

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Экономический факультет

Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол № 13 от 27.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02 НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Учет, анализ, аудит

(наименование образовательной программы)

заочная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2026 г.

Волгоград, 2026 г.

Автор-составитель РПД:

канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и финансов М.В. Чуб

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Зав. кафедрой экономики и финансов, кандидат экономических наук, доцент **Е.А. Чумакова**

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ одобрена на заседании кафедры экономики и финансов. Протокол от 21 апреля 2026 года № 8.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ обеспечивает формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
<p>08.006 Специалист по внутреннему контролю, утв. приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 22.11.2022 № 731н</p> <p>Трудовая функция: Организация разработки стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта</p>	ПКс-1.	Способен разработать стратегию развития организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления в условиях трансформации внешней среды на основе комплексного экономического и финансового анализа	ПКс-1.1.	Способен применять методы и принципы бухгалтерского и управленческого учета при разработке стратегии развития организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления в условиях трансформации внешней среды	<p>ПКс-1.1. 31 – Знает основы бухгалтерского и управленческого учета, а также особенности организационно-правовых форм различных типов организаций, органов власти и местного самоуправления.</p> <p>ПКс-1.1. У-1. Умеет разрабатывать стратегию развития организации с учетом принципов бухгалтерского и управленческого учета</p> <p>ПКс-1.1. Н-1. Имеет навыки проведения анализа учетных систем и финансовых показателей в контексте стратегического планирования.</p>
			ПКс-1.2.	Способен разработать инвестиционную стратегию организаций различных организационно-правовых форм, органов организаций различных организационно-	ПКс-1.2. 31 – Знает основы инвестиционного анализа и управления инвестициями, а также теоретические основы стратегического планирования и разработки

				<p>правовых форм государственной власти и местного самоуправления в условиях трансформации внешней среды</p>	<p>инвестиционных стратегий.</p> <p>ПКс-1.2. У-1. Умеет формировать цели и приоритеты инвестиционной стратегии в соответствии с особенностями организации.</p> <p>ПКс-1.2. Н-1. Имеет навыки анализа внутренних и внешних условий, влияющих на инвестиционную деятельность организаций различных организационно-правовых форм.</p>
			ПКс-1.3.	<p>Способен разработать стратегию развития организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления в условиях трансформации внешней среды на основе положений экономической науки и комплексного экономического и финансового анализа</p>	<p>ПКс-1.3. 31 – Знает особенности организационно-правовых форм различных видов организаций, органов власти и местного самоуправления, а также принципы разработки стратегий в условиях нестабильной внешней среды</p> <p>ПКс-1.3. У-1. Умеет выделить внутренние и внешние факторы, влияющие на развитие организации, а также проводить комплексный экономический и финансовый анализ с целью определения стратегических приоритетов.</p> <p>ПКс-1.3. Н-1.</p>

					Имеет навыки оценки эффективности стратегических решений с помощью финансовых и экономических индикаторов.
			ПКс-1.4.	Способен применять методы налогового планирования/ администрирования при разработке стратегии развития организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления в условиях трансформации внешней среды на основе положений экономической науки и комплексного экономического и финансового анализа	<p>ПКс-1.4. 31 – Знает основы налогового законодательства и налогового администрирования, методы налогового планирования и оптимизации налоговых обязательств, а также особенности налоговых режимов для различных организационно-правовых форм.</p> <p>ПКс-1.4. У-1. Умеет разрабатывать налоговые стратегии, соответствующие внешним условиям и внутренним целям, использовать методы налогового планирования для повышения эффективности развития организаций различных организационно-правовых форм.</p> <p>ПКс-1.4. Н-1. Имеет навыки оценки налоговых рисков и подготовки мер по их минимизации.</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом по заочной форме обучения дисциплина осваивается на 2 курсе, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Освоение дисциплины опирается на необходимый объем теоретических знаний в области экономики, финансов, управления, права, а также на приобретенных ранее умениях и навыках в сфере бухгалтерского учета и анализа, налогообложения и экономической теории. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для организации эффективного функционирования организаций при осуществлении анализа условий налогообложения и результатов финансово-хозяйственной деятельности, налоговой нагрузки, разработке рекомендаций по снижению налоговых рисков в процессе осуществления налогового планирования.

Учебная дисциплина «Налоговое администрирование» реализуется после изучения: макроэкономика, микроэкономика.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 12 часов (лекций- 4 часа, семинары- 8 часов), на самостоятельную работу обучающихся – 56 часов, на контроль – 4 часа. в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	
Л/Э О	ВЛ	ЛР	ПЗ/Э О											
Тема 1	Налоговое администрирование	6	2		2								4	О,ПЗ
Тема 2	Налоговые органы российской федерации: их задачи и функции	4			2								4	О,ПЗ
Тема 3	Налоговый контроль	4			2								4	О,ПЗ
Тема 4	Порядок проведения камеральных налоговых проверок	4			-								6	О
Тема 5	Организация планирования и подготовки выездных налоговых проверок	8	2		2								6	О
Тема 6	Порядок проведения выездных налоговых проверок	6											6	О,ПЗ
Тема 7	Порядок оформления материалов и реализация результатов налоговых проверок	6											6	О,ПЗ

Тема 8	Порядок обжалования решений налогового органа по материалам налоговой проверки	6											4	О,ПЗ
Тема 9	Взаимозависимые лица. Общие положения о ценах и налогообложении взаимозависимых лиц.	6											4	О,ПЗ
Тема 10	Методы оценки сопоставимости условий сделок	6											4	О,ПЗ
Тема 11	Проведение налоговых проверок доходов взаимозависимых лиц	6											4	О,ПЗ
Тема 12	Налоговый мониторинг	6											4	О,Т
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого		72	4			8				4			56	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену. СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), ситуационная задача (СЗ), решение задач (З)

Тема 1. Налоговое администрирование: сущность, методы и формы. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Налоговое администрирование как система управления налоговыми отношениями. Функции налогового администрирования: планирование, учет, контроль, регулирование в системе налогового администрирования. Цели и задачи налогового администрирования. Субъекты и объекты.

Тема 2. Налоговые органы российской федерации: их задачи и функции ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Становление и развитие налоговых органов РФ. Необходимость создания в России налоговых органов в период перехода к рыночной экономике. Модернизация налоговых органов. Основные направления налоговой политики. Состав и характеристика налоговых органов. Взаимосвязь организационной структуры налоговых органов с государственным и административно-территориальным устройством России. Правовой статус налоговых органов, их задачи и функции. Взаимоотношения налоговых органов с Министерством финансов РФ и другими государственными органами власти и управления. Должностные лица налоговых органов, их статус, задачи и функции.

Задачи и функции Федеральной налоговой службы как центрального аппарата. Структура ФНС: ее внутренние подразделения; принципы их построения, задачи и функции. Роль центрального аппарата в проведении налоговой политики государства, организации налогового администрирования, его методическом обеспечении, координации деятельности налоговых органов России.

Территориальные налоговые органы РФ их виды и характеристика; принципы построения; задачи и функции.

Тема 3. Налоговый контроль ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Задачи налоговой службы. Законодательное регулирование взаимоотношений между налоговым органом и налогоплательщиком. Субъект и объект налогового контроля. Содержание налогового контроля. Виды и формы налогового контроля. Функции налоговых органов. Учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика. Информационная база данных о налогоплательщиках. Взаимодействие ФНС с иными органами (ФТС, МВД, ПФ РФ, внебюджетными фондами). Налоговый контроль – мировая практика.

Тема 4. Порядок проведения камеральных налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Камеральная проверка. Основные задачи камеральных проверок. Проверка своевременности предоставления отчетности. Этапы и последовательность проведения камеральной проверки. Процедура проведения камеральной проверки. Сроки и способы проведения проверки. Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках камеральной налоговой проверки. Проведение экономического анализа деятельности налогоплательщиков (АФХД, анализ финансовых показателей деятельности налогоплательщиков по отраслевому принципу, анализ сопоставления данных бухгалтерской и налоговой отчетности)

Тема 5. Организация планирования выездных налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Принципы планирования. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездной налоговой проверки, в соответствии с Концепцией системы планирования выездных налоговых проверок. Ограничения при назначении выездных проверок.

Использование информации из внутренних и внешних источников. Направление мотивированных запросов в кредитные учреждения, органы муниципальной власти, регистрационные службы, контролирующие правоохранительные органы. Проведение иных форм налогового контроля. Проведение Экономического анализа. Порядок формирования и утверждения планов выездных налоговых проверок

Тема 6. Порядок проведения выездных налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Порядок назначения, сроки и способы проведения проверки. Оформление решения на проведение проверки. Выездная налоговая проверка. Порядок приостановления и возобновления выездной проверки. Продление сроков выездной проверки. Установление достоверности финансово-хозяйственных операций. Анализ договорных отношений с поставщиками и подрядчиками. Анализ финансовых потоков. Нормативные документы, регламентирующие порядок проведения выездных проверок. Комплексная и тематическая проверка. Порядок формирования доказательной базы в случаях установления фактов нарушения законодательства о налогах и сборах при проведении налоговой проверки. Проведение мероприятий налогового контроля, в рамках выездных проверок. Особенности проведения совместных проверок с органами внутренних

Тема 7. Порядок оформления материалов и реализация результатов налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Порядок составления акта, требования, предъявляемые к составлению акта проверки. Отражение всех фактов нарушения налогового законодательства. Утвержденные формы документов для оформления налоговых проверок. Налоговая тайна.

Приложения к акту. Подписание, вручение и регистрация акта проверки. Порядок рассмотрения материалов проверки. Предоставление возражений (жалоба, акт разногласий) на акт проверки. Порядок вынесения решения по результатам проверки и вручение налогоплательщику. Выработка предложений по устранению нарушений.

Тема 8. Порядок обжалования решений налогового органа по материалам налоговой проверки ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Порядок обжалования решений налоговых органов, не вступивших в законную силу. Порядок обжалования решений налоговых органов, вступивших в законную силу. Порядок и сроки рассмотрения жалобы вышестоящим налоговым органом. Досудебный порядок обжалования решений налогового органа. Обжалование решений налоговых органов в суде

Тема 9. Взаимозависимые лица. Общие положения о ценах и налогообложении взаимозависимых лиц ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Понятие взаимозависимых лиц. Признаки взаимозависимости лиц в налоговом и таможенном контроле. Критерии, условия и порядок определения группы взаимозависимых лиц. Общие положения о ценах и налогообложении. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок и функциональный анализ.

Тема 10. Методы оценки сопоставимости условий сделок ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Понятие анализируемой и сопоставляемой сделок. Оценка сопоставимости коммерческих и финансовых условий сделок. Методы определения рыночного интервала цен. Функциональный анализ. Финансовые показатели и оценка интервалов рентабельности. Оценка доходов, прибыли и выручки в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица. Методы определения для целей налогообложения соответствия цен сделок рыночным условиям

Тема 11. Проведение налоговых проверок доходов взаимозависимых лиц ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Признаки контролируемых сделок. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами. Проверка полноты исчисления и уплаты налогов в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами. Организация проведения налоговой проверки контролируемых сделок. Симметричные корректировки. Соглашение о ценообразовании целях налогообложения

Тема 12. Налоговый мониторинг. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Понятие налогового мониторинга. Категории налогоплательщиков, которые вправе обратиться с заявлением о проведении налогового мониторинга. Порядок подачи заявления о проведении налогового мониторинга. Период и сроки проведения налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.06.02 «Налоговое администрирование» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается 	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	<p>последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Налоговое администрирование	Устный опрос ,практические задания
Тема 2	Налоговые органы российской федерации: их задачи и функции	Устный опрос ,практические задания
Тема 3	Налоговый контроль	Устный опрос ,практические задания
Тема 4	Порядок проведения камеральных налоговых проверок	Устный опрос
Тема 5	Организация планирования и подготовки выездных налоговых проверок	Устный опрос
Тема 6	Порядок проведения выездных налоговых проверок	Устный опрос ,практические задания
Тема 7	Порядок оформления материалов и реализация результатов налоговых проверок	Устный опрос ,практические задания
Тема 8	Порядок обжалования решений налогового	Устный опрос ,практические задания

	органа по материалам налоговой проверки	
Тема 9	Взаимозависимые лица. Общие положения о ценах и налогообложении взаимозависимых лиц.	Устный опрос ,практические задания
Тема 10	Методы оценки сопоставимости условий сделок	Устный опрос ,практические задания
Тема 11	Проведение налоговых проверок доходов взаимозависимых лиц	Устный опрос ,практические задания
Тема 12	Налоговый мониторинг	Устный опрос, тестирование

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Налоговое администрирование: сущность, методы и формы. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы для проведения опроса на занятиях

- 1.Налоговое администрирование как система управления налоговыми отношениями.
- 2.Цели, задачи налогового администрирования
- 3.Функции налогового администрирования: планирование, учет, контроль, регулирование в системе налогового администрирования.
- 4.Инструменты и этапы налогового администрирования
- 5.Налоговые администраторы
- 6.Налоговая политика государства

Практическое задание:

1. Нарисуйте схему системы налогового администрирования, определив субъекты и объекты.
2. Назовите нормативные акты, регламентирующие основные направления налоговой политики РФ на текущий год. Проведите анализ данных документов по следующим направлениям:
 - а) отражение основных направлений современной налоговой политики;
 - б) соответствие положений указанных документов друг другу и общим нормативным актам;
 - в) необходимость отражения актуальных налоговых проблем, не рассмотренных в данных нормативных актах.
3. Дайте оценку роли налогового администрирования в решении экономических, военно-промышленных и социальных вопросов.

С этой целью:

 - а) проанализируйте состав, структуру, динамику налоговых доходов федерального бюджета за последние пять лет;
 - б) дайте оценку эффективности контрольной работе налоговых органов;

Тема 2. Налоговые органы российской федерации: их задачи и функции ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы устного опроса

1. Министерство финансов,
2. МНС,
3. ФНС,
4. Центральный аппарат ФНС России,
5. Межрегиональные инспекции,
6. Межрайонные инспекции,

7. Управления ФНС России по субъектам Федерации,
8. Сегментирование налогоплательщиков
9. Оптимизация структуры налоговых органов (объединение с ФТС, добавление функции по контролю страховых взносов ПФР, и обороту алкогольной продукции)

Практическое задания :

1) Нарисуйте структуру налоговых органов РФ, существовавшей до 1991 г. и действующей в настоящее время. Укажите основные различия, определив их экономические, политические и правовые причины.

2) Назовите нормативные акты, регламентирующие деятельность налоговых органов.

3) Нарисуйте структуру налоговых органов субъекта РФ (Волгоградской области).

4) Ознакомьтесь с основными формами статистической отчетности налоговых органов о начислении и поступлении налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, с целью проведения оценки эффективности работы налоговых органов, по пополнению бюджета страны.

Тема 3. Налоговый контроль ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы устного опроса

1. Роль и значение проверок налогоплательщиков в системе налогового контроля.
2. Понятие, функции и задачи налогового контроля.
3. Цели и задачи налоговых проверок.
4. Роль и значение налоговых проверок
5. Виды проверок налогоплательщиков и их классификация.
6. Камеральные проверки.
7. Выездные налоговые проверки.
8. Методы, формы и способы налогового контроля.
9. Оформление и реализация результатов налоговых проверок.
10. Порядок обжалования результатов налогового контроля.

Практическое задание:

1) Нарисуйте схему основных принципов налогового контроля.

2) Выделите основные мероприятия налогового контроля, которые отразите в блок схеме, выделив отдельно мероприятия в рамках ВМП, КМП и вне рамок проведения проверок.

3) Обозначьте основные этапы проведения ВМП и определите верно их последовательность.

4) Обозначьте основные этапы проведения КМП и определите верно их последовательность.

5) Подготовьте блок схему по порядку оформления материалов налоговых проверок

Тема 4. Порядок проведения камеральных налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы для устного опроса:

1. Камеральная проверка.
2. Основные задачи камеральных проверок. Проверка своевременности предоставления отчетности.
3. Этапы и последовательность проведения камеральной проверки.

4. Процедура проведения камеральной проверки.
5. Сроки проведения проверки.
6. Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках камеральной налоговой проверки.

Тема 5. Организация планирования выездных налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы устного опроса

1. Принципы планирования.
2. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездной налоговой проверки, в соответствии с Концепцией системы планирования выездных налоговых проверок.
3. Ограничения при назначении выездных проверок.
4. Проведение экономического анализа.

Тема 6. Порядок проведения выездных налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы для устного опроса:

1. Порядок назначения, сроки и способы проведения проверки.
2. Порядок приостановления и возобновления выездной проверки.
3. Продление сроков выездной проверки.
4. Процесс установления достоверности финансово-хозяйственных операций.
5. Анализ договорных отношений с поставщиками и подрядчиками.
6. Анализ финансовых потоков.
7. Перечислите нормативные документы, регламентирующие порядок проведения выездных проверок. Комплексная и тематическая проверка.
8. Порядок формирования доказательной базы в случаях установления фактов нарушения законодательства о налогах и сборах при проведении налоговой проверки.
9. Проведение мероприятий налогового контроля, в рамках выездных проверок. Особенности проведения совместных проверок с органами внутренних дел

Практическое задание:

- 1) Опишите основные сходства и различия выездных и камеральных налоговых проверок»
- 2) Ознакомьтесь с порядком составления акта ВМП
- 3) Ознакомьтесь с основными формами статистической отчетности налоговых органов о результатах контрольной работы. Выделить основные показатели работы, с целью проведения оценки эффективности работы налоговых органов, в части осуществления функции налогового контроля.

Типовая задача 1.

По данным налогоплательщик в течении налогового периода совершены операции.

Организация арендует помещение у комитета по управлению государственным имуществом. Арендная плата за отчетный период - 24 000 руб. с учетом НДС. В отчетном периоде организацией получено, оприходовано и использовано в производстве материалов на общую сумму 12 000 руб., в том числе НДС 20 000 рублей. В течение отчетного периода организация отгрузила в счет оплаты полученных материалов собственную продукцию. Балансовая

стоимость отгруженной продукции - 80 000 рублей. Реализовано товаров на сумму 249 000 рублей, в том числе НДС – 40 000 рублей.

В результате налоговой проверки установлено, что организации получила товары на сумму 5000 руб. от организации, которая использует упрощенную систему налогообложения.

Определить: Налоговую базу по НДС, сумму вычетов, сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет по итогам отчетного периода по данным налогоплательщика. Оцените правомерность возмещения НДС. Сумму не уплаченного налога, величину штрафа. .

Типовая задача 2.

Сотрудник получает заработную плату в размере 8 000 руб. в месяц. В июле ему выплачена премия – 10 000 руб. На иждивении у работника трое несовершеннолетних детей. В данном налоговом периоде работник купил за 900 000 рублей квартиру.

Определить: сумму имущественного налогового вычета по НДФЛ.

Тема 7. Порядок оформления материалов и реализация результатов налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы для устного опроса:

1. Требования, предъявляемые к составлению акта проверки. Приложения к акту
2. Подписание, вручение и регистрация акта проверки
3. Порядок рассмотрения материалов проверки.
4. Порядок вынесения решения по результатам проверки и вручение налогоплательщику.

Практическое задание:

1. Ознакомьтесь с утвержденными формами документов для оформления результатов камеральных проверок
2. Ознакомьтесь с утвержденными формами документов для оформления результатов выездных проверок
3. Ознакомьтесь с формами решений по результатам проверки (о привлечении к ответственности, об отказе в привлечении к ответственности и о проведении дополнительных мероприятий)

Тема 8. Порядок обжалования решений налогового органа по материалам налоговой проверки ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы для устного опроса:

1. Порядок обжалования решений налоговых органов, не вступивших в законную силу.
2. Порядок обжалования решений налоговых органов, вступивших в законную силу.
3. Досудебный порядок обжалования решений налогового органа.
4. Порядок и сроки рассмотрения жалобы вышестоящим налоговым органом.
5. Обжалование решений налоговых органов в суде.

Практическое задание:

1. Ознакомьтесь со статистикой налоговых органов в части досудебного урегулирования налоговых споров, по результатам постройте диаграмму по результатам обжалования материалов налоговых проверок в досудебном порядке (кол-во поданных жалоб, удовлетворено полностью, удовлетворено частично, отказано полностью, отказано частично)

2. Ознакомьтесь со статистикой налоговых органов в части урегулирования налоговых споров в судебном порядке, по результатам постройте диаграмму по результатам обжалования материалов налоговых проверок в суде (кол-во поданных исков (всего), удовлетворено полностью, удовлетворено частично, отказано полностью, отказано частично)

Тема 9. Взаимозависимые лица. Общие положения о ценах и налогообложении взаимозависимых лиц ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы для устного ответа:

1. Понятие взаимозависимых лиц.
2. Признаки взаимозависимости лиц в налоговом контроле.
3. Критерии, условия и порядок определения группы взаимозависимых лиц.
4. Общие положения о ценах и налогообложении.
5. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок и функциональный анализ.

Практическое задание:

1. Проанализируйте возможность использования трансфертных цен для снижения налоговых и таможенных платежей?
2. Перечислите налоги, администрируемые при проведении налогового контроля за доходами между взаимозависимыми лицами.
3. Какие лица признаются взаимозависимыми?
4. Какие критерии используют для установления факта взаимозависимости лиц?
5. При каких условиях цена в сделках между взаимозависимыми лицами может быть признана рыночной ценой?

Тема 10. Методы оценки сопоставимости условий сделок ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы для устного ответа.

1. Понятие анализируемой и сопоставляемой сделок.
2. Оценка сопоставимости коммерческих и финансовых условий сделок.
3. Методы определения рыночного интервала цен. Финансовые показатели и оценка интервалов рентабельности.
4. Методы определения для целей налогообложения соответствия цен сделок рыночным условиям.

Практическое задание:

1. Проанализируйте алгоритм оценки максимальной и минимальной цены?
2. Перечислите характеристики и условия, которые могут оказать существенное влияние на определение сопоставимости анализируемой сделки с сопоставляемой сделкой?
3. Проанализируйте основные функции сторон сделки, которые учитываются при определении сопоставимости коммерческих и финансовых условий сопоставляемых сделок с условиями анализируемой сделки?
4. Оцените риски, которые учитывают при определении сопоставимости

коммерческих и финансовых условий сопоставляемых сделок с условиями анализируемой сделки?

5. Проанализируйте условия применения метода сопоставимых рыночных цен. Каким образом цена контролируемой сделки может быть признана рыночной?

6. Какой показатель рентабельности используется при применении метода последующей реализации? Каким образом оценивается рыночный уровень цен при применении данного метода?

7. В каких случаях применяют затратный метод?

8. Какие показатели операционной рентабельности могут использоваться в при применении метода сопоставимой рентабельности?

Тема 11. Проведение налоговых проверок доходов взаимозависимых лиц ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы для устного ответа

1. Признаки контролируемых сделок.

2. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами.

3. Проверка полноты исчисления и уплаты налогов в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами.

4. Симметричные корректировки. Соглашение о ценообразовании целях налогообложения.

Практическое задание:

1. Проанализируйте условия, по которым сделка признается контролируемой?

2. Какие признаки контролируемых сделок следует учитывать при проведении операций с субъектами малого бизнеса?

3. Раскройте механизм заключения соглашения о ценообразовании.

4. Проанализируйте порядок проведения налоговой проверки контролируемой сделки.

5. Что такое соглашение о ценообразовании? Каким образом можно заключить соглашение о ценообразовании?

Тема 12. Налоговый мониторинг. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

Вопросы для устного ответа.

1. Понятие налогового мониторинга.

2. Категории налогоплательщиков, которые вправе обратиться с заявлением о проведении налогового мониторинга.

3. Порядок подачи заявления о проведении налогового мониторинга.

4. Период и сроки проведения налогового мониторинга.

5. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
64% - 55%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \cdot 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;
 В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;
 О – общее количество вопросов в тесте.

Решение задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при решении задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при решении задач, является количество верно решенных задач. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам решения задач, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \cdot 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам решения задач;
 В – количество верно решенных задач;
 О – общее количество задач.

Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, правильно осуществляет расчеты, делает обоснованные выводы
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, может собрать большую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
64% - 55%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, может собрать некоторую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 (две) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1-6.

Вопросы для опроса:

1. Сущность, цели и задачи налогового администрирования.
2. Налоговые органы Российской Федерации: их задачи и функции, принципы построения налоговых органов Российской Федерации
3. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов.
4. Права и обязанности налоговых органов.
5. Учет налогоплательщиков как основа налогового контроля.
6. Государственная регистрация юридических лиц
7. Постановка на учет в налоговых органах юридических лиц.
8. Государственная регистрация физических лиц

9. Постановка на учет в налоговых органах физических лиц.
10. Информационная база данных о налогоплательщиках.
11. Взаимодействие налоговой службы с другими государственными контролирующими органами (ПФ РФ, МВД и др.).
12. Камеральная налоговая проверка.
13. Права и обязанности налоговых органов при проведении налоговых проверок.
14. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении налоговых проверок.
15. Концепция системы планирования выездных налоговых проверок.
16. Критерии отбора налогоплательщиков для выездной налоговой проверки.
17. Порядок назначения и проведения выездной налоговой проверки.
18. Выездная налоговая проверка (сроки, порядок, особенности при проведении совместных проверок)

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 2.

Тема 6-12.

Вопросы для опроса:

1. Требования к составлению акта по результатам налоговой проверки.
2. Решение налогового органа о привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения.
3. Решение о проведении дополнительных мероприятий налогового контроля.
4. Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках налоговых проверок (осмотр, экспертиза, опрос свидетелей, инвентаризация имущества при проведении налоговой проверки и т.д.)
5. Обжалование действий должностных лиц налоговых органов при проведении налоговой проверки.

10. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами.
11. Признаки взаимозависимости лиц в налоговом и таможенном контроле.
12. Критерии, условия и порядок определения группы взаимозависимых лиц.
13. Признаки контролируемых сделок. Налоговый контроль контролируемых сделок.
14. Налоговый контроль контролируемых сделок. Соглашение о ценообразовании целях налогообложения.
15. Понятие анализируемой и сопоставляемой сделок. Оценка сопоставимости коммерческих и финансовых условий сделок.
16. Методы определения рыночного интервала цен.
17. Оценка сопоставимости коммерческих и финансовых условий сделок.
18. Место функционального анализа в оценке сопоставимости коммерческих и финансовых условий сделок.
19. Финансовые показатели и оценка интервалов рентабельности.
20. Оценка доходов, прибыли и выручки в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица.
21. Методы определения для целей налогообложения соответствия цен сделок рыночным условиям.
22. Налоговый мониторинг.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится с применением метода письменного опроса.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Налоговое администрирование: сущность, методы и формы. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1. Задания открытого типа:

1.1. Вопросы открытого типа:

Сущность, цели и задачи налогового администрирования

Функции налогового администрирования: планирование, учет, контроль, регулирование в системе налогового администрирования

Цели и задачи налогового администрирования

Тема 2. Налоговые органы российской федерации: их задачи и функции ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Налоговые органы Российской Федерации: их задачи и функции, принципы построения налоговых органов Российской Федерации

Права и обязанности налоговых органов

Государственная регистрация юридических лиц

Постановка на учет в налоговых органах юридических лиц.

Государственная регистрация физических лиц

Тема 3. Налоговый контроль ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Учет налогоплательщиков как основа налогового контроля

Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках налоговых проверок (осмотр, экспертиза, опрос свидетелей, инвентаризация имущества при проведении налоговой проверки и т.д.)

Законодательное регулирование взаимоотношений между налоговым органом и налогоплательщиком

Виды и формы налогового контроля

Идентификационный номер налогоплательщика

Тема 4. Порядок проведения камеральных налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Основные задачи камеральных проверок

Проверка своевременности предоставления отчетности

Этапы и последовательность проведения камеральной проверки

Сроки и способы проведения проверки

Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках камеральной налоговой проверки

Тема 5. Организация планирования выездных налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Концепция системы планирования выездных налоговых проверок

Критерии отбора налогоплательщиков для выездной налоговой проверки
Порядок назначения и проведения выездной налоговой проверки
Выездная налоговая проверка (сроки, порядок, особенности при проведении совместных проверок)

Тема 6. Порядок проведения выездных налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Порядок назначения, сроки и способы проведения проверки

Порядок приостановления и возобновления выездной проверки

Продление сроков выездной проверки

Порядок формирования доказательной базы в случаях установления фактов нарушения законодательства о налогах и сборах при проведении налоговой проверки

Тема 7. Порядок оформления материалов и реализация результатов налоговых проверок. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Требования к составлению акта по результатам налоговой проверки

Решение налогового органа о привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения

Решение о проведении дополнительных мероприятий налогового контроля

Тема 8. Порядок обжалования решений налогового органа по материалам налоговой проверки ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Обжалование действий должностных лиц налоговых органов при проведении налоговой проверки

Порядок обжалования решений налоговых органов, не вступивших в законную силу

Порядок обжалования решений налоговых органов, вступивших в законную силу

Порядок и сроки рассмотрения жалобы вышестоящим налоговым органом

Обжалование решений налоговых органов в суде

Тема 9. Взаимозависимые лица. Общие положения о ценах и налогообложении взаимозависимых лиц ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Понятие взаимозависимых лиц

Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами

Признаки взаимозависимости лиц в налоговом и таможенном контроле

Критерии, условия и порядок определения группы взаимозависимых лиц

Тема 10. Методы оценки сопоставимости условий сделок ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Признаки контролируемых сделок. Налоговый контроль контролируемых сделок

Налоговый контроль контролируемых сделок. Соглашение о ценообразовании целях налогообложения.

Понятие анализируемой и сопоставляемой сделок. Оценка сопоставимости

коммерческих и финансовых условий сделок.

Методы определения рыночного интервала цен

Оценка сопоставимости коммерческих и финансовых условий сделок

Место функционального анализа в оценке сопоставимости коммерческих и финансовых условий сделок

Финансовые показатели и оценка интервалов рентабельности

Тема 11. Проведение налоговых проверок доходов взаимозависимых лиц ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Оценка доходов, прибыли и выручки в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица

Методы определения для целей налогообложения соответствия цен сделок рыночным условиям

Проверка полноты исчисления и уплаты налогов в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами

Симметричные корректировки

Тема 12. Налоговый мониторинг. ПКс-1.1., ПКс-1.2., ПКс-1.3., ПКс-1.4.

1 Задания открытого типа:

1.1 Вопросы открытого типа:

Понятие налогового мониторинга

Категории налогоплательщиков, которые вправе обратиться с заявлением о проведении налогового мониторинга

Порядок подачи заявления о проведении налогового мониторинга

Период и сроки проведения налогового мониторинга

Порядок проведения налогового мониторинга

Мотивированное мнение налогового органа

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся	20-29

<p>недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p>	
<p>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>0-19</p>

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины (модуля)

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Методические рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

При изучении дисциплины студентам следует обратить особое внимание на нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов в РФ.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

Рекомендации для подготовки к зачету

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов

лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература.

1. Зацаринная, Е. И. Комплаенс-контроль в системе налогового администрирования : учебник для вузов / Е. И. Зацаринная, О. Н. Тарасова, Н. А. Проданова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18837-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568950> (дата обращения: 28.06.2025).

8.2. Дополнительная литература.

1. Лыкова, Л. Н. Налоговые системы зарубежных стран : учебник и практикум для вузов / Л. Н. Лыкова, И. С. Букина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16131-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535744>.
2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18723-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545438>

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика : учебник для вузов / В. Г. Пансков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 825 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17638-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545075>
2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика : учебник для вузов / В. Г. Пансков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 825 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17638-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545075>

8.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации [Текст]:. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993)/Российская Федерация. Конституция (1993) //Собрание законодательства РФ. - 03.03.2014. - № 9. - Ст. 851.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 04.06.2014) // Российская газета. - № 148-149.-06.08.1998.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 04.06.2014) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 07.08.2000. - № 32. - Ст. 3340.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (ред. от 04.02.2014г.)// Собрание законодательства Российской Федерации.- 17.06.1996.- № 25.- ст. 2954.

5. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30.12.2001 №195-ФЗ (ред. от 05.05.2014)// Собрание законодательства Российской Федерации.- 07.01.2002.- №1 (ч. 1).- ст. 1.
6. ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации, а также о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» от 23.07.2013 № 248-ФЗ (ред. 02.04.2014)// Собрание законодательства Российской Федерации.- 29.07.2013.- №30 (ч.1).- ст. 4081.
7. ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части противодействия незаконным финансовым операциям» от 28.06.2013 №134-ФЗ (ред. 21.12.2013)// Собрание законодательства Российской Федерации.- 01.07.2013.- №26.- ст. 3207.
8. Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ // Консультант Плюс. Законодательство. ВерсияПроф [Электронный ресурс] / АО «Консультант Плюс». - М., 2014.
9. О бухгалтерском учете: Федеральный закон № 402 от 06.12.2011// Консультант Плюс. Законодательство. ВерсияПроф [Электронный ресурс] / АО «Консультант Плюс». - М., 2014.
10. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ // Консультант Плюс. Законодательство. ВерсияПроф [Электронный ресурс] / АО «Консультант Плюс». - М., 2014.
11. Приказ Федеральной налоговой службы «Об утверждении концепции системы планирования выездных налоговых проверок» от 30.05.2007 г. №ММ-3-06/333@ (ред.
12. О внесении изменений в Приказ ФНС России от 30.05.2007 N ММ-3-06/333@ "Об утверждении концепции системы планирования выездных налоговых проверок": Приказ ФНС России от 22.09.2010 N ММВ-7-2/461@ // Консультант Плюс. Законодательство. ВерсияПроф [Электронный ресурс] / АО «Консультант Плюс». - М., 2014.
13. О внесении изменений в приказ ФНС России от 30.05.2007 N ММ-3-06/333@ "Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок: Приказ ФНС России от 10.05.2012 № ММВ-7-2/297@ // Консультант Плюс. Законодательство. ВерсияПроф [Электронный ресурс] / АО «Консультант Плюс». - М., 2014.
14. Приказ Федеральной налоговой службы от 13 февраля 2013 г. № ММВ-7-9/78@ «Об утверждении Концепции развития досудебного урегулирования налоговых споров в системе налоговых органов Российской Федерации на 2013-2018 годы»
15. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 № 329 «О Министерстве финансов Российской Федерации».
17. Закон РФ «О налоговых органах Российской Федерации» от 21.03.91г. № 943-1 (с учетом изменений и дополнений).
18. Федеральный закон от 27.05.2003г №58-ФЗ «О системе государственной службы» (с учетом изменений и дополнений).
19. Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2004 г. N 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (с учетом изменений и дополнений).

20. Постановление Правительства РФ «Об уполномоченном Федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц» от 17.05.2002г. № 319 (с учетом изменений и дополнений).
21. Постановление Правительства РФ «О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 26 февраля 2004 г. № 110 (с учетом изменений и дополнений).
22. Постановление Правительства РФ «О Едином государственном реестре юридических лиц» от 19.06.2002г. № 438 (с учетом изменений и дополнений).
23. Постановление Правительства РФ «Об утверждении форм документов, используемых при государственной регистрации юридических лиц и требований к их оформлению» от 19.06.2002. № 439 (с учетом изменений и дополнений).
24. Постановление Правительства РФ от 26-02-2004.№110 «О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с учетом изменений и дополнений).
25. Указ Президента РФ № 314 от 09.03.04. «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (с учетом изменений и дополнений).
26. О доказывании необоснованной налоговой выгоды: Письмо ФНС РФ от 24.05.2011 N СА-4-9/8250 // Консультант Плюс. Законодательство. ВерсияПроф [Электронный ресурс] / АО «Консультант Плюс». - М., 2014.
27. Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды: Постановление Пленума ВАС РФ от 12.10.2006 N 53 // Консультант Плюс. Законодательство. ВерсияПроф [Электронный ресурс] / АО «Консультант Плюс». - М., 2014.
28. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 9 августа 2005 г. N 101н «Об утверждении положений о территориальных органах Федеральной налоговой службы» (с учетом изменений и дополнений).
29. Приказ МНС РФ от 02.04.2002 N БГ-3-32/169 «Об утверждении порядка представления налоговой декларации в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи» (с учетом изменений и дополнений).
30. Приказ МНС РФ от 10.12.2002 N БГ-3-32/705@ «Об организации и функционировании системы представления налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи» (с учетом изменений и дополнений).
31. Приказ МНС Российской Федерации «Об организации работы по налоговому администрированию крупнейших налогоплательщиков...» от 16.04.2004 №САЭ-3-30/290@ (с учетом изменений и дополнений).

8.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Официальный сайт Федеральной налоговой службы: www.nalog.ru
2. Официальный сайт ЦБ РФ: www.cbr.ru
3. Официальный сайт Министерства финансов Волгоградской области - volgafin.volganet.ru
4. Официальный сайт Министерства финансов РФ - minfin.ru
5. Официальный сайт Правительства Волгоградской области - volganet.ru
6. Официальный сайт Правительства РФ - правительство.рф
7. Официальный сайт Совета Федерации - council.gov.ru
8. СПС «Консультант Плюс»
9. СПС «Гарант»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы.