

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС

Экономический факультет

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

Кафедра экономики и финансов

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом

Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС

Протокол от «27» апреля 2026 г. № 13

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,

реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.17 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.05.01 "Экономическая безопасность"

(код, наименование направления подготовки (специальности))

очная, заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2026

Волгоград, 2026 г.

Автор(ы)–составитель(и) РПД:

Доцент кафедры экономики и финансов, к.э.н., Чуб М.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой экономики и финансов, к.э.н., доцент Е.А. Чумакова
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины Б 1. О.17 Бухгалтерский учет одобрена на заседании кафедры экономики и финансов. Протокол от 30 августа 2024 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Осваиваемые компетенции

Дисциплина Б1.О.18 Экономика организации (предприятия) обеспечивает формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
	ОПК ОС-3.	Способность осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	ИД-2ОПК ОС-3	Реализует методы обработки данных в целях формирования выводов об экономическом положении хозяйствующего субъекта	Знает: З1 – процесс реализации методов обработки данных в целях формирования выводов об экономическом положении хозяйствующего субъекта;; Умеет: У1 - реализовать методы обработки данных в целях формирования выводов об экономическом положении хозяйствующего субъекта; Владеет: В1 - навыками реализации методов обработки данных в целях формирования выводов об экономическом положении

					хозяйствующего субъекта
	<i>ОПК ОС-4.</i>	<i>Способность на основе данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности выявлять, предупреждать, локализовать и нейтрализовать внутренние и внешние угрозы и риски деятельности хозяйствующего субъекта</i>	<i>ИД-1ОПК ОС-4</i>	<i>На основе данных статистической отчетности разрабатывают модели оптимизации рисков и нивелирования угроз деятельности и хозяйствующих субъектов</i>	<p><i>Знает:</i></p> <p><i>З1- процесс разработки моделей оптимизации рисков и нивелирования угроз деятельности хозяйствующих субъектов на основе данных статистической отчетности</i></p> <p><i>Умеет: У1- на основе данных статистической отчетности разрабатывать модели оптимизации рисков и нивелирования угроз деятельности хозяйствующих субъектов</i></p> <p><i>Владеет:</i></p> <p><i>В1- навыками разработки моделей оптимизации рисков и нивелирования угроз деятельности хозяйствующих субъектов на основе данных статистической отчетности</i></p>

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет» (Б1.О.17) относится к обязательной части и в соответствии с учебным планом осваивается на 3-м курсе в 6 семестре очной формы обучения; на 3-ом курсе заочной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5з.е. (180 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий), в том числе и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 78 часов, консультации – 2 часа, контроль – 36 часов.

- заочная форма обучения: лекции – ба.ч., практические занятия – ба.ч., самостоятельная работа – 157 ч., контроль – 9 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

– очная форма обучения: экзамен (6 семестр);

– заочная форма обучения: экзамен (3 курс);

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области финансов, а также на приобретенные ранее умения и навыки, связанные формированием, распределением и использованием денежных средств коммерческого субъекта.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» реализуется после изучения: Экономическая теория, Финансы, Экономика организации (предприятия).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк		СР
Л/ЭО	ВЛ	ЛР	ПЗ/ЭО												
Тема 1	Бухгалтерский учет в системе управления организации. Сущность и функции.	10	2			2								6	О,ПЗ
Тема 2	Предмет и метод бухгалтерского учета	10	2			2								6	О, ПЗ
Тема 3	Счета и двойная запись	12	2			2								8	О,ПЗ
Тема 4	Первичное наблюдение, документация и инвентаризация	12	2			2								8	О,ПЗ
Тема 5	Учет денежных средств и расчетов	16	4			4								8	О, КР
Тема 6	Учет основных средств и нематериальных активов	16	4			4								8	О,ПЗ
Тема 7	Учет материально-производственных запасов	10	2			2								6	О, ПЗ
Тема 8	Учет расходов по обычным видам	15	4			4								7	О, ПЗ

	деятельности													
Тема 9	Учет прочих доходов и расходов	12	2			2							8	О, ПЗ
Тема 10	Учет формирования финансовых результатов. Собственный капитал организации	12	2			2							8	О, ПЗ
Тема 11	Бухгалтерская финансовая отчетность	16	4			4/4							8	О.ПЗ
Тема 12	Международные стандарты финансовой отчетности	30	2			2						18	8	О.КР
Промежуточная аттестация		11							2	9				Экзамен
Итого		180	32			32/4			2	9			18	87

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк		СР
Л/ДОТ	ВЛ	ЛР	ПЗ/ДОТ												
Тема 1	Бухгалтерский учет в системе управления организации. Сущность и функции.	14	1											13	О, ПЗ
Тема 2	Предмет и метод бухгалтерского учета	14	1											13	О, ПЗ
Тема 3	Счета и двойная запись	14	1											13	О, ПЗ
Тема 4	Первичное наблюдение, документация и инвентаризация	14	1											13	О, ПЗ

Тема 5	Учет денежных средств и расчетов	14	1										13	О, ПЗ
Тема 6	Учет основных средств и нематериальных активов	14	1										13	О, КР
Тема 7	Учет материально-производственных запасов	14			1								13	О, ПЗ
Тема 8	Учет расходов по обычным видам деятельности	14			1								13	О, ПЗ
Тема 9	Учет прочих доходов и расходов	14			1								13	О, ПЗ
Тема 10	Учет формирования финансовых результатов. Собственный капитал организации	14			1								13	О, ПЗ
Тема 11	Бухгалтерская финансовая отчетность	15			2								13	О, ПЗ
Тема 12	Международные стандарты финансовой отчетности	14			2								12	О, ПКР
Промежуточная аттестация		11						2		9				Экзамен
Итого		180	6		8			2		9			155	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), ситуационная задача (СЗ), решение задач (З)

Содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организации. Сущность и функции ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Понятие, функции и виды хозяйственного учета. Понятие бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и его задачи. Пользователи данных бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Учетная политика организации. Основные принципы и российские стандарты бухгалтерского учета. Классификации, применяемые в бухгалтерском учете.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства). Объекты бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете». Понятие факта хозяйственной деятельности. Доходы, расходы и финансовый результат деятельности хозяйствующего субъекта. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций, обобщение учетных данных.

Метод балансового обобщения информации об имуществе и обязательствах. Актив и пассив баланса. Виды балансов. Типы хозяйственных операций и их влияние на изменение баланса.

Тема 3. Счета и двойная запись ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Хронологическая и систематическая запись. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Субсчета. Натуральные измерители в аналитическом учете. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Оборотные и сальдовые ведомости. Сверка данных синтетического и аналитического учета. Классификация счетов по назначению и структуре. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по отношению к балансу. План счетов бухгалтерского учета.

Тема 4. Первичное наблюдение, документация и инвентаризация. Формы бухгалтерского учета ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Первичный учет. Носители первичной учетной информации. Классификация документов. Реквизиты документов. Организация документооборота. Порядок составления и хранения документов. Инвентаризация - элемент метода бухгалтерского учета. Виды инвентаризации, порядок проведения, выявление результатов и их регулирование. Понятие и порядок оценки в бухгалтерском учете. Значение и принципы оценки объектов бухгалтерского учета.

Понятие, назначение и классификация учетных регистров. Порядок исправления в учетных регистрах. Виды форм бухгалтерского учета.

Тема 5. Учет денежных средств и расчетов ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Нормативное регулирование учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетным счетам. Валютные операции и порядок их проведения. Учет операций на специальных счетах в банках. Переводы в пути.

Формы расчетов. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет авансов, выданных и полученных. Учет

расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по кредитам и займам. Порядок расчета средств на оплату труда. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Нормативное регулирование учета внеоборотных активов. Понятие, состав, виды и оценка основных средств и нематериальных активов. Учет движения внеоборотных активов. Учет затрат на ремонт основных средств. Учет арендных операций. Амортизация основных средств и нематериальных активов: способы расчета и начисления.

Тема 7. Учет материально-производственных запасов ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Основные нормативные документы по учету материально-производственных запасов. Понятие, состав, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Классификация МПЗ. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Варианты оценки расходуемых материалов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов.

Тема 8. Учет расходов по обычным видам деятельности ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Нормативное регулирование расходов организации. Виды и классификация затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг). Группировка затрат по элементам и калькуляционным статьям. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Задачи учета затрат на производство. Общая схема учета затрат на производство. Учет материальных расходов, расходов на оплату труда, амортизационных отчислений и отчислений на социальные нужды. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет потерь от брака. Суммирование затрат на производство.

Тема 9. Учет прочих доходов и расходов ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Состав прочих доходов и расходов. Доходы и расходы от продажи прочего имущества. Курсовые разницы. Понятие финансовых вложений. Нормативное регулирование финансовых вложений. Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения: виды, классификация, оценка. Доходы и расходы от операций с финансовыми активами.

Тема 10. Учет формирования финансовых результатов. Собственный капитал организации ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Порядок формирования финансовых результатов от основной деятельности. Готовая продукция, ее оценка и задачи учета. Синтетический учет выпуска, отгрузки продукции и коммерческих расходов. Понятие реализации (продажи) и момента признания выручки от продажи продукции (работ, услуг). Списание финансового результата от продажи. Порядок формирования финансовых результатов от прочей деятельности. Учет расчетов по налогу на прибыль. Реформация баланса. Понятие и составляющие собственного капитала. Особенности формирования уставного капитала на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями. Оценка чистых активов организации.

Формирование и учет добавочного и резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли.

Тема 11. Бухгалтерская финансовая отчетность ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Основные нормативные документы. Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Формы бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Тема 12. Международные стандарты финансовой отчетности ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Необходимость и предпосылки гармонизации стандартов подготовки финансовой отчетности. Предназначение, статус и сфера применения МСФО. Совет по МСФО: задачи и структура. Процедура разработки и принятия стандартов финансовой отчетности и интерпретаций. Цели МСФО и пользователи финансовой отчетности. Международные принципы составления финансовой отчетности. Элементы финансовой отчетности и методы их оценки. Концепция «справедливой стоимости». Основные стандарты, регулирующие порядок раскрытия и содержание финансовой отчетности. Компоненты финансовой отчетности.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине (*наименование*) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных вариантов	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких предложенных вариантов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается 	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

№ п/п	Бухгалтерский учет в системе управления организации. Сущность и функции.	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Предмет и метод бухгалтерского учета	<i>Устный опрос, практические занятия</i>
Тема 2	Счета и двойная запись	<i>Устный опрос, практические занятия</i>
Тема 3	Первичное наблюдение, документация и инвентаризация	<i>Устный опрос, практические занятия</i>
Тема 4	Учет денежных средств и расчетов	<i>Устный опрос, практические занятия</i>
Тема 5	Учет основных средств и нематериальных активов	<i>Устный опрос, практические занятия</i>
Тема 6	Учет материально-производственных запасов	<i>Устный опрос, контрольная работа</i>
Тема 7	Учет расходов по обычным видам деятельности	<i>Устный опрос, Устный опрос, практические занятия</i>
Тема 8	Учет прочих доходов и расходов	<i>Устный опрос, практические занятия, тестирование</i>

Тема 9	Учет формирования финансовых результатов. Собственный капитал организации	<i>Устный опрос, практические занятия</i>
Тема 10	Бухгалтерская финансовая отчетность	<i>Устный опрос, практические занятия</i>
Тема 11	Международные стандарты финансовой отчетности	<i>Устный опрос, практические занятия</i>
Тема 12	Бухгалтерский учет в системе управления организации. Сущность и функции.	<i>Устный опрос, контрольная работа</i>

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

**Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организации.
Сущность и функции ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.**

Вопросы для опроса:

1. Какими нормативными актами регламентируется ведение бухгалтерского учета в РФ?
2. Опишите систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ?
3. Что такое ПБУ?
4. Что включает понятие «Учетная политика организации»?
5. Назовите требования и допущения, описанные в ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»
6. Назовите объекты бухгалтерского учета в соответствии с федеральным законом от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете»
7. Какие измерители применяются в бухгалтерском учете?
8. Опишите требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету

Пример кейс-задачи для практического задания

Осуществить классификацию имущества по видам и источникам образования.
Исходные данные (тыс. рублей)

1.	Резервный капитал	835
2	Здание офиса	912
3	Готовая продукция	443
4	Прибыль	1418
5	Денежные средства на расчетном счете	1050
6	Задолженность по оплате труда	1220
7	Краткосрочные кредиты	697
8	Задолженность покупателей	828
9	Акции (с целью получения дивидендов)	300
10	Уставный капитал	1000
11	Тара и упаковка	124
12	Остатки незавершенного производства	912
13	Прибыль прошлых лет	56
14	Валютный счет	772
15	Добавочный капитал	115

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. Перечислите объекты бухгалтерского учета

2. Как классифицируются хозяйственные средства организации?
3. Что относится к активам организации
4. Что относится к пассивам организации
5. Что такое «факт хозяйственной жизни»
6. Назовите элементы метода бухгалтерского учета

Пример кейс-задачи для практического задания

Определить тип изменений в бухгалтерском балансе под влиянием следующих операций.

№ п/п	Содержание операции	Изменения в балансе				Тип измен.
		АКТИВ		ПАССИВ		
		Ув.	Ум.	Ув.	Ум.	
1.	Отпущены со склада в производство материалы	+	-			1-й
2.	Поступили от поставщиков материалы					
3.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам					
4.	Получен на расчетный счет долгосрочный кредит банка					
5.	Выдано из кассы подотчетному лицу					
6.	Израсходовано подотчетным лицом на нужды производства					
7.	Остаток подотчетных сумм возвращен в кассу					
8.	Начислена заработная плата					
9.	Удержан налог из заработной платы					
10.	Выдана из кассы зарплата работникам					
11.	Отгружена со склада покупателям готовая продукция					
12.	С расчетного счета погашен краткосрочный кредит					
13.	Неиспользованные в производстве материалы возвращены на склад					
14.	Перечислены денежные средства из кассы на расчетный счет					
15.	С расчетного счета перечислен налог на прибыль					
16.	Выданы денежные средства подотчетному лицу на командировочные расходы					
17.	С расчетного счета выдан аванс поставщику оборудования					
18.	Оплачена покупателями готовая продукция					

Тема 3. Счета и двойная запись- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. Опишите типы хозяйственных операций и их влияние на баланс
2. Какова схема записи на активном счете?
3. Какова схема записи на пассивном счете?
4. В чем заключается сущность двойной записи на счетах?
5. Что такое корреспонденция счетов?

1. Пример кейс-задачи для практического задания

2. Определить корреспондирующие счета и составить бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям

№ п.п	Содержание хозяйственной операции	Корреспондирующие счета	Активн, Пассивн	+, -	Дебет, Кредит	Бухгалтерская проводка
1.	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка – 850 тыс. руб.	51-расчетные счета 66- краткосрочные кредиты и займы	А П	+ +	Дт Кт	Дт 51 Кт 66 850
2.	Получены с расчетного счета наличные деньги в кассу – 800 тыс. руб.					
3.	Начислена заработная плата персоналу 500 тыс. рублей					
3.	Удержан из зарплаты персонала налог на доходы физ. лиц 65 тыс. руб					
4.	Выдана из кассы зарплата персоналу – 435 тыс. руб.					
5.	Получены от поставщиков: материалы – 100 тыс.руб; НДС –20 тыс. руб.					
6.	Зачислены на расчетный счет денежные средства: 1) в погашение задолженности покупателей – 250 тыс. руб. 2) долгосрочный кредит банка – 1000 тыс.руб.					

Тема 4. Первичное наблюдение, документация и инвентаризация. Формы бухгалтерского учета- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. Опишите роль первичного наблюдения в учете
2. Назовите обязательные реквизиты первичных учетных документов
3. Назовите стадии учетного процесса
4. Дайте определение понятия «инвентаризация»
5. Порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете.

Пример кейс-задачи для практического задания

В результате проведенной инвентаризации обнаружилась недостача спец.инструментов по вине материально ответственного лица. Стоимость инструментов 4500 рублей. Материально-ответственному лицу надлежит возместить ущерб в размере 5000 рублей. Отразить операции по выявлению недостачи и взысканию недостачи с материально-ответственного лица на счетах бухгалтерского учета.

Тема 5. Учет денежных средств и расчетов- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. Нормативное регулирование учета денежных средств
2. Характеристика счетов для учета денежных средств
3. Учет кассовых операций
4. Учет операций по расчетным счетам
5. Учет валютных операций
6. Расчеты с поставщиками и покупателями
7. Учет расчетов с работниками по оплате труда

8. Учет расчетов с подотчетными лицами
9. Учет кредитов и займов
10. Учет расчетов по налогам и сборам
11. Учет расчетов по социальному страхованию

Пример кейс-задачи для практического задания

Открыт аккредитив на сумму 200 тысяч рублей: за счет собственных средств - 130 тысяч рублей, за счет банковского кредита - 70 тысяч рублей. Поступили материалы, оплаченные с аккредитива на сумму 180 тысяч рублей, в том числе НДС 30 тысяч рублей. Остаток неиспользованного аккредитива направлен на уменьшение задолженности перед банком.

Отразить указанные операции на счетах бухгалтерского учета.

Приобретен станок. Стоимость станка у завода-изготовителя 240000 рублей, в том числе 40000 НДС. Получен счет транспортной организации за доставку 8400 рублей, в том числе НДС 1400 рублей. На монтаж станка:

- израсходованы материалы 3000 рублей;
- начислена зарплата работникам 2000 рублей;
- начислены страховые взносы в социальные фонды 600 рублей.

Объект введен в эксплуатацию.

Отразить на счетах операции по приобретению станка. Определить первоначальную стоимость объекта

Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. Что включается в понятие «внеоборотные активы»?
2. Какими основными нормативными документами регламентируется учет основных средств и нематериальных активов?
3. Каковы условия для принятия к учету основных средств?
4. Каковы условия для принятия к учету нематериальных активов?
5. Учет поступления и формирования первоначальной стоимости основных средств и нематериальных активов
6. Способы начисления амортизации основных средств и нематериальных активов
7. Учет затрат на ремонт основных средств

Пример контрольной работы:

Сальдо начальное счета 51 «Расчетные счета» 300000 рублей

Отразить на счетах бухгалтерского учета следующие факты хозяйственной жизни и определить сальдо конечное на счете 51:

- 1) начислена зарплата персоналу 180000 рублей;
- 2) удержан НДФЛ 13% (сумму определить)
- 3) перечислена заработная плата персоналу на сумму (определить) руб.
- 4) выдан аванс под поставку материалов 30000 рублей
- 5) получены от поставщиков материалы на сумму 66 000 руб., в том числе НДС 11000 рублей
- 6) произведен окончательный расчет с поставщиком (сумму определить)
- 7) перечислены страховые взносы в социальные фонды 30% (сумму определить)

Ответ: 1) Дебет 20 Кредит 70 180000

2) Дебет 70 Кредит 68 23400

3) Дебет 70 Кредит 51 156600

4) Дебет 60 Кредит 51 30000

5) Дебет 10 Кредит 60 55000

Дебет 19 Кредит 60 11000

6) Дебет 60 Кредит 51 36000

7) Дебет 69 Кредит 51 54000

Сальдо конечное счета 51 составляет 23400 рублей

Тема 7. Учет материально-производственных запасов- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. Какими основными нормативными документами регламентируется учету материально-производственных запасов?

2. Что включается понятие «материально –производственные запасы»?

3. Каковы основные задачи учета материально-производственных запасов.

4. Назовите основные принципы оценки материально-производственных запасов

5. Назовите варианты оценки расходуемых материалов

6. Синтетический учет поступления и расходования материальных ценностей.

7. Инвентаризация материально-производственных запасов.

Пример кейс-задачи для практического задания

Сальдо счета 10 «Материалы» на начало месяца -15000 рублей. Получен счет от поставщика за поступившие материалы на сумму 60 000 рублей, в том числе НДС 10000 тысяч рублей. Расходы на доставку материалов транспортной организацией составили 12000 рублей, в том числе НДС 2000 рублей. Счет поставщика оплачен. В текущем месяце 75% запасов израсходовано на производство продукции.

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по получению и расходованию материалов и расчету с поставщиком.

Тема 8. Учет расходов по обычным видам деятельности- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. Как классифицируются доходы и расходы организации в соответствии с ПБУ9/99 «Доходы организации» и ПБУ 10/99 «Расходы организации»?

2. Что относится к расходам по обычным видам деятельности?

4. Назовите элементы затрат на производство.

5. Назовите статьи затрат на производство

6. Понятие прямых и косвенных расходов

7. Порядок отражения в учете прямых расходов

8. Порядок отражения, распределения и списания косвенных расходов

9. Учет потерь от брака

10. Состав расходов на продажу

11. Формирование сокращенной, производственной и полной себестоимости продукции

12. Какие счета используются для учета расходов по обычным видам деятельности?

Пример кейс-задачи для практического задания

В цехе основного производства обнаружен неисправимый брак. Себестоимость забракованных изделий составила:

материалы - 2500 рублей;

зарплата- 2000 рублей;

отчисления на социальные нужды – 600 рублей;

доля общепроизводственных расходов – 700 рублей;

С виновника взыскано 100 рублей. Оприходованы материалы по цене возможного использования –200 рублей.

Определить потери от брака и отразить на счетах операции по обнаружению брака и списанию потерь от брака.

Тема 9. Учет прочих доходов и расходов ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. В каких нормативных документах дана классификация доходов и расходов?
2. Что относится к прочим доходам в соответствии нормативными документами по бухгалтерскому учету?
3. Что относится к прочим расходам в соответствии нормативными документами по бухгалтерскому учету?
4. Какие счета используются для учета доходов и расходов от прочей деятельности?
5. Как формируется и куда списывается финансовый результат от прочей деятельности?

Пример кейс-задачи для практического задания

В ООО «Трио» за текущий месяц получена прибыль от продажи продукции – 500000 рублей; начислена арендная плата по сданным в аренду основным средствам 36000 рублей, в том числе НДС 6000 рублей; начислены проценты по краткосрочному кредиту 17000 рублей; ликвидирован объект основных средств остаточной стоимостью 5000 рублей.

Отразить на счетах бухгалтерского учета прочие доходы и расходы, определить и списать финансовый результат от прочей деятельности.

Тема 10. Учет формирования финансовых результатов. Собственный капитал организации- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. На каких счетах бухгалтерского учета формируется финансовый результат деятельности организации?
2. Порядок отражения информации на счетах, вычисления и списания финансового результата
3. Характеристика счета 99 «Прибыли и убытки»
4. Что такое «чистая прибыль»? ?
5. Как рассчитывается и начисляется налог на прибыль?
6. Понятие «реформация баланса», отражение на счетах бухгалтерского учета окончательного финансового результата деятельности организации
7. Перечислите составляющие собственного капитала организации
8. Как формируется и отражается на счетах добавочный капитал организации
9. Формирование и использование резервного капитала организации

Пример кейс-задачи для практического задания

Отгружена покупателю готовая продукция на сумму 480000, в том числе НДС 80000 рублей. Производственная себестоимость с этой продукции 340000 рублей. Расходы на продажу 3000 рублей. Начислен штраф партнеру по хозяйственной деятельности за нарушение условий договора 6000 рублей, в т.ч. НДС 1000 рублей. Начислены проценты по полученному краткосрочному кредиту 36000 рублей. Отражаются доходы, полученные от долевого участия в других организациях – 26000 рублей. Списывается финансовый результат от продажи продукции и прочих видов деятельности. Начислен налог на прибыль.

По окончании финансового года списывается окончательный финансовый результат (реформация баланса)

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета, определить и списать окончательный финансовый результат

Тема 11. Бухгалтерская финансовая отчетность ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

Вопросы для опроса:

1. Что включается в понятие «Бухгалтерская финансовая отчетность»?
2. Назовите состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.
3. Как оцениваются статьи бухгалтерского баланса?
4. Как заполняется отчет о финансовых результатах?
5. По какому принципу построен Отчет о движении денежных средств?
6. Связь показателей бухгалтерского баланса со счетами бухгалтерского учета
7. Связь показателей Отчета о финансовых результатах со счетами бухгалтерского учета
8. Связь показателей Отчета о движении денежных средств со счетами бухгалтерского учета
9. Форма отчетности «отчет об изменениях капитала»
10. Дайте характеристику формы отчетности «Пояснения к бухгалтерскому учету и отчету о финансовых результатах»

Пример кейс-задачи:

На основании остатков по счетам составить бухгалтерский баланс организации. Указать итоговые суммы по разделам баланса, валюту баланса.

Все суммы в задаче указаны в рублях.

Исходные данные:

Остатки по счетам на 31 декабря 2016 года:

- 01 «Основные средства» (без учета основных средств, учитываемых на счете 03 «Доходные вложения в материальные ценности») - 800 000
- 02 «Амортизация основных средств» (без учета амортизации основных средств, учитываемых на счете 03 «Доходные вложения в материальные ценности») – 5 000
- 03 «Доходные вложения в материальные ценности» - 150 000
- 02 «Амортизация основных средств» (амортизация основных средств, учитываемых на счете 03 «Доходные вложения в материальные ценности») – 7 000
- 04 «Нематериальные активы» (без расходов на НИОКР) – 25 000
- 05 «Амортизация нематериальных активов» (без расходов на НИОКР) – 2 000
- 04 «Нематериальные активы» (в части расходов на НИОКР) – 73 000
- 05 «Амортизация нематериальных активов» (в части расходов на НИОКР) – 3 000
- 10 «Материалы» - 240 000
- 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей» - 8 000
- 19 «НДС по приобретенным ценностям» - 29 000
- 20 «Основное производство» - 136 000

- 51 «Расчетные счета» - 564 000
- 58 «Финансовые вложения» - 84 000
- 59 «Резервы под обесценение финансовых вложений» - 18 000
- 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» (кредитовое сальдо) – 124 000
- 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» (дебетовое сальдо) - 12 000
- 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» - 500 000
- 68 «Расчеты по налогам и сборам» - 14 000
- 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» - 19 000
- 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - 92 000
- 80 «Уставный капитал» - 1 250 000
- 81 «Собственные акции (доли) – 26 000
- 83 «Добавочный капитал» - субсчет «переоценка» - 17 000
- 83 «Добавочный капитал» (без переоценки) – 31 000
- 84 «Нераспределенная прибыль» (кредитовое сальдо) – 57 000
- 99 «Прибыли и убытки» (дебетовое сальдо) – 8 000

Остатки по счетам на 31 декабря 2025 года:

- 01 «Основные средства» (без учета основных средств, учитываемых на счете 03 «Доходные вложения в материальные ценности») - 760 000
- 02 «Амортизация основных средств» (без учета амортизации основных средств, учитываемых на счете 03 «Доходные вложения в материальные ценности») – 4 000
- 03 «Доходные вложения в материальные ценности» - 161 000
- 02 «Амортизация основных средств» (амортизация основных средств, учитываемых на счете 03 «Доходные вложения в материальные ценности») – 8 000
- 04 «Нематериальные активы» (без расходов на НИОКР) – 22 000
- 05 «Амортизация нематериальных активов» (без расходов на НИОКР) – 1 000
- 04 «Нематериальные активы» (в части расходов на НИОКР) – 68 000
- 05 «Амортизация нематериальных активов» (в части расходов на НИОКР) – 4 000
- 10 «Материалы» - 315 000
- 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей» - 13 000
- 19 «НДС по приобретенным ценностям» - 44 000
- 20 «Основное производство» - 157 000
- 51 «Расчетные счета» - 626 000
- 58 «Финансовые вложения» - 59 000
- 59 «Резервы под обесценение финансовых вложений» - 11 000
- 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» (кредитовое сальдо) – 97 000
- 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» (дебетовое сальдо) - 16 000
- 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» - 410 000
- 68 «Расчеты по налогам и сборам» - 57 000
- 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» - 50 000
- 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - 140 000
- 80 «Уставный капитал» - 1 340 000
- 81 «Собственные акции (доли) – 17 000
- 83 «Добавочный капитал» - субсчет «переоценка» - 12 000
- 83 «Добавочный капитал» (без переоценки) – 43 000
- 84 «Нераспределенная прибыль» (кредитовое сальдо) – 61 000
- 99 «Прибыли и убытки» (дебетовое сальдо) – 6 000

Тема 12. Международные стандарты финансовой отчетности

Необходимость и предпосылки гармонизации стандартов подготовки финансовой отчетности. Предназначение, статус и сфера применения МСФО. Совет по МСФО: задачи и структура. Процедура разработки и принятия стандартов финансовой отчетности и интерпретаций. Цели МСФО и пользователи финансовой отчетности. Международные принципы составления финансовой отчетности. Элементы финансовой отчетности и методы их оценки. Концепция «справедливой стоимости». Основные стандарты, регулирующие порядок раскрытия и содержание финансовой отчетности. Компоненты финансовой отчетности.

Вопросы для опроса:

1. Что включает понятие МСФО?
2. Какова процедура разработки и принятия стандартов финансовой отчетности и интерпретаций?
3. Каковы цели МСФО?
4. Международные принципы составления финансовой отчетности
5. Каковы элементы финансовой отчетности
6. Основные стандарты, регулирующие порядок раскрытия и содержание финансовой отчетности

Пример контрольной работы:

Определить содержание актива и пассива бухгалтерского баланса и составить его.

Наименование показателя	Сумма, тыс.руб.
Дебиторская задолженность	200
Задолженность по заработной плате	10
Облигации и другие ценные бумаги	30
Прибыль	50
Уставный капитал	800
Нематериальные активы	80
Здание офиса	1000
Задолженность по налогам и сборам	50
Расчетный счет	100
Краткосрочные кредиты банка	500

Ответ:

АКТИВ	Сумма, тыс.руб.	ПАССИВ	Сумма, тыс.руб.
I Внеоборотные активы		III Капитал и резервы	
Нематериальные активы	80	Уставный капитал	800
Основные средства	1000	Прибыль	50
II Оборотные активы		IV Долгосрочные обязательства	
Денежные средства	100	V Краткосрочные обязательства	
Дебиторская задолженность	200	Заемные средства	500
Финансовые вложения	30	Кредиторская задолженность	60
БАЛАНС	1410	БАЛАНС	1410

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %.

Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
64% - 55%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области государственных финансов

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где B – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

B – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

O – общее количество вопросов в тесте.

Решение задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при решении задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при решении задач, является количество верно решенных задач. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам решения задач, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где B – количество баллов, полученных студентом по итогам решения задач;

B – количество верно решенных задач;

O – общее количество задач.

Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой

информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, правильно осуществляет расчеты, делает обоснованные выводы
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, может собрать большую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
64% - 55%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, может собрать некоторую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 (две) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1-6.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

1. Что является основным объектом бухгалтерского учета?
 - а) Налоги и сборы
 - б) Хозяйственные операции и активы организации
 - в) Маркетинговые исследования
 - г) Управленческие решения

2. Какой принцип бухгалтерского учета требует отражать факты хозяйственной деятельности на основе документального подтверждения?
- а) Принцип непрерывности деятельности
 - б) Принцип приоритета содержания над формой
 - в) Принцип документальной обоснованности
 - г) Принцип осмотрительности
3. Какой счет бухгалтерского учета является активным?
- а) Уставный капитал
 - б) Прибыль
 - в) Касса
 - г) Кредиторская задолженность
4. Что отражает кредитовое сальдо счета?
- а) Наличие актива
 - б) Наличие обязательства или источника финансирования
 - в) Убыток
 - г) Расход
5. Какая бухгалтерская запись отражает начисление заработной платы работникам?
- а) Дебет "Касса", Кредит "Расчеты с персоналом по оплате труда"
 - б) Дебет "Расходы по оплате труда", Кредит "Расчеты с персоналом по оплате труда"
 - в) Дебет "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", Кредит "Расчеты с персоналом по оплате труда"
 - г) Дебет "Расчеты с персоналом по оплате труда", Кредит "Касса"
6. Что такое амортизация?
- а) Процесс увеличения стоимости основных средств
 - б) Процесс перенесения стоимости основных средств на себестоимость продукции в течение срока их полезного использования
 - в) Процесс продажи основных средств
 - г) Процесс переоценки основных средств
7. Какой отчет является основным источником информации о финансовом положении организации на определенную дату?
- а) Отчет о финансовых результатах
 - б) Отчет о движении денежных средств
 - в) Бухгалтерский баланс
 - г) Отчет об изменениях капитала
8. Что отражается в отчете о финансовых результатах?
- а) Активы и обязательства организации
 - б) Доходы, расходы и финансовый результат деятельности организации за период
 - в) Движение денежных средств организации за период
 - г) Изменения в собственном капитале организации за период
9. Что такое дебиторская задолженность?
- а) Задолженность организации перед поставщиками
 - б) Задолженность покупателей перед организацией
 - в) Задолженность организации по налогам

г) Задолженность организации по заработной плате

10. Что относится к внеоборотным активам организации?

- а) Материалы
- б) Готовая продукция
- в) Основные средства
- г) Денежные средства

Ключ ответов:

- 1. б
- 2. в
- 3. в
- 4. б
- 5. б
- 6. б
- 7. в
- 8. б
- 9. б
- 10. в

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 2.

Тема 7-12.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать правильные ответы.

1. Что такое дебет счета?

- а) Уменьшение активов или увеличение обязательств и капитала
- б) Увеличение активов или уменьшение обязательств и капитала
- с) Запись, отражающая только увеличение активов
- д) Запись, отражающая только уменьшение обязательств

2. Какой принцип бухгалтерского учета гласит, что доходы и расходы должны признаваться в том периоде, в котором они были заработаны или понесены, независимо от движения денежных средств?

- a) Принцип непрерывности деятельности
- b) Принцип консерватизма
- c) Принцип начисления
- d) Принцип соответствия

3. Что такое амортизация?

- a) Процесс оценки текущей рыночной стоимости актива
- b) Процесс списания стоимости актива в течение срока его полезного использования
- c) Процесс увеличения стоимости актива в связи с инфляцией
- d) Процесс переоценки актива по остаточной стоимости

4. Какое уравнение лежит в основе бухгалтерского учета?

- a) Активы + Обязательства = Капитал
- b) Активы = Обязательства - Капитал
- c) Активы = Обязательства + Капитал
- d) Доходы - Расходы = Прибыль

5. Что такое кредиторская задолженность?

- a) Сумма денег, которую компания должна своим покупателям
- b) Сумма денег, которую компания должна своим поставщикам
- c) Сумма денег, которую компания должна своим сотрудникам по заработной плате
- d) Сумма денег, которую компания должна банку по кредиту

6. Какой отчет показывает финансовое положение компании на определенную дату?

- a) Отчет о прибылях и убытках
- b) Отчет о движении денежных средств
- c) Бухгалтерский баланс
- d) Отчет об изменениях в капитале

7. Что такое себестоимость реализованной продукции (COGS)?

- a) Сумма всех расходов компании за определенный период
- b) Сумма расходов, непосредственно связанных с производством и продажей товаров
- c) Сумма административных расходов компании
- d) Сумма расходов на маркетинг и рекламу

8. Что такое инвентаризация?

- a) Процесс учета и хранения денежных средств
- b) Процесс учета и хранения запасов товаров, материалов и готовой продукции
- c) Процесс учета и хранения основных средств
- d) Процесс учета и хранения нематериальных активов

9. Какой метод оценки запасов предполагает, что первые приобретенные товары первыми продаются?

- a) LIFO (Last-In, First-Out)
- b) FIFO (First-In, First-Out)

- c) Метод средневзвешенной стоимости
- d) Метод специфической идентификации

10. Что отражает Отчет о движении денежных средств?

- a) Доходы и расходы компании за период
- b) Изменения в активах, обязательствах и капитале компании за период
- c) Поступления и выплаты денежных средств компании за период
- d) Финансовое положение компании на определенную дату

Ключ к тесту:

- 1. b
- 2. c
- 3. b
- 4. c
- 5. b
- 6. c
- 7. b
- 8. b
- 9. b
- 10. c

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится с применением метода письменного опроса.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

**Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организации.
Сущность и функции ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.**

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Роль бухгалтерского учета в управлении организацией.

Вопрос 2.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов

Задание 1:

Компания имеет выручку 5 000 000 руб., переменные затраты 3 000 000 руб., постоянные затраты 1 500 000 руб. Определите точку безубыточности в денежном выражении.

Задание 2:

Предприятие имеет активы на сумму 8 000 000 руб. и собственный капитал на сумму 5 000 000 руб. Рентабельность собственного капитала составляет 15%. Определите чистую прибыль предприятия.

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Какой из принципов бухгалтерского учета предполагает, что расходы должны признаваться в том же периоде, что и доходы, которые они помогли получить? : а) Принцип соответствия (matching principle) б) Принцип осмотрительности (prudence principle).	а)	
2.	Какой показатель наиболее точно отражает эффективность использования активов предприятия? Правильный ответ: а)	а).	

	Рентабельность активов (ROA) б) Рентабельность продаж (ROS).		
--	--------------------------------------------------------------	--	--

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания

Тест 1:

1. Бухгалтерский учет предназначен для:
 - а) Составления налоговой отчетности
 - б) Сбора и обработки информации о хозяйственной деятельности организации
 - в) Управления персоналом
 - г) Разработки маркетинговой стратегии

2. Что из перечисленного не относится к задачам бухгалтерского учета?
 - а) Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации
 - б) Обеспечение сохранности имущества организации
 - в) Прогнозирование политических рисков
 - г) Контроль за соблюдением законодательства

3. Что понимается под "учетной политикой организации"?
 - а) это выбранные организацией способы ведения бухгалтерского учета, которые применяются ею постоянно из года в год.
 - б) это выбранные организацией способы ведения бухгалтерского учета, которые применяются ею по мере необходимости.
 - в) это выбранные государством способы ведения бухгалтерского учета, которые применяются всеми организациями.
 - г) это выбранные организацией способы ведения бухгалтерского учета, которые применяются ею на время.

4. Какое из следующих утверждений лучше всего описывает цель финансовой отчетности?
 - а) Предоставлять информацию о денежных потоках компании.
 - б) Предоставлять информацию, полезную для принятия экономических решений.
 - в) Обеспечивать соответствие компании требованиям законодательства.
 - г) Максимизировать рыночную стоимость акций компании.

5. Какой из следующих принципов бухгалтерского учета требует признания убытков сразу, а прибыли - только при их фактическом получении?
 - а) Принцип соответствия доходов и расходов.
 - б) Принцип непрерывности деятельности.
 - в) Принцип консерватизма (осмотрительности).
 - г) Принцип существенности.

4. Практическое задание (можно использовать калькулятор)

Компания «Альфа» имеет следующие показатели за год:

- Выручка: 10 000 000 руб.
- Себестоимость продаж: 6 000 000 руб.
- Операционные расходы: 2 000 000 руб.
- Проценты к уплате: 500 000 руб.
- Налог на прибыль: 20%

Рассчитайте:

1. Валовую прибыль.
2. Прибыль от продаж.
3. Прибыль до налогообложения.
4. Чистую прибыль.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задание открытого типа:

1.1. Вопрос открытого типа:

- Вопрос: Объясните взаимосвязь между предметом бухгалтерского учета и методом бухгалтерского учета.

2. Задание комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора:

- Вопрос: Какой из перечисленных элементов не относится к методу бухгалтерского учета?
 - a) Документация
 - b) Инвентаризация
 - c) Налоговая политика
 - d) Оценка

Аргументы, обосновывающие выбор ответа: Документация, инвентаризация и оценка являются основными элементами метода бухгалтерского учета, поскольку используются для сбора, проверки и стоимостного измерения информации о хозяйственной деятельности. Налоговая политика, хотя и важна для организации, не является элементом метода бухгалтерского учета.

3. Задание закрытого типа:

3.1. Тестовые задания:

- Вопрос: Что из перечисленного является основной целью бухгалтерского учета?

- а) Максимизация прибыли
- б) Минимизация налогов
- с) Формирование достоверной информации о финансовом положении и результатах деятельности организации
- д) Управление денежными потоками

4. Контрольное задание с ключами правильных ответов:

- Задание: Перечислите основные элементы метода бухгалтерского учета.

Ключ: Документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность.

5. Задание открытого типа:

- Вопрос: Почему важна соблюдать принцип двойной записи в бухгалтерском учете?

Тема 3. Счета и двойная запись- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

Вопрос 1. Что такое принцип двойной записи и каково его значение в бухгалтерском учете?

Вопрос2. Объясните взаимосвязь между счетами активов, обязательств и капитала.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов

Задание 1.

Компания приобрела оборудование за 500 000 руб. (включая НДС 20%) у поставщика. Оплачено денежными средствами с расчетного счета. Составьте бухгалтерские проводки.

Задание 2.

Предприятие получило краткосрочный кредит в банке на сумму 1 000 000 руб. под 12% годовых. Начислите проценты за месяц. Составьте бухгалтерскую проводку.

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора

1. Какой счет используется для учета денежных средств на расчетном счете организации?

2. Какая корреспонденция счетов отражает начисление заработной платы работникам основного производства?

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

1. Увеличение кредиторской задолженности отражается:
 - а) по дебету счета кредиторской задолженности;
 - б) по кредиту счета кредиторской задолженности;
 - в) не отражается.
2. Какой счет относится к активным?
 - а) Уставный капитал;
 - б) Нераспределенная прибыль;
 - в) Основные средства.
3. Что отражает дебетовый оборот по счету 51 "Расчетные счета"?
 - а) Поступление денежных средств на расчетный счет;
 - б) Списание денежных средств с расчетного счета;
 - в) Остаток денежных средств на конец периода.

Тест 2.

1. Что отражает кредитовый оборот по счету 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"?
 - а) Оплату поставщикам;
 - б) Поступление материалов от поставщиков;
 - в) Начисление задолженности перед поставщиками.
2. Какая бухгалтерская проводка отражает погашение краткосрочного кредита?
 - а) Дт 51 Кт 66
 - б) Дт 66 Кт 51
 - в) Дт 66 Кт 76
3. Какой счет используется для учета амортизации основных средств?
 - а) 01
 - б) 02
 - в) 08

**Тема 4. Первичное наблюдение, документация и инвентаризация.
Формы бухгалтерского учета- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.**

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

Вопрос 1. Что такое первичный учетный документ и каковы его обязательные реквизиты?

Вопрос 2. Опишите процесс проведения инвентаризации основных средств.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов

Задание 1.

На складе организации при проведении инвентаризации выявлена недостача материалов на сумму 5 000 руб. (включая НДС). Виновное лицо не установлено. Как отразить недостачу в бухгалтерском учете?

Задание 2.

Какие документы необходимо оформить при поступлении материалов от поставщика? Перечислите не менее трех.

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора

1. Какой документ оформляется для подтверждения факта выполнения работ (оказания услуг)?

1
2. Какая форма бухгалтерского учета предполагает использование регистров, где записи хозяйственных операций производятся в хронологической последовательности с последующей группировкой по счетам?

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

1. Что такое инвентаризация?

- а) Способ оценки активов организации;
- б) Процесс проверки фактического наличия имущества организации и сопоставления его с данными бухгалтерского учета;
- в) Метод начисления амортизации.

2. Какой документ используется для учета движения денежных средств в кассе организации?

- а) Приходный кассовый ордер;
- б) Расходный кассовый ордер;
- в) Кассовая книга.

3. Какой из перечисленных реквизитов не является обязательным для первичного учетного документа?

- а) Наименование документа;
- б) Дата составления документа;
- в) Должность главного бухгалтера.

Тест 2.

1. В каком документе отражаются результаты инвентаризации?

- а) Акт о приеме-передаче основных средств;
- б) Инвентаризационная опись;
- в) Бухгалтерская справка.

2. Что отражается в акте о списании основных средств?

- а) Первоначальная стоимость объекта;

- б) Сумма начисленной амортизации;
- в) Причина списания.
- г) Все перечисленное

3. Какой вид ответственности несет член инвентаризационной комиссии, не принявший участие в инвентаризации?

- а) Дисциплинарную
- б) Административную
- в) Материальную
- г) Все перечисленные

Тема 5. Учет денежных средств и расчетов- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

Вопрос 1. Расскажите о порядке учета операций с денежными средствами в кассе организации.

Вопрос 2. Опишите порядок учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов

Задание 1.

В кассу организации поступила выручка от продажи товаров в размере 100 000 руб. Составьте бухгалтерскую проводку.

Задание 2.

Организация перечислила поставщику с расчетного счета 50 000 руб. в счет погашения задолженности за поставленные материалы. Составьте бухгалтерскую проводку.

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора

1. Какой счет используется для учета денежных средств на валютном счете организации?

2. Какая корреспонденция счетов отражает выдачу заработной платы работникам из кассы организации?

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

1. Какой документ оформляется при выдаче денежных средств из кассы организации?

- а) Приходный кассовый ордер;
- б) Расходный кассовый ордер;
- в) Платежное поручение.

2. На каком счете учитываются расчеты с покупателями и заказчиками?

- а) 60
- б) 62
- в) 76

3. Какой счет используется для учета денежных документов (почтовых марок, оплаченных авиабилетов и т.п.)?

- а) 50.03 "Денежные документы"
- б) 51
- в) 55

Тест 2.

1. Что отражает дебетовый оборот по счету 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"?

- а) Поступление денежных средств от покупателей;
- б) Отгрузку товаров покупателям;
- в) Списание дебиторской задолженности.

2. Какая бухгалтерская проводка отражает начисление процентов по краткосрочному кредиту, полученному организацией?

- а) Дт 91.02 Кт 66.02
- б) Дт 66.02 Кт 51
- в) Дт 66.02 Кт 91.02

3. Какой счет используется для учета средств в аккредитивах?

- а) 51
- б) 52
- в) 55

Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

Вопрос

1. Какие критерии должны быть соблюдены для признания актива в качестве основного средства в бухгалтерском учете?

2. Опишите методы начисления амортизации основных средств, применяемые в бухгалтерском учете.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов

Задание 1.

Организация приобрела станок стоимостью 240 000 руб. (без НДС). Затраты на доставку и монтаж составили 10 000 руб. (без НДС). Определите первоначальную стоимость станка. Составьте проводки по принятию объекта к учету.

Задание 2.

Организация приобрела исключительное право на товарный знак за 100 000 руб. Срок полезного использования товарного знака – 10 лет. Ежегодно

организация начисляет амортизацию линейным способом. Определите годовую сумму амортизации.

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора

2. На каком счете учитываются нематериальные активы?

а) 01

б) 04

в) 08

3. Какой из перечисленных объектов не относится к нематериальным активам?

а) Программное обеспечение;

б) Товарный знак;

в) Земельный участок.

Тест 2

1. Что отражает кредитовый оборот по счету 02 "Амортизация основных средств"?

а) Поступление основных средств;

б) Начисление амортизации;

в) Списание основных средств.

2. Какая бухгалтерская проводка отражает выбытие основного средства в результате продажи?

а) Дт 01 Кт 01

б) Дт 62 Кт 91.01

в) Дт 91.02 Кт 01

3. Какой из способов амортизации не применяется к нематериальным активам?

а) Линейный способ

б) Способ уменьшаемого остатка

в) Способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)

Тема 7. Учет материально-производственных запасов- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

1. Перечислите основные виды материально-производственных запасов (МПЗ) и счета бухгалтерского учета, используемые для их учета.

2. Какие методы оценки МПЗ при их выбытии разрешены для использования в бухгалтерском учете?

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов

Задание 1.

Организация приобрела 100 кг материалов по цене 100 руб./кг (без НДС). Затраты на доставку составили 500 руб. (без НДС). Определите фактическую себестоимость единицы материала. Составьте проводки по оприходованию материалов.

Задание 2.

Организация отпустила со склада в производство 50 кг материалов. Себестоимость единицы материала (по методу средней себестоимости) составляет 120 руб./кг. Составьте проводку по списанию материалов в производство.

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора

1. Какой счет используется для учета товаров, приобретенных для перепродажи?

2. Какая корреспонденция счетов отражает выявление недостачи материалов на складе в результате инвентаризации, при отсутствии виновного лица? | б) Дт 94 Кт 10

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

1. Какой документ оформляется при поступлении материалов на склад от поставщика?

- а) Акт о приеме-передаче основных средств (ОС-1);
- б) Приходный ордер (М-4);
- в) Счет-фактура.

2. На каком счете учитывается готовая продукция?

- а) 10
- б) 41
- в) 43

3. Какой из перечисленных методов оценки МПЗ при выбытии в настоящее время запрещен в РФ?

- а) ФИФО
- б) ЛИФО
- в) По средней себестоимости

Тест 2.

1. Что отражает кредитовый оборот по счету 10 "Материалы"?

- а) Поступление материалов;
- б) Списание материалов в производство;
- в) Оплату материалов поставщику.

2. Какая бухгалтерская проводка отражает списание себестоимости реализованных товаров?

- а) Дт 90.02 Кт 41
- б) Дт 41 Кт 90.01
- в) Дт 90.03 Кт 68

3. Какой счет используется для учета тары и упаковочных материалов?

- а) 10.01
- б) 10.04
- в) 41.03

Тема 8. Учет расходов по обычным видам деятельности- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

1. Объясните понятие "расходы по обычным видам деятельности" и приведите примеры таких расходов.

2. Как влияет метод учета запасов (ФИФО, ЛИФО, по средней стоимости) на величину расходов по обычным видам деятельности?

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов

Задание 1.

Организация занимается розничной торговлей. За отчетный период выручка составила 500 000 руб., себестоимость проданных товаров – 300 000 руб., коммерческие расходы – 50 000 руб., управленческие расходы – 30 000 руб. Определите прибыль от продаж.

Задание 2.

Производственная компания имеет следующие данные: Постоянные затраты – 100 000 руб. Переменные затраты на единицу продукции – 50 руб. Цена реализации единицы продукции – 100 руб. Определите точку безубыточности в натуральном выражении.

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора

1. Какой вид расходов не относится к расходам по обычным видам деятельности? Варианты ответов: а) Заработная плата производственных рабочих б) Проценты по кредиту в) Расходы на рекламу

2. Какой метод оценки запасов может привести к завышению прибыли в условиях инфляции? Варианты ответов: а) ЛИФО б) ФИФО в) По средней стоимости

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа

Управленческие расходы относятся к:

а) Расходам по обычным видам деятельности

б) Прочим расходам

в) Внереализационным расходам

Коммерческие расходы включают в себя:

- а) Амортизацию основных средств
- б) Заработную плату производственных рабочих
- в) Расходы на рекламу

Что такое себестоимость продаж?

- а) Сумма всех расходов предприятия
- б) Затраты на производство и продажу продукции, товаров, работ, услуг
- в) Только материальные затраты на производство

2.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

Тема 9. Учет прочих доходов и расходов ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

1. Что относится к прочим доходам и расходам организации? (Приведите примеры и укажите счета учета).

2. Опишите порядок учета выбытия основных средств с точки зрения прочих доходов и расходов.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов

Задание 1:

Организация продала оборудование. Первоначальная стоимость оборудования 500 000 руб., начисленная амортизация 300 000 руб. Цена продажи оборудования (без НДС) составила 250 000 руб. Расходы на демонтаж и транспортировку оборудования составили 10 000 руб.

Определите финансовый результат (прибыль или убыток) от продажи оборудования, который будет отражен в составе прочих доходов и расходов.

Задание 2:

Организация получила штраф от поставщика за нарушение условий договора в размере 50 000 руб. Как данная сумма будет отражена в бухгалтерском учете?

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора

1. Какой из перечисленных счетов используется для учета доходов от сдачи имущества в аренду?

а) 91.01

2. Что из перечисленного относится к прочим расходам организации?

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

1. Расходы, связанные с продажей основных средств, отражаются:

а) На счете 90 "Продажи"

б) На счете 91 "Прочие доходы и расходы"

в) На счете 20 "Основное производство"

2. Положительная курсовая разница, возникшая при переоценке валютного счета, признается:

а) Прочим доходом

б) Доходом от обычных видов деятельности

в) Чрезвычайным доходом

3. Штрафы, уплаченные организацией за нарушение условий договоров, учитываются:

а) В составе расходов по обычным видам деятельности

б) В составе прочих расходов

в) Уменьшают налогооблагаемую прибыль

Тема 10. Учет формирования финансовых результатов. Собственный капитал организации- ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

Вопрос 1: Что такое нераспределенная прибыль и какова ее роль в деятельности организации?

Вопрос 2: Объясните понятие "эмиссионный доход" и его источники.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов

Задание 1.

Организация получила выручку в размере 500 000 руб. Переменные затраты составили 300 000 руб., постоянные затраты - 100 000 руб. Определите операционную прибыль и рассчитайте операционный рычаг.

Задание 2.

Уставный капитал организации составляет 1 000 000 руб. Нераспределенная прибыль на начало года - 200 000 руб., чистая прибыль за год - 150 000 руб., дивиденды выплачены в размере 50 000 руб. Определите сумму нераспределенной прибыли на конец года.

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа

Какой элемент НЕ относится к собственному капиталу организации?

- а) Уставный капитал
- б) Добавочный капитал
- в) Кредиторская задолженность
- г) Резервный капитал

Что такое "нераспределенная прибыль прошлых лет"?

- а) Прибыль, которую планируется распределить в будущем
- б) Прибыль, которая была распределена в прошлых периодах
- в) Прибыль, которая осталась нераспределенной по итогам прошлых отчетных периодов
- г) Прибыль, направленная на создание резервного капитала

Тест 2.

Показатель финансового рычага характеризует:

- а) Соотношение между собственным и заемным капиталом.
- б) Эффективность использования основных средств.
- в) Рентабельность продаж.

Целью анализа финансовых результатов является:

- а) Оценка финансовой устойчивости предприятия.
- б) Оценка эффективности деятельности предприятия.
- в) Оценка ликвидности предприятия.

Тема 11. Бухгалтерская финансовая отчетность ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

1. Вопрос: Объясните разницу между прямым и косвенным методом составления отчета о движении денежных средств. Какие преимущества и недостатки у каждого из методов?

2. Вопрос: Опишите основные элементы бухгалтерского баланса. В чем заключается уравнение бухгалтерского баланса и почему оно всегда должно выполняться?

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

Компания имеет следующие показатели:

- Выручка: 5 000 000 руб.
- Себестоимость проданной продукции: 3 000 000 руб.
- Операционные расходы: 1 000 000 руб.
- Проценты к уплате: 200 000 руб.
- Налог на прибыль: 20%

Рассчитайте чистую прибыль компании.

Задание 2.

Компания имеет активы на сумму 10 000 000 руб. и обязательства на сумму 4 000 000 руб. Рентабельность собственного капитала (ROE) составляет 15%. Какова чистая прибыль компании?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Какой из следующих элементов не является частью бухгалтерского баланса?

- a) Активы
- b) Обязательства
- c) Собственный капитал
- d) Выручка

Тест 2.

Амортизация - это:

- a) Движение денежных средств
- b) Распределение стоимости актива на протяжении срока его полезного использования
- c) Оценка рыночной стоимости актива
- d) Увеличение стоимости актива

Тест 3.

Какой метод амортизации приводит к более высоким расходам на амортизацию в первые годы использования актива?

- a) Прямолинейный метод
- b) Метод уменьшающегося остатка
- c) Производственный метод

d) Все методы дают одинаковый результат

Тема 12. Международные стандарты финансовой отчетности ОПК ОС-3, ОПК ОС-4.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

1. Вопрос: Объясните, что такое концепция осмотрительности в МСФО и почему она важна.

2. Вопрос: Опишите основные различия между МСФО и РСБУ (Российские стандарты бухгалтерского учета). Приведите примеры.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

Компания приобрела оборудование стоимостью 500 000 долларов США. Срок полезного использования оборудования – 5 лет. Ликвидационная стоимость – 50 000 долларов США. Рассчитайте годовую сумму амортизации, используя метод равномерного начисления (прямолинейный метод).

Задание 2.

Компания получила выручку в размере 1 000 000 долларов США. Себестоимость реализованной продукции составила 600 000 долларов США. Операционные расходы – 200 000 долларов США. Рассчитайте операционную прибыль компании.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора. 3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа

Согласно МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности", какой из следующих элементов не является обязательным компонентом полного комплекта финансовой отчетности?

а) Отчет о финансовом положении (Бухгалтерский баланс)

б) Отчет о прибылях и убытках и прочем совокупном доходе

- в) Отчет об изменениях в собственном капитале
- г) Отчет о движении денежных средств
- д) Отчет о корпоративной социальной ответственности

Какой метод амортизации не разрешен к использованию в соответствии с МСФО?

- а) Прямолинейный метод
- б) Метод уменьшающегося остатка
- в) Метод суммы чисел лет
- г) Метод оценки по рыночной стоимости

Какой стандарт МСФО регулирует учет аренды?

- а) IAS 17
- б) IFRS 16
- в) IAS 2
- г) IFRS 9

Какой из следующих активов не является нематериальным?

- а) Патент
- б) Торговая марка
- с) Гудвил
- д) Земельный участок

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил	30-39

предложенные практические задания с небольшими неточностями.	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины (модуля)

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Методические рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

При изучении дисциплины студентам следует обратить особое внимание на нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов в РФ.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном

методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

Рекомендации для подготовки к зачету

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы в течение семестра.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21520-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/575019> (дата обращения: 28.06.2025).

2. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебник для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561236> (дата обращения: 28.06.2025).

3. Костюкова, Е. И., Основы бухгалтерского учета : учебное пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Германова, М. Н. Татарина. — Москва : КноРус, 2023. — 457 с. — ISBN 978-5-406-10677-8. — URL: <https://book.ru/book/947356>

8.2. Дополнительная литература.

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / М. Ю. Алейникова, Е. Н. Баранова, И. Д. Демина [и др.] ; под ред. О. Е. Качковой. — Москва : КноРус, 2023. — 551 с. — ISBN 978-5-406-11031-7. — URL: <https://book.ru/book/947527>

2. Сапожникова, Н. Г., Бухгалтерский учет. : учебник / Н. Г. Сапожникова. — Москва : КноРус, 2023. — 451 с. — ISBN 978-5-406-11110-9. — URL: <https://book.ru/book/947536>

3. Муравицкая, Н. К., Бухгалтерский учет. : учебник / Н. К. Муравицкая, (Г. Лукьяненко. — Москва : КноРус, 2023. — 597 с. — ISBN 978-5-406-11111-6. — URL: <https://book.ru/book/947537>

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Ч. 1.
4. Налоговый кодекс РФ от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Ч. 2.
5. ФЗ № 402 «О бухгалтерском учете» от 06.12.11
6. Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности"
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011 г. N 107 "Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации"
8. Приказ Минфина Российской Федерации от 25.11.2011 N 160н "О введении в действие Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности на территории Российской Федерации"
Зарегистрирован Минюстом России 05.12.2011
9. Приказ Минфина от 02 июля 2010 года N 66н "О формах бухгалтерской отчетности"
(в редакции приказов Минфина России от 05.10.11 N 124н и 17.08.2012 N 113н)
10. ПБУ 10/99, Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (утв. приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н с изм. и доп.)
11. ПБУ 13/2000, Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (утв. приказом Минфина РФ от 16 октября 2000г. №92н)
12. ПБУ 14/2000, Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (утв. приказом Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 91н)
13. ПБУ 15/01, Положение по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» (утв. приказом Минфина РФ от 2 августа 2000 г. № 60н)
14. ПБУ 18/02, Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль" (утв. приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 114н)
15. ПБУ 19/02, Положение по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" (утв. Приказ Минфина РФ от 10 декабря 2002 г. № 126н)
16. ПБУ 4/99, Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организаций» (утв. приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н)
17. ПБУ 5/01, Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (утв. приказом Минфина РФ от 9 июня 2001 г. № 44н)
18. ПБУ 6/01, Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (утв. приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26н)
19. ПБУ 9/99, Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (утв. приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н с изм. и доп.)
20. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утвержден приказом Минфина России от 31 октября 2000 № 94н
21. ПБУ №3/2006, Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (утв. приказом Минфина РФ от 10.01.2000 № 2н).
Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998г. № 34н

8.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. <http://base.garant.ru/> - справочно-поисковая система «Гарант»
2. <http://www.consultant.ru/> - справочно-поисковая система «Консультант Плюс»

3. <http://www.buhgalteria.ru> – сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов
4. <http://www.gks.ru> – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы.