоят в следующем: _____

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время НИР _____ (Ф.И.О. студента)

проявил себя как _____

Считаю, что НИР студента _____ (Ф.И.О.)

заслуживает оценки _____.

(Должность руководителя НИР)

(подпись)

(Ф.И.О)

«__» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РФ»**

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

ОТЧЕТ

О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс обучения

учебная группа № _____

Срок проведения НИР: с «_____» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

Руководители:

От Института

(Ф.И.О)

(должность)

От профильной организации

(Ф.И.О)

(должность)

Отчет подготовлен

(подпись)

(И.О. Фамилия)

г. Волгоград, 20__г.