

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

УТВЕРЖДЕНА  
учёным советом  
Волгоградского института управления –  
филиала РАНХиГС  
Протокол № 13 от 27.04.2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков  
научно-исследовательской работы)**

---

*(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

**40.04.01      Юриспруденция**

---

*(код, наименование направления подготовки /специальности)*

**Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза, теория оперативно-  
розыскной деятельности**  
*(наименование образовательной программы)*

**Очная/заочная**

---

*(форма (формы) обучения)*

Год набора – 2026 г.

Волгоград, 2026 г.

**Автор(ы)-составитель(и) РПП:**

С.С. Симонова, кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

**И.о. заведующего кафедрой:**

Симонова С.С. канд. юрид. наук, и.о. заведующего кафедрой уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» одобрена на заседании кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики.  
Протокол от 16 марта 2026 года № 7

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип практики и способы ее проведения
2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик
7. Материально-техническое обеспечение практики

## 1. Вид, тип практики и способы ее проведения

Практика магистрантов является составной частью ОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов и проводится в целях приобретения обучающимися навыков профессиональной деятельности, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

В соответствии с ОП ВО и рабочими учебными планами по специальности 40.04.01 Юриспруденция подраздел Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на начальную профессионально-практическую подготовку обучающихся.

**Вид практики:** учебная практика.

**Тип учебной практики:** ознакомительная практика.

Учебная практика проводится стационарным/выездным способом.

Учебная практика проводится в непрерывной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» практика для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики обучающимся инвалидом учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

## 2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Практика Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обеспечивает формирование следующих компетенций (частей компетенций):

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
ФГОС ВО магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ МНиВО)	<b>ОПК-3</b>	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий	<b>ОПК-3.1</b>	Демонстрирует навыки использования приемов и способов толкования норм права, устранения и восполнения пробелов правового	Знает: 31 – приемы и способы, необходимые для уяснения соответствующей нормы права и устранения и восполнения пробелов правового

<p>РФ от 25 ноября 2020 г. N 1451);</p> <p>ОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция ФГБГОУВ О «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (приказ от 29 марта 2021 г.)</p>		<p>норм прав</p>		<p>регулирующего, устранения и преодоления коллизий норм права, формулирует заключение по результатам толкования</p>	<p>регулирующего</p> <p>Умеет: У1 – выявлять действительный смысл норм права и формулировать заключение по результатам толкования</p> <p>Владеет: В1 – навыками устранения и восполнения пробелов правового регулирования, устранения и преодоления коллизий норм права</p>
			<p><b>ОПК-3.2</b></p>	<p>Осуществляет квалифицированное толкование правовых актов</p>	<p>Знает: З1 – приемы и способы, необходимые для квалифицированного толкования правовых актов</p> <p>Умеет: У1 – выявлять действительный смысл норм права и толковать правовые акты</p> <p>Владеет: В1 – навыками устранения и восполнения пробелов правового регулирования, при квалифицирован</p>

					ном толковании правовых актов
			<b>ОПК-3.3</b>	Осуществляет заполнение пробелов и разрешение коллизий норм права	Знает: З1 – приемы и способы, необходимые для заполнения пробелов и разрешение коллизий норм права Умеет: У1 – заполнять пробелы и разрешать коллизий норм права Владеет: В1 – навыками устранения и восполнения пробелов правового регулирования при коллизии норм права
	<b>ОПК-4</b>	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	<b>ОПК-4.1</b>	Демонстрирует навыки логичного, ясного, аргументированного построения публичной речи на основе использования приемов и способов техники аргументации, навыки речевого поведения в судебных прениях	Знает: З1 - логически правильной, аргументированной и ясной устной и письменной речи, способы техники аргументации и навыки речевого поведения в судебных прениях; Умеет: У1 - строить логически верные, надлежаще обоснованные и понятные для адресатов высказывания устной и письменной

					речи; Владеет: В 1 - навыками использования правил и приемов построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи, навыками речевого поведения в судебных прениях.
			<b>ОПК-4.2</b>	Дает письменную и устную аргументацию правовой позиции по делу	Знает: З 1 - критерии правильной, письменной и устной аргументации правовой позиции по делу; Умеет: У 1 - строить логически верные, надлежаще обоснованные и понятные для адресатов письменные и устные способы обоснования правовой позиции по делу; Владеет: В 1 - навыками ясной устной и письменной аргументации правовой позиции по делу
			<b>ОПК-4.3</b>	Формулирует аргументацию правовой позиции по делу	Знает: З 1 - способы формулирования аргументации

				в состязательных процессах	правовой позиции по делу в состязательных процессах; Умеет: У 1 - строить логически верные, надлежаще обоснованные и понятные для адресатов способы аргументации правовой позиции по делу в состязательных процессах; Владеет: В 1 - навыками формулирования аргументации правовой позиции по делу в состязательных процессах.
	<b>УК ОС-1</b>	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	<b>УК ОС-1.1.</b>	Способность критически анализировать информацию в целях обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	Знает: З1 - теоретические основы системного подхода к анализу ситуаций и построения стратегий разрешения проблем и минимизации их негативных последствий с учётом основных философских и логических законов Умеет: У1 - воспринимать и

					<p>обобщать информацию в проблемных ситуациях, ставить цель и выбирать пути и решения по ее достижению; использовать основные категории познания в процессе обучения</p> <p>Владеет:  В1 - навыками определения факторов, влияющих на эффективность разрешения проблемной ситуации, на основе системного подхода.</p>
			<b>УК ОС-1.2.</b>	<p>Знает основы критического анализа и способен применять его</p>	<p>Знает:  З1 – основы критического анализа</p> <p>Умеет:  У1 – применять критический анализ</p> <p>Владеет:  В1 – навыком применения критического анализа для решения профессиональных задач</p>
			<b>УК ОС-1.3.</b>	<p>Владеет навыками решения профессиональных задач</p>	<p>Знает:  З1 – основы решения профессиональных задач</p> <p>Умеет:  У1 – решать профессиональные задачи</p> <p>Владеет:</p>

					В1 – навыком решения профессиональных задач
	<b>УК ОС-2</b>	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	<b>УК ОС-2.1</b>  <b>УК ОС-2.2</b>  <b>УК ОС-2.3</b>	<p>Применяет и обосновывает эффективные методы управления самостоятельно разработанным проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>Способен сформулировать концепцию проекта, его цели и задачи, и осуществить его через реализацию проектного управления</p> <p>Способен осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта.</p>	<p>УК ОС-2. 3.1. Знает содержание этапов (целеполагание, проведение исследования, анализ результатов и их оформление) программы юридического проектного подхода при решении профессиональных задач</p> <p>УК ОС-2. У-1. Умеет определять цели и задачи исследования, формулировать рабочую гипотезу как планируемого результата проектного исследования</p> <p>УК ОС-2. Н-1. Владеет навыками планирования и реализации осуществляемого проекта, сбора, обработки, анализа, оценки и интерпретации полученных результатов исследования</p>
	<b>ПКо ОС-1</b>	Способность самостоятел	<b>ПКо ОС-1.1</b>	Проводит правовые	Знает: 31 –

		<p>бно осуществляют правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов</p>		<p>научные исследования на основе современной методологии юридического познания, осуществляет апробацию и внедрение их результатов в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>особенности правовых научных исследований необходимых для апробации и внедрения их результатов в соответствии с установленным и требованиями</p> <p>Умеет: У1 – внедрять результаты научных исследований в соответствии с установленным и требованиями</p> <p>Владеет: В1 – навыками проведения научных исследований на основе современной методологии юридического познания</p>
			<p>ПКо ОС-1.2.</p>	<p>Проводит правовые научные исследования на основе современной методологии</p>	<p>Знает: З1 – особенности проведения правовых научных исследований на основе современной методологии юридического познания</p> <p>Умеет: У1 – внедрять результаты научных исследований в соответствии с установленным и требованиями</p> <p>Владеет:</p>

					В1 – навыками проведения научных исследований на основе современной методологии юридического познания
			<b>ПКо ОС-1.3.</b>	Осуществляет апробацию и внедрение результатов правовых научных исследований в соответствии с установленными требованиями	Знает: З1 – особенности апробации и внедрение результатов правовых научных исследований в соответствии с установленным и требованиями Умеет: У1 – внедрять результаты правовых научных исследований в соответствии с установленным и требованиями Владеет: В1 – навыками осуществления апробации и внедрения результатов правовых научных исследований в соответствии с установленным и требованиями
	<b>ПКо ОС-2</b>	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методически	<b>ПКо ОС-2.1</b>	Осуществляет проектирование профессионально-педагогической деятельности и разработку учебно-методической документации на основе	Знает: З1 – особенности проектирования профессионально-педагогической деятельности Умеет:

		е материалы		современных образовательных и воспитательных технологий	У1 - разрабатывать учебно-методическую документацию на основе современных образовательных и воспитательных технологий Владеет: В1 - навыками разработки учебно-методических материалов на основе современных образовательных и воспитательных технологий
			<b>ПКо ОС-2.2</b>	Осуществляет проектирование профессионально-педагогической деятельности на основе современных образовательных и воспитательных технологий	Знает: З1 - особенности проектирования профессионально-педагогической деятельности Умеет: У1 - проектировать учебно-методическую документацию на основе современных образовательных и воспитательных технологий Владеет: В1 - навыками проектирования учебно-методических материалов на основе современных образовательных

					х и воспитательных технологий
			<b>ПКо ОС-2.3</b>	Осуществляет разработку учебно-методической документации на основе современных образовательных и воспитательных технологий	Знает: З1 – особенности проектирования профессиональной педагогической деятельности  Умеет: У1 - разрабатывать учебно-методическую документацию на основе современных образовательных и воспитательных технологий  Владеет: В1 - навыками разработки учебно-методических материалов на основе современных образовательных и воспитательных технологий

*\*Заполняется на основании Приложения 1 к образовательной программе*

### **1. Объем и место практики в структуре образовательной программы**

Общий объем практики Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 216 ак.ч. - 6 зачетных единиц. Контактная работа: занятия семинарского типа- 2 ак.ч. На самостоятельную работу выделено 210 ак.ч. и 4 ак.ч на контроль.

По очной форме обучения Практика Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на 1 курсе во 2 семестре. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

По заочной форме обучения Практика Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на 1 курсе.

Практика Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) базируется на основе полученных ранее знаний обучающихся по таким предметам как Б1.О.01 Методология правовых исследований, Б1.О.03 Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности, Б1.О.05 Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность".

#### 4. Содержание практики

п/п	N№ (периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч	
			Конт.раб	Са м.раб
1	<i>Организационно - подготовительный</i>	вводное занятие; инструктаж по технике безопасности; инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре; встреча с руководителями практики.	2	70
	<i>Основной</i>	Знакомство с организацией, его организационной структурой управления, видами и спецификой деятельности и кадровой политикой (информация об организации в соответствии с ее Уставом и другими документами, регламентирующими ее деятельность, а именно миссию, цель и задачи деятельности, схему организационной структуры управления и подробный анализ ее достоинств и недостатков, а также общая характеристика кадровой, социальной политики организации). Выполнение индивидуального задания		70

		по практике.		
	<i>Отчетный</i>	Обработка и систематизация фактического материала, наблюдений студента; Анализ полученной информации; Подготовка отчета по практике; Получение отзыва от руководителя базы практики.		70

## 5. **Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Оценочные материалы промежуточной аттестации включают в себя: перечень отчетных документов по практике, представляемых по завершении практики, и вопросы к зачету.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией магистрантов. Порядок проведения промежуточной аттестации магистрантов устанавливается локальным нормативным актом Института-филиала.

Защита отчета по практике оценивается в форме, установленной ОП ВО. Оценка за практику выставляется в ведомость, заносится в зачетную книжку студента, и заверяется подписью руководителя практики от Института-филиала.

Защита отчета по практике проводится, как правило, в форме доклада.

### ***Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике.***

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики.

В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из:

- ~ **Титульного листа,**
- ~ **Оглавления,**
- ~ **Введения** (указываются цель и задачи практики, описание структуры организации (ВИУ – филиала РАНХиГС), основные направления деятельности и функции подразделения (кафедры, реализующей подготовку по магистерской программе обучающегося), в котором проходила практика, а также анализ учебно-методических материалов, разработанных кафедрой )
- ~ **Общей части,** которая имеет следующую структуру:
  - **Раздел 1.** Анализ деятельности организации.
  - **Раздел 2.** Работы, выполненные в процессе прохождения практики.
- ~ **Заключения** (формулируются основные выводы и предложения по результатам исследования, дается оценка достижения цели и решения задач практики),
- ~ **Списка использованных источников и литературы** (оформляется в соответствии с ГОСТ).
- ~ **Приложений** (в качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов, изученных и использованных в период прохождения практики).

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики.

Отчёт по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, включающей, во-первых, сведения о базе практики и, во-вторых, виды работ, выполняемых в период прохождения практики по дням, обеспечивающие получение необходимых компетенций, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. Отчёт по дням рекомендуется заполнять ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии обучающемуся составление полного отчета по практике. Фиксация по дням выполнения работ не подменяет собой аналитическую - вторую половину общей части отчёта, он фактически только может подтверждать какие виды работ были произведены студентом во время практики по дням. Отчет по практике должен во второй половине основной части содержать описание деятельности за время практики, полученных новых знаниях и навыках, анализ трудностей в работе, оценку своих творческих удач и недостатков и т.д.

В заключении формулируются выводы по итогам практике, а также рекомендуется включать предложения обучающегося по совершенствованию юридического обеспечения деятельности организации, где проводилась практика.

Список использованных источников и литературы включает законы и иные нормативные акты, справочно-статистические и архивные материалы, монографии, сборники, выступления, периодические издания, связанные с программой практики. Библиографический список оформляется в соответствии с действующим стандартом.

В качестве дополнительного приложения могут входить копии документов (бланки, договоры, справки и пр.), изученных и использованных студентом в период прохождения практики. Отчет может сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами нормативной документации, применяемой в организации.

В качестве приложений в отчёт по практике рекомендуется включаться копии документов, над которыми работал студент (если размещение этих документов не составляет коммерческую, государственную или иную охраняемую законом тайну), документы, которые были использованы в качестве образцов в работе. К ним относятся: изученные или разработанные договоры, процессуальные документы, включая исковые заявления и проекты судебных решений, письменные заключения по правовым вопросам, аналитические обзоры изученных судебных дел, подготовленные справки, отчеты по юридическим вопросам, претензии и т. п.), изученные и использованные обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета должен составлять 15 - 25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора MicrosoftWord (или аналога) через 1,5интервала с применением 14 размера шрифта TimesNewRoman. Оформление текста, рисунков, таблиц, формул и т.п. должно соответствовать требованиям, указанным в Методических указаниях по выполнению, оформлению, представлению и защите выпускных квалификационных работ студентов экономического факультета. **Срок предоставления отчетных документов** по практике составляет 10 дней с момента окончания практики. Отчетные документы непосредственно представляются руководителю практики от Института-филиала.

Защита отчета по практике проводится структурными подразделением не позднее двух недель после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин, в том числе, в случае

непредставления документов, указанных выше, признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

#### **Перечень вопросов открытого типа к зачету по практике**

1. Методология и методика проделанной научно-исследовательской работы.
2. Используемые современные информационные технологии в проделанной научно-исследовательской работе.
3. Полученная научная правовая информация.
4. Используемые базы данных в научно-исследовательской работе, их результаты.
5. Результаты сбора и анализа необходимого материала для подготовки выпускной квалификационной работы магистра.
6. Анализ отдельных проблем по теме научно-исследовательской работы.
7. Правовой аналитический обзор по теме научно-исследовательской работы.
8. Источники по теме научно-исследовательской работы.

#### **Шкала оценивания**

<b>Оценка соответствия с формой аттестации</b>		<b>Формулировка требований к степени освоения практики</b>
ЗАЧТЕНО	ОТЛИЧНО	<i>Студент показывает полные и глубокие знания проектного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний</i>
ЗАЧТЕНО	ХОРОШО	<i>Студент показывает глубокие знания материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности.</i>
ЗАЧТЕНО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	<i>Студент показывает достаточные, но не глубокие знания проектного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы.</i>
НЕЗАЧТЕНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	<i>Студент показывает недостаточные знания проектного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.</i>

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик**

Учебная практика организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы и обоснование целесообразности ее разработки, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (патентные материалы, научные отчеты, и др.); составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение констатирующего эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

Учебная практика является подготовительным этапом к выполнению практической части магистерской диссертации, и, исходя из этого, главной задачей магистрантов является сбор и обработка материалов по I главе темы магистерской диссертации, связанной с изучением ее теоретико-методологических основ.

За время прохождения учебной практики обучающийся должен в окончательном виде сформулировать тему магистерской диссертации в зависимости от характера выполняемой работы, обосновать целесообразность ее разработки и апробировать в научной среде.

Руководство и контроль за организацией практики возлагаются на научного руководителя практики по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

### **Рекомендованная литература:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ // Российская газета. – 2001. – 22 декабря (с посл. изм.).
3. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17 января 1992 г. N 2202-I (с посл. изм.).
4. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ. (с посл. изм.).

5. О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов: Федеральный закон от 20 апреля 1995 г. N 45-ФЗ (с посл. изм.).
6. О полиции: Федеральный закон Российской Федерации от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ (с посл. изм.).
7. О Следственном комитете Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ (с посл. изм.).
8. Об оперативно-розыскной деятельности: Федеральный закон от 12 августа 1995 г. N 144-ФЗ (с посл. изм.).
9. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. N 1-ФКЗ (с посл. изм.).
10. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, утв. Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. N 400.
11. О координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью" (вместе с "Положением о координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью") - Указ Президента РФ от 18.04.1996 N 567 (с посл. изм.).
12. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 N 96 (с посл. изм.).
13. О классных чинах прокурорских работников органов и организаций прокуратуры Российской Федерации (вместе с "Положением о порядке присвоения классных чинов прокурорским работникам органов и организаций прокуратуры Российской Федерации") - Указ Президента РФ от 21.11.2012 № 1563 (с посл. изм.).
14. Об уполномоченном по правам человека в Волгоградской области: Закон Волгоградской области от 31 марта 2000 г. N 388-ОД (с посл. изм.).
15. О разграничении компетенции прокуроров территориальных, военных и других специализированных прокуратур: Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 7.05.2008 г. № 84 (с посл. изм.).

#### **Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. Сервер органов государственной власти Российской Федерации - <http://www.gov.ru/>
2. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - <http://vsrf.ru/>,  
<http://www.supcourt.ru/>
3. Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru/>
4. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - <http://genproc.gov.ru/>
5. Официальный сайт Следственного комитета РФ - <http://sledcom.ru/>
6. Официальный сайт Министерства юстиции РФ - <http://minjust.ru/>
7. Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ - <https://mvd.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ - <http://www.fsb.ru/>
9. Официальный сайт Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков - <http://www.fskn.gov.ru/>
10. Официальный сайт Федеральной таможенной службы РФ - <http://www.customs.ru/>
11. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
12. Официальный сайт Волгоградского областного суда - <http://oblsud.vol.sudrf.ru/>
13. Официальный сайт арбитражного суда Волгоградской области - <http://www.volgograd.arbitr.ru/>

14. Официальный сайт Управления Судебного департамента в Волгоградской области - <http://usd.vol.sudrf.ru/>
15. Официальный сайт прокуратуры Волгоградской области - <http://volgoprosc.ru/>
16. Официальный сайт Следственного управления СК РФ по Волгоградской области - <http://volgograd.sledcom.ru/>
17. Официальный сайт Управления Минюста России по Волгоградской области - <http://to34.minjust.ru/ru>
18. Официальный сайт Главного управления МВД России по Волгоградской области - <https://34.mvd.ru/>
19. Официальный сайт Управления ФСБ России по Волгоградской области - <http://www.volgograd.fsb.ru/>
20. Официальный сайт Управления Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по Волгоградской области - <http://34.fskn.gov.ru/>
21. СПС «Консультант Плюс»
22. СПС «Гарант»

## **7. Материально-техническое обеспечение практики**

Во время проведения учебной практики используются следующие технологии: лекции, индивидуальное обучение приемам работы с методическими, инструктивными и нормативными документами в организации, индивидуальное обучение приемам исследования и проведения экспериментальных работ, правилам использования исследовательского инструментария, методами анализа и обработки экспериментальных и эмпирических данных, средствами и способами обработки обобщения информации, обучение методам составления и оформления исследования, обучение методам составления и оформления отчетности. Предусматривается самостоятельная работа студентов в структурных подразделениях под контролем преподавателя и руководителя от организации.

Программа практики позволяет освоить все этапы учебной работы: учебно-ознакомительный этап, научно-исследовательский этап, заключительный этап-подготовка и защита отчета по итогам практики.

Приложение

Формы отчетных документов по практике.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Факультет юридический

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**по учебной практике (научно-исследовательская работа)**

обучающегося 1 курса, учебной группы № МЮ-103-26

Иванова Ивана Ивановича

Направление подготовки (специальность) 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности

Место прохождения практики *Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС (кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики), 400005 г. Волгоград, ул. им. Гагарина, 8.*

Срок прохождения практики: с « » \_\_\_\_\_ 2026г. по « » \_\_\_\_\_ 2026г.

п\п	Содержание индивидуального задания	Планируемые результаты
	Консультация с руководителем практики от образовательной организации, содержащая вводный инструктаж по заполнению документов на практику (индивидуального задания, титульного листа отчета, отчета). Разъяснение содержания практики и формирования у студентов компетенций практики.	Получение знаний о заполнении документов на практику, а также выдача подписанного индивидуального задания для прохождения практики. Формирование представления об этапах прохождения практики.
	Изучение деятельности и основных направлений Волгоградского института управления, кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики	Описание деятельности и основных направлений Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС. Изучение и анализ учебно-методических материалов, разработанных кафедрой уголовного права, уголовного процесса и криминалистики
	Определение порядка написания магистерской диссертации по выбранной теме.	Составление развернутого плана (содержания) исследования, определение логики изложения темы.
	Изучение и анализ актуальности и степени новизны темы исследования, формулирование цели, задач,	Написание обоснования выбранной темы

	объекта, предмета исследования, степени разработанности темы исследования, выбор основных методов научного исследования.	магистерской диссертации (актуальность, степень новизны, цели, задачи, объект, предмет исследования, степень разработанности, методы исследования).
	Работа с научной, учебной, методической литературой, правовыми актами, материалами правоприменительной практики, в том числе, статистическими данными по направлению научных интересов магистранта и теме исследования.	Применение информационных технологий и использование правовых баз данных. Предоставление библиографического списка по теме исследования, состоящего из: 10 официальных документов и нормативных актов, 10 примеров судебной практики, 10 монографий, 10 учебников, 10 учебных пособий, 10 диссертаций и авторефератов, 10 статей.
	Обработка и анализ полученной информации.	Подготовка письменного отчета по практике.

УТВЕРЖДАЮ

Симонова С.С.

« \_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_ « \_ » \_\_\_\_\_ 2026г.  
(подпись обучающегося)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Факультет юридический  
Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

**ОТЧЕТ**

**о прохождении учебной практики (научно-исследовательская работа)**

*Иванова Ивана Ивановича*

1 курс обучения

учебная группа №МЮЗ-103-26

*Место прохождения практики: Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС (кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики), 400005 г. Волгоград, ул. им. Гагарина, 8.*

Срок прохождения практики: с « » \_\_\_\_\_ 2026г. по « » \_\_\_\_\_ 2026г.

Отчет подготовлен

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

И.И. Иванов

Руководитель по  
практической  
подготовке от  
Института

Симонова С.С.

\_\_\_\_\_  
Доцент кафедры,  
канд. юрид. наук

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

**И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**Отзыв о работе обучающегося в период прохождения  
практики**

Обучающийся Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС Иванов Иван Иванович юридического факультета направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция образовательная программа Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности, проходил практику в период с « » \_\_\_\_\_ 2026г. по « » \_\_\_\_\_ 2026г. в Волгоградском институте управления - филиал РАНХиГС (кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики), в качестве практиканта.

На время прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) Иванову И.И. поручалось решение следующих задач:

За время прохождения практики обучающийся проявил: \_\_\_\_\_

*(профессиональные навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)*

Результаты практической работы обучающегося: \_\_\_\_\_

*(индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)*

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(доцент кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, канд. юрид. наук.)

\_\_\_\_\_

С.С. Симонова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.