

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра теории права и государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол № 13 от 27.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04.01. Обеспечение законности в государственном управлении

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)
38.05.01 Экономическая безопасность

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

(наименование образовательной программы)

Очная/заочная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2026 г.

Волгоград, 2026 г.

Автор-составитель РПД:

Старший преподаватель кафедры теории права и государственно-правовых дисциплин

Мохов Артем Юрьевич

Заведующий кафедрой:

Абезин Денис Александрович, к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой теории права и государственно-правовых дисциплин

(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность, наименование кафедры)

Рабочая программа дисциплины «Обеспечение законности в государственном управлении» одобрена на заседании кафедры теории права и государственно-правовых дисциплин

протокол № 8 от «30» марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания.....	9
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.....	12
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....	25
7. Методические материалы по освоению дисциплины.....	33
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	37
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	38

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04.01. Обеспечение законности в государственном управлении обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
	ПКс ОС-8	Осуществляет оценку нормативно-правовой документации в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на предмет возникновения угроз экономической безопасности на федеральном и региональном уровне	ПКс ОС-8.1.	Способен выявлять несоответствия в разрабатываемой нормативно-правовой, организационной документации требованиям действующего законодательства	Знает: З1 - нормативно-правовую документацию в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на предмет возникновения угроз экономической безопасности на федеральном и региональном уровне Умеет: У1 - выявлять несоответствия в разрабатываемой нормативно-правовой, организационной документации требованиям действующего законодательства Владеет: В1 - навыками выявления несоответствия в разрабатываемой нормативно-правовой, организационной документации требованиям действующего законодательства

2. Объём и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объём дисциплины Б1.В.04.01. Обеспечение законности в государственном управлении составляет 108 академических часов (3 зачётных единицы).

На контактную работу с обучающимися с преподавателем по очной форме обучения выделено 48 академических часов (по видам занятий: 24 часа лекций, 24 часа практических занятий (из них 3 часа – с применением дистанционных образовательных технологий); на самостоятельную работу обучающихся выделено 56 часов; 4 часа – на контроль.

На контактную работу с обучающимися с преподавателем по очной форме обучения выделено 10 академических часов (по видам занятий: 4 часа лекций, 6 часов практических занятий; на самостоятельную работу обучающихся выделено 94 часа; 4 часа – на контроль.

В соответствии с Учебным планом, дисциплина Б1.В.04.01. Обеспечение законности в государственном управлении отнесена к блоку дисциплин по выбору, модуль «Обеспечение законно-

сти в государственном управлении». По очной форме обучения дисциплина осваивается в А семестре на 5 курсе; по заочной форме обучения – на 6 курсе во время зимней сессии.

Изучение дисциплины Б1.В.04.01. Обеспечение законности в государственном управлении базируется на полученных знаниях по специальным юридическим дисциплинам («Экономика и право», «Правовые основы противодействия коррупции», «Правовое регулирование государственного и муниципального управления»), а также дисциплины «Основы национальной безопасности»).

Формой промежуточной аттестации по дисциплине Б1.В.04.01. Обеспечение законности в государственном управлении является зачёт для очной и заочной форм обучения.

3. Содержание и структура дисциплины
3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр		СРэк	СР
Л/ЭО	ВЛ	ЛР	ПЗ/ЭО												
Тема 1	Государство как субъект публичного управления	15	4			2								9	О, ПЗ, Т
Тема 2	Механизм государственного и муниципального управления	18	4			4		1						9	О, ПЗ, Т
Тема 3	Право и публичное управление	18	4			4		1						9	О, ПЗ, Т
Тема 4	Правовые акты в государственном и муниципальном управлении	20	4			6		1						9	О, ПЗ, Т
Тема 5	Действие права в государственном и муниципальном управлении	17	4			2/2		1						10	О, ПЗ, Т
Тема 6	Контроль и надзор как средства обеспечения законности в государственном управлении	15	4			6								5	О, ПЗ, Т
Промежуточная аттестация															Зачёт
Итого		108	24			24/2		4		9				51	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)			СРкр	СРэк	СР			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ				Каттэк		Контроль
			Л/ЭО	ВЛ	ЛР	ПЗ/ЭО									
Тема 1	Государство как субъект публичного управления	16	1			1								14	О, ПЗ, Т
Тема 2	Механизм государственного и муниципального управления	17	1			1								16	О, ПЗ, Т
Тема 3	Право и публичное управление	17				1								16	О, ПЗ, Т
Тема 4	Правовые акты в государственном и муниципальном управлении	17	1			1								16	О, ПЗ, Т
Тема 5	Действие права в государственном и муниципальном управлении	17				1								16	О, ПЗ, Т
Тема 6	Контроль и надзор как средства обеспечения законности в государственном управлении	18	1			1								16	О, ПЗ, Т
Промежуточная аттестация															Зачёт
Итого		108	4			6						4		94	

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

Срэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание 1: формы текущего контроля успеваемости: опрос (O), тестирование (T), реферат (P), ситуационная задача (CЗ), решение задач (З).

Примечание 2: Проведение отдельных занятий и самостоятельная работа (СР) по изучению дисциплины осуществляются с применением ДОТ. Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю/учетной записи предоставляется обучающемуся деканатом.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Государство как субъект публичного управления. ПКс ОС-8.1.

Понятие и сущность государства. Функции государства и государственное управление. Форма государства и государственное управление.

Тема 2. Механизм государственного и муниципального управления. ПКс ОС-8.1.

Понятие и структура механизма государственного и муниципального управления. Институты публичной власти в механизме государственного и муниципального управления. Государственное управление: принципы, методы, правовые основы.

Тема 3. Право и публичное управление. ПКс ОС-8.1.

Правовой акт: понятие, признаки. Виды правовых актов. Нормативные правовые акты и их иерархия. Нормативно-правовая основа государственного и муниципального управления.

Тема 4. Правовые акты в государственном и муниципальном управлении. ПКс ОС-8.1.

Понятие и роль правоотношений в механизме действия права. Понятие и формы реализации права. Правоприменение: понятие и стадии. Правоприменительный акт. Пробелы и коллизии в праве. Нормативно-правовая основа государственного и муниципального управления.

Тема 5. Действие права в государственном и муниципальном управлении. ПКс ОС-8.1.

Понятие и роль правоотношений в механизме действия права. Понятие и формы реализации права. Правоприменение: понятие и стадии. Правоприменительный акт. Пробелы и коллизии в праве. Толкование права в процессе реализации права.

Тема 6. Контроль и надзор как средства обеспечения законности в государственном управлении. ПКс ОС-8.1.

Законность и правопорядок: понятие, содержание, соотношение. Роль законности и правопорядка в жизни общества, их связь с другими социальными явлениями. Проблемы укрепления законности и правопорядка. Законность и правопорядок в деятельности органов внутренних дел.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Обеспечение законности в государственном и муниципальном управлении» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или B). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, A1 или B4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

		4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). 	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ. 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излага-

			емого материала.
--	--	--	------------------

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Государство как субъект публичного управления	Опрос, решение практических заданий, тестирование
Тема 2.	Механизм государственного и муниципального управления	Опрос, решение практических заданий, тестирование
Тема 3.	Право и публичное управление	Опрос, решение практических заданий, тестирование
Тема 4.	Правовые акты в государственном и муниципальном управлении	Опрос, решение практических заданий, тестирование
Тема 5.	Действие права в государственном и муниципальном управлении	Опрос, решение практических заданий, тестирование
Тема 6.	Законность в государственном управлении	Опрос, решение практических заданий, тестирование

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Государство как субъект публичного управления	Опрос, решение практических заданий, тестирование
Тема 2.	Механизм государственного и муниципального управления	Опрос, решение практических заданий, тестирование
Тема 3.	Право и публичное управление	Опрос, решение практических

		заданий, тестирование
Тема 4.	Правовые акты в государственном и муниципальном управлении	Опрос, решение практических заданий, тестирование
Тема 5.	Действие права в государственном и муниципальном управлении	Опрос, решение практических заданий, тестирование
Тема 6.	Контроль и надзор как средства обеспечения законности в государственном управлении	Опрос, решение практических заданий, тестирование

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Государство как субъект публичного управления. ПКс ОС-8.1.

1. Вопросы для устного опроса:

1. Основные подходы к понятию государства.
2. Понятие публичного управления.
3. Государственный суверенитет как условие осуществления государственного управления.
4. Участие государства в муниципальном управлении.

2. Контрольные задания.

Заполните сравнительную таблицу

Субъекты публичного управления на федеральном уровне	Субъекты публичного управления на региональном уровне (на примере Волгоградской области)	Субъекты публичного управления на муниципальном уровне

3. Примерные тестовые вопросы:

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Тест 1.

Вопрос 1. Принцип публичного управления, характеризующийся отношениями власти и подчинения нижестоящего лица вышестоящему, носит название:

- А. Принцип конвенции
- Б. Принцип субординации
- В. Принцип субвенции
- Г. Принцип координации.

Вопрос 2. Наиболее характерным для административного права является метод:

- А. Запрета
- Б. Дозволения
- В. Предписания
- Г. Стимулирования.

Тест 2.

Вопрос 1. Содержание публичного управления не образуют отношения:

- А. По организации участия граждан в осуществлении государственной власти
- Б. По реализации задач и функций исполнительной власти
- В. По организации государственной службы
- Г. По организации и осуществлению административной юрисдикции.

Вопрос 2. Способы и приёмы осуществления административно-властных полномочий образуют:

- А. Функции административного права
- Б. Принципы административного права
- В. Метод административного права
- Г. Предмет административного права.

Тема 2. Механизм государственного и муниципального управления. ПКс ОС-8.1.

1. Вопросы для устного опроса:

- 1. Понятие механизма публичного управления.
- 2. Понятие и признаки органов публичного управления.
- 3. Виды органов публичного управления.
- 4. Соотношение государственного и муниципального управления.

2. Контрольные задания.

Заполните сравнительную таблицу.

Каждый студент характеризует основы государственного управления в одной определённой сфере по следующему образцу (в формате таблицы)

Название сферы публичного управления	Основные уполномоченные органы исполнительной власти		Основные федеральные законы, законы Волгоградской области, подзаконные акты, регулирующие государственное управление в сфере (не менее 5); с указанием полного названия, номера, даты принятия и последнего изменения
	На федеральном уровне	В Волгоградской области	

3. Примерные тестовые вопросы:

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Тест 1.

Вопрос 1. К субъектам публичного управления, не имеющих полномочий в сфере административной юрисдикции, относятся:

- А. Общественные объединения
- Б. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления
- В. Органы исполнительной власти субъектов РФ
- Г. Федеральные органы исполнительной власти.

Вопрос 2. Специальным статусом Гражданина Российской Федерации не является статус:

- А. Получателя пенсионного обеспечения
- Б. Муниципального служащего
- В. Военнослужащего
- Г. Беженца.

Тест 2.

Вопрос 1. Органом государственной власти субъекта Российской Федерации является:

- А. Администрация историко-культурного заповедника «Мамаев Курган»
- Б. Комитет юстиции Волгоградской области
- В. Управление Росреестра по Волгоградской области
- Г. Управление ФСБ по Волгоградской области.

Вопрос 2. Глава какого органа исполнительной власти назначается Президентом самостоятельно, без утверждения Федеральным Собранием?

- А. Министерство здравоохранения РФ

- Б. Министерство природных ресурсов и экологии РФ
- В. Министерство просвещения РФ
- Г. Министерство обороны РФ

Тема 3. Право и публичное управление. ПКс ОС-8.1.

1. Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и признаки права.
2. Система нормативно-правового обеспечения публичного управления.
3. Правовое регулирование управления в социальной сфере.
4. Правовое регулирование управления в экономической сфере.

2. Контрольные задания.

Заполните сравнительную таблицу

Наименование субъекта	Основные акты, регулирующие его правовой статус (российские и международные)	Порядок получения статуса, документ, удостоверяющий этот статус	Основные обязанности лица, имеющего такой статус, на территории РФ
Комбатант			
Апатрид			
Иностраный гражданин			
Беженец			
Вынужденный переселенец			
Сотрудник иностранного дипломатического представительства, член иностранной делегации			

3. Примерные тестовые вопросы:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Тест 1.

Вопрос 1. По объёму регулирования правовые нормы не делятся на:

- А. Межотраслевые
- Б. Отраслевые

- В. Межгосударственные
- Г. Общие.

Вопрос 2. Источником права не является:

- А. Распоряжение Президента Российской Федерации
- Б. Методические рекомендации Федеральной налоговой службы
- В. Приказ Министерства сельского хозяйства Республики Алтай
- Г. Договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.

Тест 2.

Вопрос 1. Какого из этих правовых актов не существует?

- А. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации
- Б. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации
- В. Административный кодекс Российской Федерации
- Г. Кодекс об административной ответственности Волгоградской области.

Вопрос 2. В главе 30 КоАП РФ, регулирующей порядок привлечения виновных лиц к административной ответственности, основную массу составляют:

- А. Нормы-принципы
- Б. Нормы-дефиниции
- В. Материальные нормы
- Г. Процессуальные нормы.

8.1. Тема 4. Правовые акты в государственном и муниципальном управлении. ПКс ОС-

1. Вопросы для устного опроса:

- 1. Функции правовых актов.
- 2. Виды правовых актов.
- 3. Порядок принятия законодательных правовых актов.
- 4. Особенности принятия подзаконных правовых актов.

2. Контрольные задания.

Решите ситуационную задачу, ответив на нижеизложенные вопросы

В структуре Правительства Российской Федерации в 2025 г. на базе части полномочий Министерства образования и науки Российской Федерации образовано Министерство просвещения Российской Федерации. Министерству были переданы полномочия по организации школьного и дошкольного, а также среднего профессионального образования. Местоположение центральных органов министерства – г. Москва

Вопрос 1. Какими нормативно-правовыми актами установлен факт учреждения Министерства просвещения РФ? Укажите их реквизиты

Вопрос 1.1. К какому уровню источников права будут относиться эти акты?

Вопрос 2. Какое ведомство на базе Минобрнауки ведает с 2018 г. вопросами высшего образования, аттестации научных кадров?

3. Примерные тестовые вопросы:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Тест 1.

Вопрос 1. Нормы, провозглашающие право на обжалование неправомерных действий должностного лица, по своему содержанию являются:

- А. Запретительными нормами
- Б. Стимулирующими нормами
- В. Упреждающими нормами

Г. Дозволительными нормами.

Вопрос 2. Общие принципы организации органов исполнительной власти Волгоградской области регламентированы:

- А. Уставом г. Волгоград
- Б. Конституцией Волгоградской области
- В. Уставом Волгоградской области
- Г. Законом Волгоградской области «Об организации государственной власти в Волгоградской области».

Тест 2.

Вопрос 1. Объектами управленческих отношений не являются:

- А. Воля управляемых субъектов
- Б. Права управляемых субъектов
- В. Опосредованное поведение управляемых субъектов
- Г. Управленческие цели и задачи.

Вопрос 2. Рассмотрение административно-правовых споров осуществляется посредством реализации:

- А. Материальных административных правоотношений
- Б. Горизонтальных административных правоотношений
- В. Административно-процессуальных отношений
- Г. Административно-дискреционных отношений.

Тема 5. Действие права в государственном и муниципальном управлении. ПКс ОС-

8.1.

1. Вопросы для устного опроса:

- 1. Понятие правоприменительного процесса.
- 2. Основные стадии правоприменительного процесса.
- 3. Действие административно-правовых норм во времени.
- 4. Действие административно-правовых норм в пространстве и по кругу лиц.

2. Контрольные задания.

Заполните сравнительную таблицу по схеме «Орган власти – полномочие (норма закона, его устанавливающая)»

Направление социальной политики	Полномочия федеральных органов власти (не менее трёх)	Полномочия органов власти субъекта РФ (на примере Волгоградской области; не менее трёх)
Политика в сфере занятости	<i>Образец: 1. Правительство РФ - принятие мер по реализации трудовых прав граждан и обеспечению их защиты (п.1 ст. 17 ФКЗ «О Правительстве РФ» от 6.11.2020 г. № 4-ФКЗ)</i>	
Предотвращение безработицы		
Обеспечение минимального размера оплаты труда и прожиточного минимума		
Социальное страхование		
Социальная защита		
Защита материнства, детства и отцовства		
Обеспечение доступа к бесплатной медицинской помощи		
Обеспечение доступа к бесплатному образованию (всех уровней)		

3. Примерные тестовые вопросы:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Тест 1.

Вопрос 1. Действующий Кодекс об административной ответственности Волгоградской области был принят в:

- А. 2004 году
- Б. 2006 году
- В. 2008 году
- Г. 2010 году.

Вопрос 2. Федеральные законодательные акты в сфере исполнительной власти вступают в силу:

- А. Через 5 дней после официального опубликования
- Б. Через 7 дней после официального опубликования
- В. Через 10 дней после официального опубликования
- Г. Непосредственно со дня официального опубликования.

Тест 2.

Вопрос 1. Какой орган не наделён правом законодательной инициативы по вопросам административного права и исполнительной власти?

- А. Президент РФ
- Б. Генеральная Прокуратура
- В. Государственная Дума
- Г. Совет Федерации.

Вопрос 2. Подзаконными актами в сфере исполнительной власти являются:

- А. Рескрипты
- Б. Постановления
- В. Прокламации
- Г. Декларации

Тема 6. Контроль и надзор как средства обеспечения законности в государственном управлении. ПКс ОС-8.1.

1. Вопросы для устного опроса:

- 1. Понятие государственного контроля.
- 2. Основные принципы государственного контроля.
- 3. Виды контрольных мероприятий.
- 4. Привлечение к ответственности как результат контрольно-надзорных мероприятий.

2. Контрольные задания.

Заполните сравнительную таблицу.

Основные полномочия органов государственной власти по осуществлению контроля (надзора)

Область государственного контроля (надзора)	Органы, уполномоченные осуществлять контроль (надзор)	Основные контрольные (надзорные полномочия) органов государственной власти
Соблюдение требований охраны окружающей среды в деятельности промыш-		

ленных предприятий		
Соблюдение землевладельцами (землепользователями) требования о целевом использовании земельных участков, использовании земли с соблюдением экологических требований		
Соблюдение управляющими компаниями требований в сфере ЖКХ и строительной безопасности		

3. Примерные тестовые вопросы:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Тест 1.

Вопрос 1. Какая из этих функций не присуща административной ответственности?

- А. Идеологическая
- Б. Карательная
- В. Восстановительная
- Г. Предупредительная.

Вопрос 2. В зависимости от возможности назначить две и более санкции за одно административное правонарушение административные наказания делятся на:

- А. Базовые и факультативные
- Б. Обязательные и добровольные
- В. Основные и дополнительные
- Г. Нормативные и судебные.

Тест 2.

Вопрос 1. Предупреждение совершения правонарушений всеми гражданами, склонными к противоправным поступкам:

- А. Специальная превенция
- Б. Особенная превенция
- В. Общая превенция
- Г. Инклюзивная превенция.

Вопрос 2. Что является родовым объектом правонарушения, предусмотренного ст. 7.1. КоАП РФ «Самовольное занятие земельного участка»?

- А. Все общественные отношения, защищаемые нормами КоАП РФ
- Б. Отношения собственности
- В. Финансовые отношения
- Г. Регистрационные отношения.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками

анализа и систематизации информации по вопросам обеспечения законности в публичном управлении.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации по вопросам обеспечения законности в публичном управлении
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации по вопросам обеспечения законности в публичном управлении
64% - 55%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации по вопросам обеспечения законности в публичном управлении
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации по вопросам обеспечения законности в публичном управлении

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

Решение задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при решении задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при решении задач, является количество верно решенных задач. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам решения задач, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам решения задач;

В – количество верно решенных задач;

О – общее количество задач.

Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, осуществляет верный выбор применимой в конкретной ситуации нормы, делает обоснованные выводы
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, осуществляет верный выбор применимой в конкретной ситуации нормы, может собрать большую часть необходимой информации, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
64% - 55%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, осуществляет верный выбор применимой в конкретной ситуации нормы, может собрать некоторую часть необходимой информации, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции

Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при составлении и изложении студентом реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов работы над рефератом используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, осуществляет верный, выбор применимой в конкретной ситуации нормы, делает обоснованные выводы, соблюдает все требования к оформлению.
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, осуществляет верный выбор применимой в конкретной ситуации нормы, может собрать большую часть необходимой информации, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки, соблюдает основные требования к оформлению
64% - 55%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, осуществляет верный выбор применимой в конкретной ситуации нормы, может собрать некоторую часть необходимой информации, делает выводы, допуская при этом ошибки, допускает значительные ошибки при оформлении реферата.
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции, не соблюдены требования к оформлению текста и источников, информация подобрана устаревшая и неактуальная.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 (две) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

В рамках текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ используются такие методы оценивания, как тестирование (с закрытой формой ответа).

КТ-1.

Темы 1-3.

Примерные тестовые вопросы:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Вопрос 1. Система федеральных органов исполнительной власти утверждается:

- А. Специальным Федеральным законом
- Б. Указом Президента РФ
- В. Постановлением Председателя Правительства РФ
- Г. Распоряжением Председателя Правительства РФ

Вопрос 2. Согласно Конституции, Правительство РФ осуществляет _____ ориентированную государственную политику (вставьте пропущенное слово):

- А. Легально.
- Б. Нормативно.
- В. Социально.
- Г. Обоснованно

Вопрос 3. Какую процедуру, согласно Конституции, осуществляет Государственная Дума в отношении кандидатуры Председателя Правительства РФ?

- А. Одобрение
- Б. Назначение
- В. Утверждение
- Г. Согласование

Вопрос 4. Перед вновь избранным Президентом Правительство Российской Федерации _____ свои полномочия (вставьте пропущенное слово):

- А. Прекращает.
- Б. Складывает.
- В. Слагает.
- Г. Прерывает.

Вопрос 5. К признакам государственного органа исполнительной власти относится:

- А. Наличие обособленного имущества, необходимого для осуществления своих полномочий
- Б. Подотчётность перед учредившим его органом власти
- В. Обеспечительная деятельность государственных служащих в органе
- Г. Особый гражданско-правовой статус (в виде государственного предприятия)

Вопрос 6. В какой организационно-правовой форме не могут быть созданы федеральные органы исполнительной власти?

- А. Федеральное министерство

- Б. Федеральное агентство
- В. Федеральная служба
- Г. Федеральный комитет

Вопрос 7. По своей организационно-правовой форме Росреестр является:

- А. Федеральным министерством
- Б. Федеральной службой
- В. Федеральным агентством
- Г. Федеральным ведомством

Вопрос 8. Органом государственной власти субъекта Российской Федерации является:

- А. Администрация историко-культурного заповедника «Мамаев Курган»
- Б. Комитет юстиции Волгоградской области
- В. Управление Росреестра по Волгоградской области
- Г. Управление ФСБ по Волгоградской области

Вопрос 9. Недоверие Правительству Российской Федерации вправе выразить:

- А. Генеральный Прокурор РФ
- Б. Президент РФ
- В. Совет Федерации
- Г. Государственная Дума

Вопрос 10. В составе Администрации Волгоградской области нет самостоятельных _____ (вставьте пропущенное слово):

- А. Комитетов.
- Б. Инспекций.
- В. Отделов.
- Г. Министерств.

КТ-2.

Темы 4-6.

Примерные тестовые вопросы:

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Вопрос 1. Согласно Конституции, Президент Российской Федерации вправе _____ на заседаниях Правительства (вставьте пропущенное слово):

- А. Не бывать.
- Б. Посещать.
- В. Председательствовать.
- Г. Участвовать

Вопрос 2. По способу и порядку принятия решений Правительство Российской Федерации является:

- А. Дублирующим
- Б. Коллегиальным
- В. Коллективным
- Г. Единоначальным

Вопрос 3. Глава какого органа исполнительной власти назначается Президентом самостоятельно, без утверждения Федеральным Собранием?

- А. Министерство здравоохранения РФ
- Б. Министерство природных ресурсов и экологии РФ
- В. Министерство просвещения РФ
- Г. Министерство юстиции РФ

Вопрос 4. Какой из этих органов государственной власти не входит в состав Министерства финансов РФ?

- А. Центральный Банк РФ
- Б. Федеральная таможенная служба
- В. Росалкогольрегулирование
- Г. Росимущество

Вопрос 5. Федеральную службу безопасности возглавляет:

- А. Федеральный министр
- Б. Глава
- В. Директор
- Г. Председатель

Вопрос 6. Какой из этих органов осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия в пределах муниципального образования?

- А. Правительство Волгоградской области
- Б. Правительство г. Волгоград
- В. Администрация Волгоградской области
- Г. Администрация г. Волгоград

Вопрос 7. Согласно Конституции, Правительство РФ состоит из:

- А. Заместителей Председателя Правительства
- Б. Федеральных министерств
- В. Федеральных служб
- Г. Федеральных комитетов

Вопрос 8. Какой из этих видов федеральных органов исполнительной власти своей основной целью имеет оказание публичных услуг гражданам и юридическим лицам?

- А. Федеральное министерство
- Б. Федеральное агентство
- В. Федеральная служба
- Г. Федеральный комитет

Вопрос 9. Действующим Председателем Правительства РФ является:

- А. Д.А. Медведев
- Б. М.М. Мишустин
- В. В.В. Путин
- Г. В.С. Черномырдин

Вопрос 10. В целях исполнения своих полномочий Правительство РФ издаёт:

- А. Приказы
- Б. Законы
- В. Постановления
- Г. Указы.

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
-----------------	-------------------

85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое понимание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий: при решении ситуационных задач в рамках практических занятий (за исключением контрольных точек) допускается использование Конституции Российской Федерации, информационно-справочных систем (для поиска законодательного материала).

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта методом устного опроса и (или) решения контрольных заданий, заданий комбинированного типа, заданий закрытого типа (по выбору проводящего аттестацию преподавателя). В ходе промежуточной аттестации используются оценочные материалы, типовые примеры которых изложены в разделе 6.4. рабочей программы.

6.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-8.1. Способен выявлять несоответствия в разрабатываемой нормативно-правовой, организационной документации требованиям действующего законодательства	– определяет нормативно-правовую документацию в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на предмет возникновения угроз экономической безопасности на федеральном и региональном уровне	– применяет общие правила принятия управленческих решений в различных сферах деятельности на федеральном, региональном и муниципальном уровнях при прохождении промежуточной аттестации с учётом основных правовых знаний;
	– выявляет несоответствия в разрабатываемой нормативно-правовой, организационной документации требованиям действующего законодательства	– применяет правила об анализе управленческих и экономических решений в сфере государственного управления с учётом основных правовых знаний
	– владеет навыками выявления несоответствия в разрабатываемой нормативно-правовой, организационной документации требованиям действующего законодательства	– составляет аналитические документы в целях обеспечения законности в экономической сфере с учётом основных правовых знаний

6.3. Шкала оценивания

Критериями оценивания на зачёте является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации информации в области знаний об инновационных подходах решения проблем теории государства и права.

Для дисциплин, формой промежуточной аттестации которых является зачёт, приняты следующие соответствия:

- 100-55% - «зачтено»;

- менее 55% - «не зачтено»

При оценивании результатов устного опроса используется следующая **шкала оценок:**

При оценивании результатов устного опроса используется следующая **шкала оценок:**

100% - 85% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
84% - 65% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
64% - 55% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 55% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

6.4. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Государство как субъект публичного управления. ПКс ОС-8.1.

1. Задания открытого типа:

1.1. Вопросы открытого типа.

1. Виды функций государства в публичном управлении.
2. Полномочия Президента РФ в сфере публичного управления.
3. Полномочия Правительства РФ в сфере публичного управления.
4. Полномочия Администрации Волгоградской области в сфере публичного управления.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1. В чём соотношение государственного и муниципального управления?

Задание 2. Как сотрудничают органы публичного управления и гражданское общество?

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора ответа.

Внимательно ознакомьтесь с содержанием вопроса, убедитесь, что необходимо дать всего один правильный ответ с его обоснованием в соответствующем поле.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Выборность основных органов публичного управления – это реализация принципа: А. Федерализма. Б. Гуманизма. В. Демократизма. Г. Реализма.		
2.	К внутренним формам публично-		

	<p>го управления не относится:</p> <p>А. Закупка техники в государственный орган.</p> <p>Б. Привлечение нарушителя к уголовной ответственности.</p> <p>В. Проведение организационных совещаний.</p> <p>Г. Аттестация государственных гражданских служащих</p>		
--	---	--	--

3. Задания закрытого типа (тестирование).

3.1. Тестовые вопросы.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Вопрос 1. Принцип публичного управления, характеризующийся отношениями власти и подчинения нижестоящего лица вышестоящему, носит название:

- А. Принцип конвенции
- Б. Принцип субординации
- В. Принцип субвенции
- Г. Принцип координации.

Вопрос 2. Наиболее характерным для административного права является метод:

- А. Запрета
- Б. Дозволения
- В. Предписания
- Г. Стимулирования.

Вопрос 3. Содержание публичного управления не образуют отношения:

- А. По организации участия граждан в осуществлении государственной власти
- Б. По реализации задач и функций исполнительной власти
- В. По организации государственной службы
- Г. По организации и осуществлению административной юрисдикции.

Вопрос 4. Способы и приёмы осуществления административно-властных полномочий образуют:

- А. Функции административного права
- Б. Принципы административного права
- В. Метод административного права
- Г. Предмет административного права.

Тема 2. Механизм государственного и муниципального управления. ПКс ОС-8.1.

1. Задания открытого типа:

1.1. Вопросы открытого типа.

1. Основные цели государственного управления.
2. Формы государственного управления.
3. Методы государственного управления.
4. Понятие и виды административного принуждения.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1. Что такое административная превенция?

Задание 2. Как можно оценить эффективность государственного управления в конкретной сфере?

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора ответа.

Внимательно ознакомьтесь с содержанием вопроса, убедитесь, что необходимо дать всего один правильный ответ с его обоснованием в соответствующем поле.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Профилактику правонарушений среди несовершеннолетних через деятельность специальных инспекций осуществляет: А. ФСИН России. Б. МВД России. В. ФСКН России. Г. ФСБ России.		
2.	К внешним формам публичного управления относится: А. Закупка техники в государственный орган. Б. Привлечение нарушителя к уголовной ответственности. В. Проведение организационных совещаний. Г. Аттестация государственных гражданских служащих		

3. Задания закрытого типа (тестирование).

3.1. Тестовые вопросы.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов

Вопрос 1. К субъектам публичного управления, не имеющих полномочий в сфере административной юрисдикции, относятся:

- А. Общественные объединения
- Б. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления
- В. Органы исполнительной власти субъектов РФ
- Г. Федеральные органы исполнительной власти.

Вопрос 2. Специальным статусом Гражданина Российской Федерации не является статус:

- А. Получателя пенсионного обеспечения
- Б. Муниципального служащего
- В. Военнослужащего
- Г. Беженца.

Вопрос 3. Органом государственной власти субъекта Российской Федерации является:

- А. Администрация историко-культурного заповедника «Мамаев Курган»
- Б. Комитет юстиции Волгоградской области
- В. Управление Росреестра по Волгоградской области
- Г. Управление ФСБ по Волгоградской области.

Вопрос 4. Глава какого органа исполнительной власти назначается Президентом самостоятельно, без утверждения Федеральным Собранием?

- А. Министерство здравоохранения РФ
- Б. Министерство природных ресурсов и экологии РФ
- В. Министерство просвещения РФ
- Г. Министерство обороны РФ

Тема 3. Право и публичное управление. ПКс ОС-8.1.

1. Задания открытого типа:

1.1. Вопросы открытого типа.

1. Виды внешних форм (источников) права.
2. Правовой обычай, его историческое и актуальное значение как источника права.
3. Акты референдумов как особый источник права.
4. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1. В каких случаях допускается обратная сила закона?

Задание 2. Раскройте содержание религиозной доктрины как источника права в современных государствах.

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора ответа.

Внимательно ознакомьтесь с содержанием вопроса, убедитесь, что необходимо дать всего один правильный ответ с его обоснованием в соответствующем поле.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	В Российской Федерации правом издавать нормативные акты толкования наделён такой орган, как: А. Президент РФ. Б. Конституционный Суд. В. Верховный Суд. Г. Прокуратура РФ.		
2.	Порядок передачи верховной власти в монархических государствах: А. Сингулярность. Б. Престолонаследие. В. Контрасигнатура. Г. Пропедевтика		

3. Задания закрытого типа (тестирование).

3.1. Тестовые вопросы.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Тест 1.

Вопрос 1. По объёму регулирования правовые нормы не делятся на:

- А. Межотраслевые
- Б. Отраслевые
- В. Межгосударственные
- Г. Общие.

Вопрос 2. Источником права не является:

- А. Распоряжение Президента Российской Федерации
- Б. Методические рекомендации Федеральной налоговой службы
- В. Приказ Министерства сельского хозяйства Республики Алтай
- Г. Договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.

Вопрос 3. Какого из этих правовых актов не существует?

- А. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации
- Б. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации
- В. Административный кодекс Российской Федерации
- Г. Кодекс об административной ответственности Волгоградской области.

Вопрос 4. В главе 30 КоАП РФ, регулирующей порядок привлечения виновных лиц к административной ответственности, основную массу составляют:

- А. Нормы-принципы
- Б. Нормы-дефиниции
- В. Материальные нормы
- Г. Процессуальные нормы.

8.1. Тема 4. Правовые акты в государственном и муниципальном управлении. ПКс ОС-

1. Задания открытого типа:

1.1. Вопросы открытого типа.

- 1. Функции правовых актов.
- 2. Особенности актов муниципального управления.
- 3. Федеральный законодательный процесс.
- 4. Законодательный процесс в Волгоградской области.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1. Может ли правовой акт быть отклонён в связи с грамматическими ошибками?

Задание 2. Имеет ли Губернатор Волгоградской области право вето на областные законы?

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора ответа.

Внимательно ознакомьтесь с содержанием вопроса, убедитесь, что необходимо дать всего один правильный ответ с его обоснованием в соответствующем поле.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Устав Волгоградской области принят: А. Государственной Думой. Б. Областной Думой. В. Губернатором Волгоградской области. Г. На референдуме.		
2.	Проект Федерального бюджета разрабатывается: А. Государственной Думой. Б. Правительством РФ. В. Президентом РФ. Г. Советом Федерации.		

3. Задания закрытого типа (тестирование).

3.1. Тестовые вопросы.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Вопрос 1. Нормы, провозглашающие право на обжалование неправомерных действий должностного лица, по своему содержанию являются:

- А. Запретительными нормами
- Б. Стимулирующими нормами
- В. Упреждающими нормами
- Г. Дозволительными нормами.

Вопрос 2. Общие принципы организации органов исполнительной власти Волгоградской области регламентированы:

- А. Уставом г. Волгоград
- Б. Конституцией Волгоградской области
- В. Уставом Волгоградской области
- Г. Законом Волгоградской области «Об организации государственной власти в Волгоградской области».

Вопрос 3. Объектами управленческих отношений не являются:

- А. Воля управляемых субъектов
- Б. Права управляемых субъектов
- В. Опосредованное поведение управляемых субъектов
- Г. Управленческие цели и задачи.

Вопрос 4. Рассмотрение административно-правовых споров осуществляется посредством реализации:

- А. Материальных административных правоотношений
- Б. Горизонтальных административных правоотношений
- В. Административно-процессуальных отношений
- Г. Административно-дискреционных отношений.

8.1. Тема 5. Действие права в государственном и муниципальном управлении. ПКс ОС-

1. Задания открытого типа:

1.1. Вопросы открытого типа.

1. Административные правоотношения.
2. Административное принуждение: понятие, виды.
3. Виды административной ответственности.
4. Система административных наказаний.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1. В чём основные различия между административными и уголовными наказаниями?

Задание 2. Какие существуют особенности для применения административных наказаний в отношении иностранных граждан?

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора ответа.

Внимательно ознакомьтесь с содержанием вопроса, убедитесь, что необходимо дать всего один правильный ответ с его обоснованием в соответствующем поле.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Производство по делам об административных нарушениях регулируется отдельным Кодексом: А. Верно. Б. Неверно.		
2.	Видом административного при-		

	нуждения не является: А. Предупреждение. Б. Профилактика. В. Пресечение. Г. Наказание		
--	---	--	--

3. Задания закрытого типа (тестирование).

3.1. Тестовые вопросы.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Вопрос 1. Структура федеральных органов исполнительной власти утверждается:

- А. Специальным Федеральным законом
- Б. Указом Президента РФ
- В. Постановлением Председателя Правительства РФ
- Г. Распоряжением Председателя Правительства РФ.

Вопрос 2. В какой организационно-правовой форме не могут быть созданы федеральные органы исполнительной власти?

- А. Федеральное министерство
- Б. Федеральное агентство
- В. Федеральная служба
- Г. Федеральный комитет.

Вопрос 3. К признакам государственного органа исполнительной власти не относятся:

- А. Наличие обособленного имущества, необходимого для осуществления своих полномочий
- Б. Подотчётность перед учредившим его органом власти
- В. Обеспечительная деятельность государственных служащих в органе
- Г. Особый гражданско-правовой статус (в виде государственного предприятия).

Вопрос 4. Недоверие Правительству Российской Федерации вправе выразить:

- А. Генеральный Прокурор РФ
- Б. Президент РФ
- В. Совет Федерации
- Г. Государственная Дума.

Тема 6. Контроль и надзор как средства обеспечения законности в государственном управлении. ПКс ОС-8.1.

1. Задания открытого типа:

1.1. Вопросы открытого типа.

1. Особенности налогового контроля.
2. Особенности экологического надзора.
3. Особенности таможенного контроля.
4. Особенности банковского надзора.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1. Какие контрольно-надзорные полномочия имеет Банк России?

Задание 2. С какой целью образованы специализированные прокуратуры?

2. Задания комбинированного типа

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора ответа.

Внимательно ознакомьтесь с содержанием вопроса, убедитесь, что необходимо дать всего один правильный ответ с его обоснованием в соответствующем поле.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Государственный экологический контроль осуществляет: А. Роспотребнадзор. Б. Ространснадзор. В. Росприроднадзор. Г. Росздравнадзор.		
2.	В Российской Федерации не образованы специализированные прокуратуры, обеспечивающие: А. Законность в экологической сфере. Б. Законность в транспортной сфере. В. Законность в сфере работы исполнительных учреждений. Г. Законность в сфере сельского хозяйства		

3. Задания закрытого типа (тестирование).

3.1. Тестовые вопросы.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа, понимая, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ, будучи убеждённым, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Вопрос 1. Что является основной целью таможенного контроля в РФ?

- а) Обеспечение безопасности страны и контроль за перемещением товаров и транспортных средств
б) Увеличение таможенных пошлин
в) Регуляция налоговых обязательств физических лиц
г) Упрощение процедур поставки товаров внутри страны

Вопрос 2. Кому принадлежит право проводить таможенный контроль в РФ?

- а) Только Федеральной службе по тарифам
б) Таможенным органам, действующим на основании законодательства РФ
в) МВД РФ
г) Таможенному комитету РФ, который занимается только международными договорами

Вопрос 3. Что такое таможенное декларирование?

- а) Процесс оформления документов при вывозе товаров за границу
б) Представление таможенным органам информации о перемещаемых через границу товарах и транспортных средствах
в) Регистрация внешнеэкономических контрактов
г) Паспортный контроль на границе

Вопрос 4. Какие виды таможенного контроля предусмотрены законодательством РФ?

- а) Документарный, физический и комбинированный
б) Письменный и устный
в) Налоговый и административный
г) Обязательный и добровольный.

6.5. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
---------------------	--------------------

Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) «Обеспечение законности в государственном управлении».

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Изучение курса предполагает, что студенты уже ознакомлены с основными понятиями и категориями юридической науки в процессе изучения теории государства и права, владеют основными методами изучения права. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработке докладов, сообщений в т.ч. с использованием мультимедийных средств, либо выполнении практической работы студентам необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе литературой. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанных в списке основной литературы.

Примерная структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен (зачёт).

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание рефератов.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов, предлагаемых в разделе РПД «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в виде электронного и (или) печатного документа.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников**.

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая *заголовки*. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, - так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. *Выписать на поля* значение отмеченных понятий.
- При первом чтении текста необходимо составить его *простой план*, последовательный перечень основных мыслей автора.
- При повторном чтении текста выделять *систему доказательств* основных положений работы автора.
- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.
- При конспектировании нужно стремиться *выразить мысль автора своими словами*, это помогает более глубокому усвоению текста.
- В рамках работы над первоисточником важен умелый *отбор цитат*. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 14 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Проверка реферата в системе «Антиплагиат» не требуется.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену (зачёту) студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные в рабочей программе и продолжает знакомиться с рекомендованной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информации полученной в результате самостоятельной работы и получение практических навыков при решении заданий в течение семестра.

Особенности изучения дисциплины студентами заочной форм обучения.

Обучающиеся заочной форм обучения изучают отдельные наиболее значимые темы дисциплины, согласно отведенным по учебному плану часам, под руководством преподавателя в ходе

аудиторных занятий. Остальные темы дисциплины обучающиеся изучают самостоятельно. В ходе самостоятельной работы обучающиеся пишут контрольную работу по одной из предложенных преподавателем тем. В ходе зачетно-экзаменационной сессии обучающиеся представляют контрольную работу для оценки. Наличие положительной оценки является допуском к сдаче зачета по дисциплине.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии обучающийся проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и практических занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Главное внимание при проведении практических занятий должно уделяться выработке навыков применения законодательства, регулирующего данный вид отношений, а также постановлений Пленума Верховного Суда РФ и других органов. Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением конкретных задач. Обсуждение теоретических вопросов заставит не только готовить решение задач, но и готовить тему в целом. Теоретическим вопросам целесообразно уделять до 15-20 минут. При необходимости теоретическим вопросам может быть посвящена большая часть занятия, а иногда и полное занятие (например, для обсуждения какой-либо работы или статьи).

Задаваемые задачи и теоретические вопросы для обсуждения на практических занятиях должны тщательно продумываться, с тем, чтобы охватить по возможности все важные аспекты темы. Количество задаваемых задач зависит от темы и сложности решения, но обычно составляет не менее 3-4. При даче задания необходимо назвать новейшие нормативные акты и публикации.

Решение задач обучающимися обязательно должно быть изложено в письменной форме; рекомендуется использование специальной тетради для практических занятий (либо отдельного файла в текстовом редакторе).

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Обеспечение законности в государственном управлении» включает написание, проверку и обсуждение с ведущим преподавателем рефератов по вопросам, предусмотренным тематическим планом дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Бялт, В. С. Теория государства и права : учебник для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16268-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-gosudarstva-i-prava-562863#page/1>
2. Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-gosudarstva-i-prava-559640#page/1>
3. Пиголкин, А. С. Теория государства и права : учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-gosudarstva-i-prava-559574#page/1>
4. Протасов, В. Н. Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. Н. Протасов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19267-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-gosudarstva-i-prava-559982#page/1>
5. Теория государства и права. Общая часть : учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Альбова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17789-3. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-gosudarstva-i-prava-obschaya-chast-561599#page/1>

6. Теория государства и права. Особенная часть : учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Альбова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17791-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-gosudarstva-i-prava-osobennaya-chast-561600#page/1>

7. Теория государства и права : учебник для вузов / под редакцией В. К. Бабаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 620 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16788-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-gosudarstva-i-prava-535520#page/1>

8.2. Дополнительная литература

1. Селютина, Е. Н. Проблемы теории государства и права : учебное пособие для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06339-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514506#page/1>

8.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с поправками).

2. Кодекс об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 № 195-ФЗ.

8.4. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Государственной Думы - www.duma.gov.ru
2. Официальный сайт Совета Федерации - <http://www.council.gov.ru>
3. Официальный сайт Волгоградской областной Думы - <http://volgoduma.ru>
4. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://elibrary.ru>
5. КонсультантПлюс – общероссийская сеть распространения правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащённость: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.