

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС  
Факультет государственного и муниципального управления  
Кафедра государственного управления и менеджмента

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол № 13 от 27.04.2026 г.

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**  
**Региональное управление и муниципальный менеджмент**  
*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,**  
**реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.В.01 Система государственного и муниципального управления**

---

*(код и наименование дисциплины)*

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

---

очная, заочная

---

*форма(ы) обучения*

Год набора - 2026

Волгоград, 2026 г.

**Автор-составитель РПД:**

Доктор политических наук, доцент,  
профессор кафедры государственного управления и менеджмента  
А.И., Сырбу А.Н.

Бардаков

Заведующий кафедрой  
государственного управления и менеджмента,  
канд. экон. наук

Сырбу А.Н.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 «Система государственного и муниципального управления» одобрена на заседании кафедры государственного управления и менеджмента. Протокол № 8 от 25 марта 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.01 «Система государственного и муниципального управления» обеспечивает формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Результаты обучения
08.041 — код профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнёрства». Утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 июля 2020 г. № 431н	ПКр-1	Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности	ПКр-1.1.1	Стратегия управления и организация взаимодействия с внешней средой	На уровне знаний: знает принципы стратегического управления На уровне умений: разрабатывает технологии стратегического, текущего и оперативного контроля государственного и муниципального управления; моделирует проекты стратегического, текущего и оперативного контроля в системах государственного и муниципального управления на уровне навыков: систематизирует существующие разработки стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении; обнаруживает навыки применения стратегического, текущего и оперативного контроля в системах государственного и муниципального управления
08.041 — код профессионального стандарта «Специалист	ПКр-3	Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов,	ПКр-3.1.1	Организация административных процессов и осуществление публичных функций	На уровне знаний: Знает механизм распределения обязанностей и ответственности На уровне умений:

<p>ст в сфере управления проектами государственно-частного партнёрства».</p> <p>Утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 июля 2020 г. № 431н</p>		<p>распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих</p>			<p>разрабатывает проекты административных регламентов на уровне навыков: систематизирует деятельность государственных и муниципальных служащих</p>
--	--	--	--	--	--

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.01 «Система государственного и муниципального управления» принадлежит к блоку вариативная часть, обязательные дисциплины. Дисциплина общим объемом 108 часа изучается в течение одного семестра и заканчивается зачетом в 1 семестре по очной и заочной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 3 ЗЕ (108 часов).

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» могут быть полезны при изучении таких дисциплин, как Б1.Б.2 Теория и механизмы современного государственного управления, Б1.Б.6 Управление в социальной сфере, Б1.Б.7 Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития, Б1.В.ОД.2 Управление государственной и муниципальной собственностью, Б1.В.ОД.6 Государственные и муниципальные финансы, Б1.В.ОД.8 Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении, Б1.В.ОД.13 Муниципальное управление и местное самоуправление.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по видам учебных занятий – 32 часа (4 часа лекций и 28 часа семинаров) и на самостоятельную работу обучающихся – 76 часа.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по видам учебных занятий – 16 часов (4 часов лекций и 12 часов семинаров) и на самостоятельную работу обучающихся – 88 часов, контроль – 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

##### *Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)									
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк		СР	
			Л/Д ОТ	ВЛ	ЛР	ПЗ/Д ОТ										
Тема 1	Методология исследования государственного и муниципального управления	6	2												4	О, Р
Тема 2	Теория и практика системы государственного и муниципального управления	6				2									4	О, Р
Тема 3	Правовые основы новой российской государственности	6				2									4	О, Р
Тема 4	Институт Президента РФ и структура президентского управления	6				2									4	О, Р







Тема 11	Управление и самоуправление в общественных системах	7	1										6	O, P
Тема 12	Эволюция местного самоуправления в России.	6	1										5	O, P
Тема 13	Опыт организации местного управления и самоуправления в СССР.	6				1							5	O, P
Тема 14	Принципы и методы муниципального управления.	6				1							5	O, P
Тема 15	Нормативно-правовые основы современного МСУ.	6					1						5	O, P
Тема 16	МСУ и система регионального управления.	6				1							5	O, P
Тема 17	Представительные и исполнительные органы МСУ.	6					1						5	O, P
Тема 18	Организация МСУ в административных центрах субъектов РФ.	7				1							6	O, P
Тема 19	Организация МСУ в муниципальных районах, городских и сельских поселениях РФ.	7				1							6	T
Промежуточная аттестация														Зачет
<b>Итого</b>		<b>108</b>	<b>4</b>			<b>12</b>		<b>4</b>					<b>88</b>	<b>3</b>

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), ситуационная задача (СЗ), решение задач (З)*

## **3. 2. Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Методология исследования государственного управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3**

Актуальность, практическая значимость и объективная необходимость разработки и изучения курса. Предмет, цели, задачи, структура курса. Система государственного управления как научная дисциплина. Специфика государственного управления в современной России. Связь курса с другими учебными дисциплинами. Методология изучения курса. Диалектический подход, объективность, системность, комплексность и т.д. Категориальный аппарат.

### **Тема 2. Теория и практика системы государственного и муниципального управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2**

Государство как субъект управления общественными процессами. Система государственного управления: понятие, основные характеристики. Прямые и обратные связи в системе государственного управления. Типичное и уникальное в системе государственного управления. Многообразие как условие устойчивости и динамизма системы государственного управления. Сущностные черты и построение организационной структуры государственного управления.

### **Тема 3. Правовые основы новой российской государственности. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2**

Правовая основа российской государственности начала 90-х годов и ее противоречивость. Борьба двух политических сил – реформаторов и контрреформаторов. Апрельский референдум 1993 г. Указ Президента РФ № 1400 «О поэтапной конституционной реформе в России» и его значение. События октября 1993 г. Выборы Федерального Собрания и принятие Конституции РФ. Исторический, содержательный аспекты Конституции. Основы конституционального строя, полнота их изложения и основные принципы современной Конституции.

### **Тема 4. Институт Президента РФ и структура президентского управления. ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2, ПК02 ОС-3.4**

Историзм формирования института Президента, место и роль Президента РФ в системе федеральных органов государственной власти. Порядок избрания, компетенция Президента РФ, основания и порядок прекращения его полномочий. Особенности взаимодействия Президента РФ с исполнительной, законодательной и судебной властями. Администрация Президента РФ: структура, основные функции и значение в обеспечении функционирования института Президента. Роль Совета Безопасности. Государственный Совет РФ.

### **Тема 5. Система органов исполнительной власти в РФ. ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2, ПК02 ОС-3.4**

Реализация функционально-отраслевого принципа государственного управления в деятельности правительства РФ. Место и роль его в системе государственного управления, функции, полномочия, взаимоотношения с Президентом РФ и различными ветвями власти. Система и виды федеральных органов исполнительной власти. Вопросы правового статуса органов исполнительной власти. Организационно-правовые методы и формы деятельности органов исполнительной власти. Решения органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Ресурсы системы исполнительной власти в РФ и возможные пути совершенствования деятельности органов исполнительной власти.

#### **Тема 6. Федеральное Собрание в системе власти и управления РФ. ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2, ПК02 ОС-3.4**

Понятие «конституционно-правовой статус парламента», классификация парламентских органов. Порядок формирования, работы, полномочия Совета Федерации. Новый опыт и историческая ретроспектива «думности», порядок избрания, работы и компетенция нижней палаты парламента, взаимоотношения с Президентом РФ, Правительством. Депутаты Государственной Думы и члены Совета Федерации: особенности статуса. Акты Федерального Собрания и его палат. Законодательный процесс: особенности, этапы, проблемы его результативности и эффективности.

#### **Тема 7. Избирательная система РФ. ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2**

Организационно-правовые основы статуса ЦИК. Формирование и структура ЦИК РФ. Органы и учреждения при ЦИК. Компетенция и деятельность ЦИК РФ. Полномочия комиссии по выборам Президента и по выборам в Государственную Думу. Основные полномочия ЦИК при проведении референдума. правовые акты ЦИК. ЦИК России в системе публичной власти, проблемы взаимоотношений с органами государственной власти и общественно-политическими организациями.

#### **Тема 8. Система судов РФ. ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2**

Особенности и роль судебной власти в обществе, ее специфика и функции. Конституционные основы судебной системы РФ. Три относительно самостоятельные системы судебных учреждений: суды общей юрисдикции, арбитражные суды, Конституционный Суд РФ. Статус судей в современной РФ. Проблема функционирования суда присяжных. Особенности взаимоотношений судебной власти с другими ветвями власти. Проблемы функционирования судебной системы на современном этапе.

#### **Тема 9. Государственный контроль как фактор системности государственного управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3**

Понятие «контрольной власти», виды органов контрольной власти. Счетная палата РФ другие органы финансового контроля. Контрольное управление Президента РФ и его роль в осуществлении контрольных полномочий Президентом РФ. Органы федерального надзора. Пути развития государственного контроля. Правовые формы контроля и институт Прокуратуры, специфика отечественного института «Омбудсмена».

#### **Тема 10. Государственное управление в субъектах РФ. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

Цель государственного управления в субъектах РФ. Система органов государственного управления в субъектах РФ. Правовое обеспечение деятельности органов. Взаимодействие органов государственной власти с общественными объединениями, гражданами. Институт главы субъекта. Региональные законодательные собрания.

#### **Тема 11. Управление и самоуправление в общественных системах. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

Самоорганизация в ранних человеческих обществах. Природные и социальные факторы в становлении управления. Генетическая взаимосвязь управления и самоуправления. Управление – предпосылка самоуправления. Понятия: «самоорганизация», «управление», «самоуправление», «местное управление», «местное самоуправление». Историческая взаимосвязь государственного и муниципального управления. Причины различных подходов и трактовок местного самоуправления. Правовая основа формирования системы местного самоуправления. Кризис централизованного управления как причина местного самоуправления.

#### **Тема 12. Эволюция местного самоуправления в России. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

Исторические предпосылки власти и управления в России. Социализация естественно-природных предпосылок самоорганизации в формы местного управления. Исторические этапы становления местного управления: земская реформа Ивана IV, реформы Петра I, преобразование государственного и местного управления Екатериной II, реформы шестидесятых годов XIX века, местное управление начала XX века. Элементарные формы российского самоуправления. Отличительные черты дворянского, городского, земского, крестьянского, казачьего самоуправления.

#### **Тема 13. Опыт организации местного управления и самоуправления в СССР. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

Социалистические теории самоуправления России конца XIX- начала XX вв. Марксистско-ленинская теория организации местного самоуправления и практика его реализации. Предпосылки децентрализации и централизации управления в первые годы советской власти. Децентрализация государственного управления в период НЭПа. Опыт коммунального и муниципального управления в СССР. Историческая неизбежность развития централизованной государственной системы управления в СССР.

Система советских партийных органов в СССР. Городские органы государственного управления. Органы государственного управления в сельской местности. История становления общественного самоуправления в СССР. Формы общественного самоуправления. Адаптация советского общественного самоуправления в современной России. Предпосылки реформирования органов управления в органы самоуправления. Трансформация в России органов МСУ в 90-е годы.

#### **Тема 14. Принципы и методы муниципального управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

Основные принципы муниципального управления. Методы муниципального управления. Методология исследования принципов и методов местного самоуправления. Характеристика научных подходов, исследующих принципы и методы муниципального управления. Отражение в нормативно-правовых актах принципов и методов местного

самоуправления. Взаимосвязь принципов и методов управления и самоуправления в эволюции форм организации жизнедеятельности общества. Субъекты и объекты в муниципальном управлении. Механизм реализации субъектно-объектных отношений местных сообществ. Предпосылки снятия субъектности и объектности в системе местного самоуправления. Место и значение муниципальных служащих в системе местного самоуправления.

**Тема 15. Нормативно-правовые основы современного МСУ. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК<sub>02</sub> ОС-3.4**

Федеральное законодательство о местном самоуправлении. Законодательные акты федерального и регионального уровней: основные противоречия. Формирование законодательной базы местного самоуправления в субъектах федерации. Местное самоуправление в уставах Астраханской и Волгоградской областей и степном Уложении республики Калмыкия.

Устав - высший нормативно-правовой акт муниципального образования. Требования, предъявляемые к разработке Устава. Местные нормативные акты. Муниципальный кодекс. Нормотворческий процесс представительного органа местного самоуправления.

**Тема 16. МСУ и система регионального управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК<sub>02</sub> ОС-3.4**

Единство общественной жизни и организационная обособленность муниципальных образований. Субъект федерации как самоуправляемая система. Влияние государственных структур управления субъекта федерации на становление местного самоуправления. Экономические и социально-культурные факторы самостоятельности, суверенизации субъектов федерации.

Субъект федерации: организация, структура, управление. Организация уровней управления в субъекте федерации. Административно-территориальное устройство субъекта федерации и его отраслевой принцип жизнедеятельности. Назначение и выборность должностных лиц различных уровней управления в субъекте федерации. Взаимоотношения государственных структур власти субъекта федерации и органов местного самоуправления.

**Тема 17. Представительные и исполнительные органы МСУ. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК<sub>02</sub> ОС-3.4**

Характеристика муниципалитета, муниципального образования. Виды муниципальных образований. Представительный орган муниципального образования. Структура и организация работы представительных органов местного самоуправления. Депутатские фракции, группы. Статус и организация работы депутата.

Глава муниципального образования. Взаимоотношения главы муниципального образования с представительными и исполнительными органами местного самоуправления. Структура и организация работы исполнительных органов местного самоуправления. Подразделения местной администрации (отделы, управления), их статус и организация работы.

**Тема 18. Организация МСУ в административных центрах субъектов РФ. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК<sub>02</sub> ОС-3.4**

Опыт формирования муниципальных образований в административных центрах субъектов РФ. Городские округа Российской Федерации: основные составляющие элементы. Уровни организации муниципального управления в городских округах. Управленческая самостоятельность территориальных частей городских округов. Территориальное общественное самоуправление. Формы непосредственной демократии в городских округах. Организационно-правовая и финансово-экономическая обеспеченность муниципальных образований административных центров субъектов федерации. Перспективы развития существующих моделей самоуправления в городских округах.

### **Тема 19. Организация МСУ в муниципальных районах, городских и сельских поселениях РФ. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК<sub>02</sub> ОС-3.4**

Тенденции развития местного самоуправления в сельских административно - территориальных единицах, образующих субъект федерации. Муниципальные районы Российской Федерации: общее и особенное. Становление муниципального управления на территориях городских и сельских поселений муниципальных районов. Основные модели систем местного самоуправления в муниципальных районах и городских, сельских поселениях.

Механизм реализации воли населения в городских, сельских поселениях и муниципальных районах. Единство управления и самоуправления в местных сообществах городских, сельских поселений и муниципальных районах. Перспективы развития местного самоуправления в сельских муниципальных образованиях.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.В.01 «Система государственного и муниципального управления» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма
1	2	3	4
1	Методология исследования государственного и муниципального управления	Основы конституционного строя, полнота их изложения и основные принципы современной Конституции	О, Р
2	Правовые основы новой российской государственности	Администрация Президента РФ: структура, основные функции и значение в обеспечении функционирования института Президента	О, Р
3	Федеральное Собрание в системе власти и управления РФ	Конституционный статус ФС РФ. Порядок формирования, структура СФ и ГД Федерального Собрания РФ	О, Р
4	Институт Президента РФ и структура президентского управления	Администрация Президента РФ: порядок формирования, структура, задачи. Совет Безопасности РФ. Государственный Совет	О, Р
5	Система федеральных органов исполнительной власти в РФ	Федеральные центральные органы исполнительной власти: основания для классификации и виды. Структура ФЦИО	О, Р
6	Избирательная система РФ	ЦИК РФ: структура, функции, полномочия	О, Р
7	Система судов РФ	Судебная система в современной России. Проблема функционирования суда присяжных заседателей	О, Р
8	Государственный контроль как фактор системности государственного управления	Актуальные вопросы функционирования системы государственного управления РФ	О, Р
9	Теория и практика системы государственного и муниципального управления	Государственное управление в сфере труда и занятости. Проблема построения социального государства в РФ	О, Р
10	Государственная гражданская служба	Правовое регулирование государственной гражданской службы в РФ. Правовой статус	Т

		государственного служащего	
11	Управление и самоуправление в общественных системах	Виды организации жизни в социальных системах	О, Р
12	Эволюция местного самоуправления в России	Этапы становления МСУ в монархической и советской системах	О, Р
13	Опыт организации местного управления и самоуправления в СССР	Коммуны и муниципалитеты в СССР в 20-е годы XX века	О, Р
14	Принципы и методы муниципального управления	Общее и особенное в принципах и методах государственного и муниципального управления	О, Р
15	Нормативно-правовые основы современного МСУ	Нормативно-правовая база муниципальных образований Волгоградской области	О, Р
16	МСУ и система регионального управления	Органы государственного регионального и муниципального управления: проблема взаимодействия	О, Р
17	Представительные и исполнительные органы МСУ	Представительные и исполнительные органы МСУ в городских округах, муниципальных районах, городских и сельских поселениях: сравнительный анализ	О, Р
18	Организация МСУ в административных центрах субъектов РФ	Городской округ город-герой Волгоград: опыт организации МСУ	О, Р
19	Организация МСУ в муниципальных районах, городских и сельских поселениях РФ	Проблемы функционирования МСУ в муниципальных районах, городских и сельских поселениях Волгоградской области	Т

#### 4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине (*наименование*) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать несколько правильных ответов.</li> <li>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		<p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

**5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам**

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Очная форма</b>		
Тема 1	Методология исследования государственного и муниципального управления	Устный опрос, реферат
Тема 2	Правовые основы новой российской государственности	Устный опрос, реферат
Тема 3	Федеральное Собрание в системе власти и управления РФ	Устный опрос, реферат
Тема 4	Институт Президента РФ и структура президентского управления	Устный опрос, реферат
Тема 5	Система федеральных органов исполнительной власти в РФ	Устный опрос, реферат
6	Избирательная система РФ	Устный опрос, реферат
7	Система судов РФ	Устный опрос, реферат
8	Государственный контроль как фактор системности государственного управления	Устный опрос, реферат
9	Теория и практика системы государственного и муниципального управления	Устный опрос, реферат

10	Государственная гражданская служба	Письменный тест
11	Управление и самоуправление в общественных системах	Устный опрос, реферат
12	Эволюция местного самоуправления в России	Устный опрос, реферат
13	Опыт организации местного управления и самоуправления в СССР	Устный опрос, реферат
14	Принципы и методы муниципального управления	Устный опрос, реферат
15	Нормативно-правовые основы современного МСУ	Устный опрос, реферат
16	МСУ и система регионального управления	Устный опрос, реферат
17	Представительные и исполнительные органы МСУ	Устный опрос, реферат
18	Организация МСУ в административных центрах субъектов РФ	Устный опрос, реферат
19	Организация МСУ в муниципальных районах, городских и сельских поселениях РФ	Письменный тест

**Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):**

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

**Тема 1. Методология исследования государственного и муниципального управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3**

**Вопросы устного опроса:**

1. Специфика курса «Система государственного и муниципального управления».
2. Государственное управление как наука.
3. Предметная область курса, категориальный аппарат, методы изучения дисциплины и задачи курса.

**Темы рефератов:**

1. Уровни и виды власти в современной России.
2. Система и виды центральных исполнительных органов в современной РФ.
3. Социальная политика государства в современной России.
4. Основные направления государственной политики в регионе.
5. Региональные ассоциации и внутри региональные зоны в Российской Федерации.
6. Федеральные программы развития регионов.

**Тема 2. Правовые основы новой российской государственности. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2**

**Вопросы устного опроса:**

1. Распад СССР и борьба реформаторов и контрреформаторов в России.
2. Апрельский референдум 1993 года

3. Указ Президента России № 1400.
4. Октябрь 1993 года.
5. Принципы Конституции 1993 года.

**Темы рефератов:**

1. Председатель Государственной Думы: порядок избрания, функции.
2. Задачи и полномочия Счетной палаты РФ.
3. Совет Федерации РФ: эволюция порядка формирования.
4. Система и виды центральных исполнительных органов в современной РФ.
5. Представительные органы государственного управления в регионе.
6. Государственное управление миграционными процессами в регионе.
7. Взаимоотношения органов МСУ с органами государственной власти.

**Тема 3. Теория и практика системы государственного и муниципального управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2**

**Вопросы устного опроса:**

1. Основные научные школы государственного управления.
2. Государство как субъект управления общественными процессами.
3. Система государственного управления и ее многообразие (виды и уровни).
4. Организационная структура системы государственного управления.
5. Основные принципы государственного управления.
6. Необходимость рационализации и эффективности системы государственного управления.

**Темы рефератов:**

1. Организация государственной власти в субъектах РФ.
2. Уровни и виды власти в современной России.
3. Система и виды центральных исполнительных органов в современной РФ.
4. Основные направления государственной политики в регионе.
5. Региональные ассоциации и внутри региональные зоны в Российской Федерации.
6. Федеральные программы развития регионов.
7. Исполнительная система государственного управления в регионе.
8. Представительные органы государственного управления в регионе.

**Тема 4. Институт Президента РФ и структура президентского управления. ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2, ПК02 ОС-3.4**

**Вопросы устного опроса:**

1. Понятие института Президентства.
2. Место и роль Президента РФ в системе федеральных органов государственной власти.
3. Полномочия Президента РФ. Акты Президента РФ.
4. Контроль за деятельностью Президента РФ.
5. Основания и порядок прекращения его полномочий.
6. Структуры президентского управления.

**Темы рефератов:**

1. Администрация Президента РФ: структура и основные задачи.
2. Государственный Совет РФ: порядок формирования, функции.
3. Уровни и виды власти в современной России.
4. Система и виды центральных исполнительных органов в современной РФ.
5. Федеральные программы развития регионов.

6. Исполнительная система государственного управления в регионе.
7. Представительные органы государственного управления в регионе.
8. Взаимоотношения органов МСУ с органами государственной власти.

### **Тема 5. Система федеральных органов исполнительной власти в РФ. ПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2, ПК02 ОС-3.4**

#### **Вопросы устного опроса:**

1. Конституционные основы системы исполнительной власти в РФ в условиях реформы.
2. Правительство РФ в системе исполнительной власти: правовой статус, компетенция, вопросы организации деятельности Правительства РФ.
3. Федеральные органы исполнительной власти РФ: вопросы правового статуса, система и виды.
4. Ресурсы системы исполнительной власти в РФ и перспективы развития и совершенствования.

#### **Темы рефератов:**

1. Председатель Государственной Думы: порядок избрания, функции.
2. Задачи и полномочия Счетной палаты РФ.
3. Совет Федерации РФ: эволюция порядка формирования.
4. Система и виды центральных исполнительных органов в современной РФ.
5. Федеральные программы развития регионов.
6. Взаимоотношения органов МСУ с органами государственной власти.
7. Глава администрации муниципального образования и организация его работы.

### **Тема 6. Федеральное Собрание в системе власти и управления РФ. ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2, ПК02 ОС-3.4**

#### **Вопросы устного опроса:**

1. Федеральное Собрание – парламент РФ.
2. Конституционно-правовой статус, классификация парламентских органов.
3. Совет Федерации: порядок формирования, избрания, работы, полномочия.
4. Государственная Дума РФ: порядок формирования, избрания, работы, полномочия.
5. Депутаты Государственной Думы: особенности статуса.
6. Комитеты и комиссии Государственной Думы.

#### **Темы рефератов:**

1. Председатель Государственной Думы: порядок избрания, функции.
2. Государственный Совет РФ: порядок формирования, функции.
3. Совет Федерации РФ: эволюция порядка формирования.
4. Председатель Государственной Думы: порядок избрания, функции.
5. Совет Федерации РФ: эволюция порядка формирования.
6. Система и виды центральных исполнительных органов в современной РФ.

### **Тема 7. Избирательная система РФ. ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2**

#### **Вопросы устного опроса:**

1. История развития ЦИК России.
2. Формирование и структура ЦИК России.
3. Компетенция и деятельность ЦИК РФ.
4. Формирование и структура Счетной палаты.
5. Деятельность аудиторов и инспекторов Счетной палаты.

### **Темы рефератов:**

1. Организация государственной власти в субъектах РФ.
2. Задачи и полномочия Счетной палаты РФ.
3. Совет Безопасности РФ: структура и порядок формирования.
4. Уровни и виды власти в современной России.
5. Система и виды центральных исполнительных органов в современной РФ.
6. Социальная политика государства в современной России.
7. Федеральные программы развития регионов.

### **Тема 8. Система судов РФ. ОПК ОС-6.3, ОПК ОС-7.2**

#### **Вопросы устного опроса:**

1. Судебная власть, ее специфика и функции в обществе.
2. Судебная система РФ: принципы организации, полномочия судов
  - Конституционный Суд и его роль в стабильности функционирования государственного механизма;
  - суды общей юрисдикции;
  - арбитражные суды.
3. Суд присяжных в современной России.
4. Проблемы функционирования судебной системы в РФ.
5. Прокуратура РФ.

### **Темы рефератов:**

1. Организация государственной власти в субъектах РФ.
2. Совет Безопасности РФ: структура и порядок формирования.
3. Уровни и виды власти в современной России.
4. Система и виды центральных исполнительных органов в современной РФ.
5. Региональные ассоциации и внутри региональные зоны в Российской Федерации.
6. Федеральные программы развития регионов.

### **Тема 9. Государственный контроль как фактор системности государственного управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3**

#### **Вопросы устного опроса:**

1. Организация государственной власти в субъектах РФ.
2. Конституции и Уставы субъектов РФ.
3. Институт губернаторства в истории России.
4. Глава субъекта РФ в современной России: природа должности, полномочия.
5. Структура и полномочия органов исполнительной власти в субъектах РФ.
6. Формы осуществления законодательной (представительной) власти в субъектах РФ.

### **Темы рефератов:**

1. Основные направления государственной политики в регионе.
2. Региональные ассоциации и внутри региональные зоны в Российской Федерации.
3. Федеральные программы развития регионов.
4. Исполнительная система государственного управления в регионе.
5. Представительные органы государственного управления в регионе.
6. Государственное управление миграционными процессами в регионе.
7. Взаимоотношения органов МСУ с органами государственной власти.

## **Тема 10. Управление и самоуправление в общественных системах. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

### **Вопросы устного опроса:**

1. Нарисуйте схему трех видов организации жизни людей (самоорганизация, управление, самоуправление) как относительно самостоятельных качественно различных феноменов.
2. Нарисуйте схему трансформации биотической организационной деятельности в социальную.
3. Найдите общее и особенное в самоорганизации, управлении и самоуправлении, изобразите это схематически.
4. Установите и изобразите схематически генезис самоорганизации из природы, управления из социума, самоуправления из культуры.

### **Темы рефератов:**

1. Виды организации жизни людей – самоорганизация, управление, самоуправление.
2. Личная, частная, государственная и общественная формы собственности как детерминанты видов организации.
3. Примеры самоорганизации из личной жизни, управления из сферы производственной (учебной) деятельности, самоуправления за пределами биотической и производственной деятельности.

### **ТЕСТ К СРЕЗУ №1.**

#### **1. Дисциплина «Система ГМУ» взаимосвязана с такими дисциплинами как:**

- А) Политические, правовые и общественные науки;
- Б) Все гуманитарные науки;
- В) Правовые и общественные науки;
- Г) Юридические науки.

#### **2. Функция ориентирования системы предполагает:**

- А) Оценка, прогнозирование, контроль;
- Б) Распорядительство, кадровое руководство, просвещение;
- В) Прогнозирование, планирование, нормативное регулирование, методическое руководство;
- Г) Обучение, воспитание, планирование.

#### **3. Какие три группы общих функций государственного управления выделяют?**

- А) Распределения системы, обеспечения системы, оперативного управления системой;
- Б) Ориентирования системы, обеспечения системы, оперативного управления системой;
- В) Укрупнения системы, обеспечения системы, оперативного управления системой;
- Г) Укрупнения системы, определения системы, распределения системы.

#### **4. Основными методами государственного управления являются:**

- А) Сравнение, наблюдение, эксперимент;
- Б) Синтез, аналогия;
- В) Системный анализ;
- Г) Все вышеперечисленные.

#### **5. Субъектом государственного или муниципального управления является:**

- А) Общественные отношения;

- Б) Руководство предприятий и организаций;
- В) Соответствующий орган государственного или муниципального управления;
- Г) Экономическая подсистема общества.

**6. Система ГМУ обладает рядом обязательных признаков:**

- А) Самоуправляемость;
- Б) Целостность;
- В) Наличие определенных структур, элементов, которые рассматриваются как подсистемы;
- Г) Всеми вышеперечисленными.

**7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента РФ осуществляется за счет:**

- А) Личных средств кандидата;
- Б) Средств федерального бюджета;
- В) Пожертвований граждан;
- Г) Верны все варианты.

**8. Целенаправленный процесс управленческого воздействия правительства на отдельные сегменты рынка называют:**

- А) Государственной политикой;
- Б) Внешнеэкономической политикой;
- В) Социально-экономическим развитием;
- Г) Государственное регулирование экономики.

**9. Необходимость создания системы государственного регулирования рыночной экономики обосновал:**

- А) Дж. Кейнс.
- Б) М. Фридман.
- В) П. Самуэльсон.
- Г) В. Ленин.

**10. Достижение социально-экономической стабильности относится к:**

- А) Тактической цели;
- Б) Стратегической цели;
- В) Вспомогательной цели;
- Г) Краткосрочной цели.

**11. Дисциплинарные взыскания на государственных служащих налагаются:**

- А) Президентом РФ;
- Б) Обществом;
- В) Вышестоящим органом;
- Г) Непосредственным начальником.

**12. К должностям гражданской службы не относятся:**

- А) Руководители;
- Б) Помощники;
- В) Специалисты;
- Г) Начальники.

**13. Право поступать на гражданскую службу имеют граждане достигшие:**

- А) 18 лет;
- Б) 21 года;
- В) 25 лет;
- Г) 35 лет.

**14. Предельный возраст пребывания на гражданской службе составляет:**

- А) 55 лет;
- Б) 60 лет;
- В) 65 лет;
- Г) 70 лет.

**15. Аттестация гражданского служащего проводится:**

- А) Ежегодно;
- Б) Один раз в три года;
- В) Один раз в пять лет;
- Г) По усмотрению руководства.

**16. В совместном ведении РФ и ее субъектов находятся вопросы:**

- А) Формирование федеральных органов власти;
- Б) Управление федеральной собственностью;
- В) Обеспечение соответствия правовых актов субъектов Конституции РФ;
- Г) Принятие поправок к Конституции РФ.

**17. Кто может досрочно прекратить полномочия законодательного органа субъекта РФ?**

- А) Руководитель администрации Президента РФ;
- Б) Конституционный Суд РФ;
- В) Президент РФ;
- Г) Верховный суд РФ.

**18. Кто устанавливает административно-территориальное устройство субъекта РФ?**

- А) Президент РФ;
- Б) Парламент РФ;
- В) Глава субъекта РФ;
- Г) Законодательное собрание субъекта РФ.

**19. Глава субъекта РФ занимает пост в результате:**

- А) Выборов населением субъекта РФ;
- Б) Избранием законодательным собранием субъекта РФ;
- В) Назначением Президентом РФ;
- Г) Избранием Советом Федерации РФ.

**20. Правовой статус субъекта РФ может быть изменен:**

- А) Решением Федерального Собрания РФ;
- Б) Указом Президента РФ;
- В) Законодательным собранием субъекта РФ;
- Г) По взаимному согласию РФ и субъекта РФ.

**Тема 11. Эволюция местного самоуправления в России. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

**Вопросы устного опроса:**

1. Нарисуйте схему эволюции местного самоуправления в монархической России.
2. Изобразите схематически попытки организации местного самоуправления в СССР.
3. Отрадите на схеме эволюцию моделей организации местного самоуправления в России в постсоветский период.
4. Составьте таблицу механизмов формирования, состава выборных органов, наличия местных органов местного самоуправления в монархической России, СССР и современной России для сравнительного анализа.
5. Сформируйте таблицу появления законодательных актов по местному самоуправлению на федеральном и региональном уровнях.

**Темы рефератов:**

1. Основные этапы становления местного самоуправления в монархической России.
2. Основные этапы становления местного самоуправления в СССР.
3. Общее и особенное местного самоуправления (управления) в монархической и советский периоды.
4. Закономерности метаморфоза самоуправления из управления.

**Тема 12. Опыт организации местного управления и самоуправления в СССР. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4****Вопросы устного опроса:**

1. Составьте таблицу этапов становления местного управления и местного самоуправления в СССР.
2. Изобразите на схеме органы коммун 20-х годов XX века в СССР и опишите их формирование и функционирование.
3. Изобразите на схеме органы муниципалитетов 20-х годов XX века в СССР и опишите их формирование и функционирование.
4. Сделайте таблицу для анализа общего и особенного в законах: закон СССР «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства» (1990), Закон РСФСР «О местном самоуправлении» (1991), закон №154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (1995), закон №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (2003).
5. Составьте таблицу форм непосредственной демократии, отраженных в законодательстве и реализованных на практике в СССР.

**Темы рефератов:**

1. Предпосылки формирования коммун в советский период.
2. Закономерность возникновения муниципалитетов в 20-е годы XX столетия в советских городах.
3. Причины доминанты государственного подхода в определении перспектив развития местного самоуправления в 20-е годы XX столетия.
4. Доминанта государственных начал в советский период и конституционное закрепление доминанты общественного начала в самоуправлении современной России.

**Тема 13. Принципы и методы муниципального управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

**Вопросы устного опроса:**

1. Нарисуйте схему общих принципов управления, принципов государственного управления и принципов муниципального управления.
2. Составьте таблицу методов государственного и муниципального управления.
3. Проведите сравнительный анализ форм организации жизни в условиях приоритета кровнородственных отношений, социальных отношений и культурных взаимосвязей.
4. Используя законы о местном самоуправлении, а также уставы (конституции) 3-5 субъектов Российской Федерации, проведите сравнительный анализ принципов, предлагаемых в этих документах.
5. Составьте диаграмму трансформации принципов управления в принципы самоуправления.
6. Составьте диаграмму трансформации методов управления в методы самоуправления.

**Темы рефератов:**

1. Содержание принципов государственного управления.
2. Содержание принципов муниципального управления.
3. Методы государственного и муниципального управления.
4. Методология исследования принципов и методов государственного и муниципального управления.

**Тема 14. Нормативно-правовые основы современного МСУ. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4****Вопросы устного опроса:**

1. Составьте таблицу федеральных законодательных актов о местном самоуправлении России в постсоветский период.
2. Составьте таблицу законодательных актов 2-3 субъектов федерации о местном самоуправлении в постсоветский период.
3. Составьте таблицу нормативно-правовых актов городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений о местном самоуправлении в постсоветский период.
4. Проведите сравнительный анализ уставов различных видов муниципальных образований.
5. Ознакомьтесь с 10-15 сайтами муниципальных образований 3-5 субъектов федерации и представьте отчет о полноте и доступности нормативно-правовых актов для граждан.

**Темы рефератов:**

1. Охарактеризуйте федеральные законодательные акты о местном самоуправлении.
2. Законодательная база местного самоуправления Волгоградской области и 2-3 других субъектов федерации.
3. Основные положения уставов муниципальных образований.
4. Механизмы формирования нормативно-правовых актов в муниципальных образованиях.

**Тема 15. МСУ и система регионального управления. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4****Вопросы устного опроса:**

1. Изобразите на схеме элементы, составляющие один из субъектов федерации:  
А) количество населенных пунктов;

- Б) количество городских округов;
  - В) количество муниципальных районов;
  - Г) количество городских поселений;
  - Д) количество сельских поселений;
  - Е) общее количество муниципальных образований;
2. Нарисуйте схему органов власти и управления субъекта федерации.
  3. Составьте таблицу доходов и расходов в субъекте федерации.
  4. Приведите примеры бюджетов всех видов муниципальных образований, существующих в рассматриваемом субъекте федерации.
  5. Составьте таблицу общественных организаций, участвующих в деятельности институтов местного самоуправления.

**Темы рефератов:**

1. Основные виды муниципальных образований в субъекте федерации.
2. Различия и особенности функционирования местного самоуправления в различных видах муниципальных образований.
3. Характеристика доходов и расходов бюджетов муниципальных образований.
4. Этапы становления общественных организаций, связанных с системой местного самоуправления.

**Тема 16. Представительные и исполнительные органы МСУ. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

**Вопросы устного опроса:**

1. Остановите свой выбор на одном из городских округов или муниципальных районов и:
  - А) нарисуйте схему местного управления образца 1975 года;
  - Б) нарисуйте схему местного управления образца 1989-1990 годов;
  - В) нарисуйте схему местного управления образца 1991 года после августовского путча;
  - Г) нарисуйте схему местного управления образца 1993 года после запрета деятельности Верховного Совета РСФСР;
  - Д) нарисуйте схему местного самоуправления образца 1994-2004 годов;
2. Нарисуйте схемы и расположите их последовательно по реализации на практике закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (2003).

**Темы рефератов:**

1. Слабые и сильные стороны функционирования местного управления на примере конкретного города или сельского района.
2. Система местного управления 1989-1991 годов: сильные и слабые стороны.
3. Причины трансформации советского местного управления в российское самоуправление.
4. Формальные и содержательные изменения актуальные для нынешних муниципальных образований.

**Тема 17. Организация МСУ в административных центрах субъектов РФ. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК02 ОС-3.4**

**Вопросы устного опроса:**

1. Нарисуйте схему муниципального управления одного из административных центров субъектов федерации, где должно быть отражено:
  - А) народ;
  - Б) представительный орган;
  - В) исполнительный орган;
  - Г) руководители исполнительного и представительного органа;
  - В) контрольно-счетный орган;
  - Д) на схеме стрелки должны указывать избрание, назначение, согласование и т.д., то есть отражать механизм формирования муниципальных органов.
2. Отрадите бюджет муниципального образования в таблице или диаграмме.
3. Ознакомьтесь с символикой, выявите специфику самоуправления в рассматриваемом административном центре.
4. Изучите устав и иные нормативно-правовые акты муниципального образования.

#### **Темы рефератов:**

1. Характеристика муниципального управления в административном центре субъекта федерации.
2. Доходы и расходы бюджета, предоставляя таблицу или диаграмму.
3. Устав и иные нормативно-правовые акты, как основание специфики самоуправления в конкретном городе.
4. Варианты оптимизации местного самоуправления в городском округе.
5. Перспективы развития форм непосредственной демократии в городском округе.

#### **Тема 18. Организация МСУ в муниципальных районах, городских и сельских поселениях РФ. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК<sub>02</sub> ОС-3.4**

##### **Вопросы устного опроса:**

1. Нарисуйте схему местного самоуправления в муниципальном районе.
2. Нарисуйте схему местного самоуправления в городском поселении.
3. Нарисуйте схему местного самоуправления в сельском поселении.
4. Нарисуйте схему взаимодействия муниципальных образований в муниципальном районе.
5. Отрадите в таблице количество, финансовую поддержку, эффективность деятельности территориального общественного самоуправления (ТОС) в одном из муниципальных районов Волгоградской области.

##### **Темы рефератов:**

1. Система местного самоуправления конкретного муниципального района.
2. Возможные варианты моделей местного самоуправления в муниципальных районах.
3. Реализации местного самоуправления в поселениях России (на примерах городского и сельского поселения).
4. Практика форм общественного самоуправления на примере городских и сельских поселений.

#### **Тема 19. Самоуправление в малых городах. ОПК ОС-3.2, ОПК ОС-6.3, ПК<sub>02</sub> ОС-3.4**

##### **Вопросы устного опроса:**

1. Нарисуйте схему возможных моделей организации местного самоуправления в городских поселениях.
2. Отрадите на схеме внутреннюю структуру органов местного самоуправления города.
3. Составьте таблицу, включающую перечень ТОСов и их руководителей, охарактеризуйте практику их формирования.

4. Представьте на схеме модели муниципального управления в городах и сделайте сравнительный анализ.
5. Сделайте сравнительный анализ городского самоуправления между муниципальными образованиями различных субъектов федерации, отразив его на схеме.

**Темы рефератов:**

1. Практику организации местного самоуправления в конкретном городском поселении.
2. Механизмы формирования и функционирования органов городского самоуправления.
3. Роль ТОС для развития местного самоуправления в малых городах.
4. Предложения по совершенствованию системы местного самоуправления в малых городах.

**Итоговый тест по дисциплине**

**1. Дисциплина «Система ГМУ» взаимосвязана с такими дисциплинами как:**

- А) Политические, правовые и общественные науки;
- Б) Все гуманитарные науки;
- В) Правовые и общественные науки;
- Г) Юридические науки.

**2. Функция ориентирования системы предполагает:**

- А) Оценка, прогнозирование, контроль;
- Б) Распорядительство, кадровое руководство, просвещение;
- В) Прогнозирование, планирование, нормативное регулирование, методическое руководство;
- Г) Обучение, воспитание, планирование.

**3. Какие три группы общих функций государственного управления выделяют?**

- А) Распределения системы, обеспечения системы, оперативного управления системой;
- Б) Ориентирования системы, обеспечения системы, оперативного управления системой;
- В) Укрупнения системы, обеспечения системы, оперативного управления системой;
- Г) Укрупнения системы, определения системы, распределения системы.

**4. Основными методами государственного управления являются:**

- А) Сравнение, наблюдение, эксперимент;
- Б) Синтез, аналогия;
- В) Системный анализ;
- Г) Все вышеперечисленные.

**5. Субъектом государственного или муниципального управления является:**

- А) Общественные отношения;
- Б) Руководство предприятий и организаций;
- В) Соответствующий орган государственного или муниципального управления;
- Г) Экономическая подсистема общества.

**6. Система обладает рядом обязательных признаков:**

- А) Самоуправляемость;
- Б) Целостность;
- В) Наличие определенных структур, элементов, которые рассматриваются как подсистемы;

Г) Всеми вышеперечисленными.

**7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента РФ осуществляется за счет:**

- А) Личных средств кандидата;
- Б) Средств федерального бюджета;
- В) Пожертвований граждан;
- Г) Верны все варианты.

**8. Целенаправленный процесс управленческого воздействия правительства на отдельные сегменты рынка называют:**

- А) Государственной политикой;
- Б) Внешнеэкономической политикой;
- В) Социально-экономическим развитием;
- Г) Государственное регулирование экономики.

**9. Необходимость создания системы государственного регулирования рыночной экономики обосновал:**

- А) Дж. Кейнс.
- Б) М. Фридман.
- В) П. Самуэльсон.
- Г) В. Ленин.

**10. Достижение социально-экономической стабильности относится к:**

- А) Tактической цели;
- Б) Стратегической цели;
- В) T вспомогательной цели;
- Г) Kраткосрочной цели.

**11. Дисциплинарные взыскания на государственных служащих налагаются:**

- А) Президентом РФ;
- Б) Tбщественностью;
- В) Tышестоящим органом;
- Г) Tепосредственным начальником.

**12. K должностям гражданской службы не относятся:**

- А) Tуководители;
- Б) Tомощники;
- В) Tпециалисты;
- Г) Tачальники.

**13. Tраво поступать на гражданскую службу имеют граждане достигшие:**

- А) 18 лет;
- Б) 21 года;
- В) 25 лет;
- Г) 35 лет.

**14. Tредельный возраст пребывания на гражданской службе составляет:**

- А) 55 лет;
- Б) 60 лет;
- В) 65 лет;
- Г) 70 лет.

**15. Аттестация гражданского служащего проводится:**

- А) Ежегодно;
- Б) Один раз в три года;
- В) Один раз в пять лет;
- Г) По усмотрению руководства.

**16. В совместном ведении РФ и ее субъектов находятся вопросы:**

- А) Формирование федеральных органов власти;
- Б) Управление федеральной собственностью;
- В) Обеспечение соответствия правовых актов субъектов Конституции РФ;
- Г) Принятие поправок к Конституции РФ.

**17. Кто может досрочно прекратить полномочия законодательного органа субъекта РФ?**

- А) Руководитель администрации Президента РФ;
- Б) Конституционный Суд РФ;
- В) Президент РФ;
- Г) Верховный суд РФ.

**18. Кто устанавливает административно-территориальное устройство субъекта РФ?**

- А) Президент РФ;
- Б) Парламент РФ;
- В) Глава субъекта РФ;
- Г) Законодательное собрание субъекта РФ.

**19. Глава субъекта РФ занимает пост в результате:**

- А) Выборов населением субъекта РФ;
- Б) Избранием законодательным собранием субъекта РФ;
- В) Назначением Президентом РФ;
- Г) Избранием Советом Федерации РФ.

**20. Правовой статус субъекта РФ может быть изменен:**

- А) Решением Федерального Собрания РФ;
- Б) Указом Президента РФ;
- В) Законодательным собранием субъекта РФ;
- Г) По взаимному согласию РФ и субъекта РФ.

**21. Основные виды организации жизни в современной России:**

- а) самоорганизация, управление, самоуправление;
- б) самоуправление; управление, регулирование;
- в) управление, координация, самоуправление;
- г) регулирование, координация, управление.

**22. Форма собственности, определяющая самоуправление:**

- а) общественная;
- б) частная;
- в) государственная;
- г) личная.

**23. Основой самоуправления в монархической России были сословия:**

- а) дворянство, духовенство, городское население, сельское население, казачество;
- б) духовенство, городское население, сельское население, казачество, бурлаки;

- в) дворянство, слуги, городское население, сельское население, буржуазия;
- г) дворянство, духовенство, купцы, сельское население, казачество;

**24. Виды организации жизнедеятельности в монархический период:**

- а) управление и самоорганизация;
- б) управление и самоуправление;
- в) самоорганизация и самоуправление;
- г) управление, самоуправление и самоорганизация.

**25. Укажите, в каких административных единицах создавались муниципалитеты в СССР в 20-е годы**

- А) сельских поселениях;
- Б) городах;
- В) уездах;
- Г) губерниях.

**26. Инициатор создания общественного самоуправления в советский период были:**

- а) Коммунистическая партия Советского Союза (КПСС);
- б) Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов (ВЦСПС)
- в) Верховный Совет СССР;
- г) Совет Министров СССР.

**27. Субъектом организации жизни в местных сообществах являются:**

- а) органы местного сообщества;
- б) жители местного сообщества;
- в) общественные организации;
- г) субъект организации жизни отсутствует.

**28. Принципы местного самоуправления:**

- а) ответственности, открытости, правовой обеспеченности, самостоятельности;
- б) самофинансирования, гласности, самостоятельности, конституционности;
- в) бессловный, территориально-поселенческий, комплексный, гуманистический;
- г) социально-групповой, административно-территориальный, отраслевой, гражданский.

**29. В каком году Россия ратифицировала Европейскую Хартию о местном самоуправлении**

- А) 1996 году;
- Б) 1997 году;
- В) 1998 году;
- Г) 1999 году.

**30. Руководители институтов местного самоуправления, реализующих формы непосредственной демократии, работают на/за:**

- а) возмездной основе;
- б) безвозмездной основе;
- в) счет премий и нематериальных поощрений;
- г) бартерной основе.

**31. Глава муниципального образования в РФ**

- А) назначается главой субъекта федерации
- Б) избирается населением или представительным органом муниципального образования
- В) определяется законодательным органом региона

Г) назначается Представителем Президента Федерального округа

**32. Укажите, какую функцию согласно марксистско-ленинской теории выполняет организатор МСУ**

- А) техническую
- Б) управленческую
- В) контрольную
- Г) политическую

**33. Назовите основную функцию исполнительных органов МСУ**

- А) исполнительно-распорядительная;
- Б) представительско-законодательная;
- В) нормотворческая.
- Г) контрольная

**34. Назовите основную функцию коллегии исполнительного органа муниципального образования**

- А) совещательная
- Б) контрольная
- В) нормотворческая
- Г) исполнительная

**35. Глава администрации района города Волгограда**

- А) избирается населением
- Б) назначается главой администрации Волгоградской области
- В) назначается главой округа
- Г) назначается главой администрации г. Волгограда

**36. Укажите, как именуется должность руководителя исполнительного органа г. Волгограда?**

- А) мэр
- Б) глава
- В) начальник
- Г) председатель

**37. Какие населенные пункты имеют статус городского поселения?**

- а) село, рабочий поселок, город;
- б) город, поселок городского типа, рабочий поселок;
- в) город, поселок городского типа, станица;
- г) деревня, поселок городского типа, рабочий поселок;

**38. Из форм непосредственной демократии наиболее востребованы в сельских поселениях:**

- а) собрания, сходы;
- б) конференции;
- в) опросы, референдум;
- г) публичные слушания.

**39. В Волгоградской области из форм непосредственной демократии массовый характер имеют:**

- а) сходы;
- б) референдумы;

- в) опросы;
- г) ТОС – территориальное общественное самоуправление.

**40. Жители малых городов наиболее эффективно реализуют свою волю:**

- а) посредством участия в федеральных выборах;
- б) посредством форм непосредственной демократии;
- в) посредством участия в муниципальных выборах;
- г) посредством участия в региональных выборах.

**Шкала оценивания**

**Устный опрос**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации финансовой информации в области государственного и муниципального управления.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации
64% - 55%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации

**Тестирование**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

- где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;
- В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;
- О – общее количество вопросов в тесте.

**Проверка реферата**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации
64% - 55%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

#### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7.1	Формирование навыков по разработке стратегического, текущего и оперативного контроля в системе государственного и муниципального управления

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции</i>	Критерий оценивания <i>Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.</i>
ПК-7.1 Формирование навыков по разработке стратегического, текущего и оперативного контроля в системе государственного и	Методы разработки стратегического, текущего и оперативного контроля в системе государственного и муниципального управления; виды стратегического, текущего и оперативного контроля на региональном и муниципальном уровнях; общее и особенное в разработке стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции</i>	Критерий оценивания <i>Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.</i>
муниципального управления		
	Технологии разработки стратегического, текущего и оперативного контроля государственного и муниципального управления; парадигмы по составлению проектов стратегического, текущего и оперативного контроля в системах государственного и муниципального управления	Умение применять знания на практике в полной мере
	Навыки систематизации существующих разработок стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении; навыки применения стратегического, текущего и оперативного контроля в системах государственного и муниципального управления	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 (две) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

**КТ – 1.**

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

## **6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится с применением метода устного опроса.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

### **Вопросы к зачету**

1. Причины, сущность управления.
2. Понятия: «самоорганизация», «управление», «самоуправление».
3. Марксистско-ленинская теория организации государственного и муниципального управления и практика ее реализации.
4. Реформы местных органов СССР и России конца XX начала XXI веков.
5. Система советских партийных органов в СССР.
6. Органы государственного управления в СССР.
7. Методы государственного и муниципального управления.
8. Основные принципы государственного управления и местного самоуправления.
9. Федеральное законодательство о государственном и муниципальном управлении.
10. Типология избирательных систем.
11. Развитие избирательной системы в постсоветской России.
12. Теория и практика разделения властей.
13. Становление системы органов государственного управления в 90-е годы.
14. Структура президентского управления в РФ.
15. Конституционный Суд РФ и его роль в стабилизации государственного управления.
16. Особенности и роль контрольной власти в РФ.
17. Виды органов контрольной власти.
18. Институт прокуратуры в РФ: основные направления деятельности.
19. Институт уполномоченного по правам человека в РФ.
20. Организационно-правовые формы управления безопасностью в РФ.
21. Общественный контроль за системой государственного управления в РФ.
22. Основные формы административно-территориальной организации государств (унитарная, федеративная, конфедеративная) и их разновидности.
23. Основные формы правления и их происхождение.
24. Этапы становления президентской модели в РФ.
25. Система государственного управления и ее многообразие.
26. Организационная структура системы государственного управления.
27. Президент РФ в системе федеральных органов государственной власти.
28. Правительство РФ в системе исполнительной власти.
29. Федеральные органы исполнительной власти РФ.
30. Совет Федерации – верхняя палата парламента: порядок формирования, полномочия.
31. Государственная дума РФ: порядок формирования, структура, полномочия.
32. СМИ в системе государственного управления РФ.
33. Особенности государственно-конфессиональных отношений в РФ.

34. Государственное управление в субъектах Российской Федерации.
35. Институт главы субъекта РФ.
36. Система исполнительной власти субъекта РФ.
37. Законодательные органы регионов: особенности формирования и функционирования.
38. Проблемы взаимоотношений органов федеральной и региональной власти.
39. Устав - высший нормативно-правовой акт муниципального образования.
40. Городское поселение, сельское поселение: основные характеристики.
41. Городской округ, муниципальный район: основные характеристики.
42. Представительные органы МСУ: формирование, структура, организация работы.
43. Глава муниципального образования и организация его работы.
44. Исполнительный орган МСУ: структура, функции, тенденции развития.
45. Уровни организации муниципального управления в городском округе.
46. Территориальное общественное самоуправление.
47. Практика форм непосредственной демократии в современной России.
48. Гражданские права и моральные обязанности человека местного сообщества.

### **Шкала оценивания.**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «зачтено» или «незачтено». Критериями оценивания на зачете является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации финансовой информации в области государственных и муниципальных финансов.

Для дисциплин, формой итогового отчёта которых является зачет, приняты следующие соответствия:

- 60% - 100% - «зачтено»;
- менее 60% - «не зачтено».

Для дисциплин, формой итогового отчёта которых является экзамен, приняты следующие соответствия:

- 100%-85% - отлично;
- 84%-65% - хорошо;
- 64%-55% - удовлетворительно;
- менее 55% - неудовлетворительно

Установлены следующие критерии оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации
64% - 55%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации

#### 4.4. Методические материалы

«Процедура оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС».

#### 6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические рекомендации по написанию рефератов**

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист, Содержание, Введение, Основная часть, Заключение, Список литературы, Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

### **Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины**

#### **Структура времени, необходимого на изучение дисциплины**

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

### **Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;

- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

#### **Рекомендации по изучению методических материалов**

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

#### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

## Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфы, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект.**

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие,

цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, - так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отработывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.
- При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.
- При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.
- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.
- При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.
- В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

## **8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **8.1. Основная литература.**

1. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561272> (дата обращения: 02.10.2025). <https://urait.ru/book/municipalnaya-politika-i-mestnoe-samoupravlenie-v-rossii-561272>
2. Самойлов В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник/ Самойлов В. Д. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. <https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy>
3. Охотский Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления. В 2 ч.: учебник и практикум для бакалавров и магистрантов. Юрайт. 2021. <https://www.biblionline.ru/book/129D114D-8F85-4B8D-86A1-0E0BE36709AF>
4. Пикулькин А.В. Система государственного управления (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов. ЮНИТИ-ДАНА. 2022. - 639 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52520>.

### **8.2. Дополнительная литература**

5. Дмитриева Наталья Евгеньевна, Калгин Александр Сергеевич, Клименко Андрей Витальевич, Ларионов Александр Витальевич, Минченко Ольга Сергеевна, Попова Елена Павловна. Государственное управление: теория, функции, механизмы. Учебное пособие М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. 277 с. <https://znanium.ru/catalog/document?id=446503>
6. Никонов Вячеслав Алексеевич. Государственное управление имеет значение. Учебное пособие. М.: Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, 2024. 88 с. <https://znanium.ru/catalog/document?id=339992>

### **8.3. Нормативные правовые документы.**

1. Конституция Российской Федерации. — М.: 1993.
2. Бюджетный кодекс РФ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации
4. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования».
7. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 14.11.2002 №161ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

9. Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».
10. Регламент Государственной Думы Фс РФ.
11. Регламент ЦИК Российской Федерации.
12. Регламент Совета Федерации ФС РФ.

#### **6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. Официальный сайт Волгоградского регионального отделения Фонда социального страхования - volgrofss.ru
2. Официальный сайт Государственной Думы РФ - дума.gov.ru
3. Официальный сайт Министерства финансов Волгоградской области - volgafin.volganet.ru
4. Официальный сайт Правительства Волгоградской области - volganet.ru
5. Официальный сайт Правительства РФ - правительство.рф
6. Официальный сайт Совета Федерации - council.gov.ru
7. Официальный сайт ЦБ РФ: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
8. СПС «Консультант Плюс»
9. СПС «Гарант»

### **9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы.

