

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
учёным советом
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС
Протокол № 13 от 27.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.20 Представительство в гражданском процессе

(код и наименование дисциплины)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Гражданско-правовая

(наименование образовательной программы)

очная/заочная

форма(ы) обучения

Год набора 2026

Волгоград, 2026 г.

Автор- составитель РПД:

Канд. юр. наук, доценты
кафедры гражданско -
правовых дисциплин

Кайль Янина Яковлевна

Канд. юр. наук, доцент
Заведующий кафедрой
гражданско-правовых дисциплин

Сергачева Ольга Александровна

Рабочая программа дисциплины Б1.В.20 Представительство в гражданском процессе
одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол № 7 от 25.03.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине	25
7. Методические материалы по освоению дисциплины.....	33
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	37
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	39

1. Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Представительство в гражданском процессе» обеспечивает формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
Образовательный стандарт по специальности высшего образования 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (утв. Приказом Академии от 7 сентября 2023 г. № 01-24595 (в ред. Приказов Академии от 15 августа 2024 г. № 01-13917, от 19 августа 2025 г. № 01-13018))	ПКС-1	Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность по реализации частноправовых гражданско-процессуальных и арбитражно-процессуальных отношений и оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, юридическим лицам и органам государственной власти и местного самоуправления по вопросам применения норм частного права, гражданско-процессуальных и арбитражно-процессуальных норм	ПКС-1.1	Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность по реализации частноправовых, гражданско-процессуальных арбитражно-процессуальных отношений	Знает: З1 – Знает основные направления профессиональной юридической деятельности при реализации законных интересов участников гражданского процесса; Умеет: У1 – Умеет соотносить конкретные нормы материального и гражданского процессуального права в гражданском процессе Владеет: В1 – Владеет навыками осуществления предупреждение и разрешение споров при применении гражданско-процессуального законодательства.
	ПКС-1		ПКС-1.2	Способен оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, юридическим	Знает: З1 – Знает основные факторы, влияющие на эффективность и обоснованность выбранной линии поведения при защите прав

				им лицам и органам государств енной власти и местного самоуправления по вопросам применения норм частного права, гражданско- процессуальных и арбитражно- процессуальных норм	граждан; Умеет: У1 – Умеет соотносить конкретные способы защиты прав граждан при оформлении юридических документов Владеет: В1 – Владеет навыками оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам и органам государственной власти на основе верного применения норм процессуального права
--	--	--	--	---	---

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Представительство в гражданском процессе» принадлежит к циклу дисциплин выбора.

В соответствии с учебным планом, дисциплина общей трудоемкостью 2 ЗЕ (72 часа) изучается в 9 семестре 5 курса по очной форме обучения и на 5 курсе заочной формы обучения (72 часа).

Освоение дисциплины опирается на необходимый объем теоретических знаний в области гражданского права, трудового права, семейного права, международного права, гражданского процессуального права (гражданский процесс).

Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для применения их в своей профессиональной деятельности, для разрешения правовых проблем и коллизий гражданско-процессуального законодательства, для принятия правовых решений, совершения процессуальных действий и оформления юридических документов в соответствии с правовыми актами.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 40 часов (20 часов лекционных занятий, 14 часов практических занятий, 2 часа лабораторных работ, 4 часа практических электронных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся – 32 часа, каттэк – 4 часа.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 10 часов (4 часа лекционных занятий, 6 часов практических занятий) и на самостоятельную работу обучающихся – 58 часов, контроль – 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР			
			Л/Д ОТ	ВЛ	ЛР	ПЗ/Д ОТ											
Тема 1	Правовое регулирование деятельности представителя	22	6			2/2*					2				10	О,Р,З	
Тема 2	Участие представителя по отдельным категориям дел	25	6		2	2/2*					1				12	О,Р,З	
Тема 3	Участие представителя на отдельных стадиях гражданского процесса.	25	8			4/2*					1				10	О,Р,З	
	Промежуточная аттестация																зачет
	Итого по семестру	72	20		2	8/6*					4				32		

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену. СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), ситуационная задача (СЗ), решение задач (З)

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовое регулирование деятельности представителя в современном гражданском процессе. ПКС-1.1, 1.2

Специфика регулирования правового положения представителя в гражданском и арбитражном процессе. Правовые основания возникновения процессуальных правоотношений представительства. Полномочия представителя в суде и порядок их оформления. Права и обязанности представителя. Проблемы представительства в гражданском процессе. Обеспечение доступа малоимущих лиц к судебной защите посредством института представительства. Правовое регулирование оплаты юридической помощи представителя. Прекращение представительства в гражданском процессе.

Требования к представителю. Виды представительства.

Тема 2 Участие представителя по отдельным категориям дел ПКС-1.1, 1.2

Участие представителя по гражданским, семейным, трудовым спорам

Тема 3. Участие представителя на отдельных стадиях гражданского процесса. ПКС-1.1, 1.2

Участие представителя при подготовке дела к судебному разбирательству. Задачи судебного представителя по определению предмета доказывания в гражданском судопроизводстве. Взаимоотношения представителя с судом в ходе процесса. Судебная речь представителя: особенности и значение. Особенности участия представителя в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций. Проблемы участия представителя в исполнительном производстве.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс)» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и

уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается 	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

В ходе реализации дисциплины «Представительство в гражданском процессе» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1.	Правовое регулирование деятельности представителя в современном гражданском процессе.	Устный опрос, заслушивание реферата

Тема 2.	Участие представителя по отдельным категориям дел	Устный опрос, решение задач.
Тема 3.	Участие представителя на отдельных стадиях гражданского процесса.	Устный опрос, решение задач.
Заочная форма		
Тема 1.	Правовое регулирование деятельности представителя в современном гражданском процессе.	Устный опрос, заслушивание реферата
Тема 2.	Участие представителя по отдельным категориям дел	Устный опрос, решение задач.
Тема 3.	Участие представителя на отдельных стадиях гражданского процесса.	Устный опрос, решение задач.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Правовое регулирование деятельности представителя в современном гражданском процессе.

Вопросы для устного опроса:

1. Специфика регулирования правового положения представителя в гражданском процессе.
2. Правовые основания возникновения процессуальных правоотношений представительства. Полномочия представителя в суде и порядок их оформления.
3. Права и обязанности представителя.
4. Обеспечение доступа малоимущих лиц к судебной защите посредством института представительства.
5. Правовое регулирование оплаты юридической помощи представителя.
6. Прекращение представительства в гражданском процессе.
7. Порядок оформления полномочий представителя.
8. Виды представительства.
9. Оплата услуг представителя

Темы рефератов

1. Понятие и правовая природа полномочий представителя.
1. Формы адвокатских образований (характеристика и сравнение).
2. Проблемы адвоката, связанные с реализацией им своих прав при собирании доказательств по делу.
3. Биография и научные воззрения современного ученого, занимающегося адвокатской деятельностью, например: Барщевский М.Ю., Кучерена А.Г. (количество докладов не ограничено).
4. Громкие дела любого адвоката Волгоградской области или России (количество докладов не ограничено).
5. Порядок оплаты услуг адвоката (понятие «разумные пределы», "гонорар успеха" судебная практика).
6. Правовое регулирование полномочий судебного представителя.

Задача № 1

Ваганов завещал своей жене Богдановой дом. Позднее он составил новое завещание - в пользу малолетней дочери. После смерти мужа Богданова предъявила иск о

признании завещания на имя дочери недействительным. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству судья обратил внимание на то, что Богданова одновременно является истцом и законным представителем. Судья предложил Богдановой обеспечить защиту интересов дочери по правилам ч. 3 ст. 52 ГПК.

Дайте оценку действиям судьи.

Возможно ли совмещение двух процессуальных положений в одном лице вообще и в каком-либо случае, в частности?

Задача № 2

Тимофеева (17 лет) предъявила к 16-летнему Шевченко иск об установлении отцовства. Судья допустил к участию в деле мать Тимофеевой в качестве законного представителя. Из-за неявки ответчика дело слушанием было отложено. На момент очередного заседания Тимофеевой исполнилось 18 лет.

Как следует поступить суду?

Как оформляются полномочия законного представителя?

Задача № 3

Прокурор предъявил иск о лишении Савостьяновых родительских прав в отношении их детей. В исковом заявлении было указано, что родители не занимаются воспитанием детей, нигде не работают. За последнее время в квартире стали постоянно проживать родственники, приезжающие для совершения торговых операций. Неоднократные обращения соседей и бабушки детей в отделение милиции не дали положительных результатов.

Одновременно с требованием о лишении родительских прав прокурор просил решить вопрос о выселении Савостьяновых из занимаемой ими квартиры, оставив за детьми право на жилую площадь по достижении ими совершеннолетия.

Кто должен быть привлечен к участию в данном деле в защиту интересов детей?

Задача № 4

Глебов Владимир, 15 лет, предъявил иск к Альметеву Ивану 17 лет о взыскании 650 руб., который взял у него займы на приобретение дисков и не вернул в обусловленный срок.

В свою очередь родственник Альметева Петров (дедушка) предъявил встречный иск к Глебову о возврате видеосистемы "Панасоник", подаренной им на день рождения своему внуку Альметеву Ивану которую Глебов отказывается вернуть добровольно.

В судебном заседании было установлено, что 650 руб. были предоставлены Глебову его родителями в его свободное распоряжение для мелких бытовых покупок.

Суд оставил исковое заявление без рассмотрения, ссылаясь на то, что иск предъявлен недееспособным лицом и отказал в принятии встречного иска от Петрова, ссылаясь на отсутствие у него доверенности на ведение дела.

Какие ошибки допущены судом по данному делу?

Задача № 5

Адвокат, назначенный судом в соответствии со ст. 50 ГПК представителем ответчика, место жительства которого неизвестно, подал апелляционную жалобу на решение мирового судьи. Мировой судья своим определением возвратил эту апелляционную жалобу.

Что понимается под правом апелляционного обжалования? Каков порядок реализации права на апелляционное обжалование? Соответствуют ли действия адвоката и мирового судьи закону? Решите в письменной форме, на сайте суда Волгоградской

области найдите определение мирового судьи о возврате апелляционной жалобы за последний календарный год.

Задача № 6 Укажите, в каких случаях имеются основания для назначения представителя судом:

а) Серотян обратилась в суд с иском о возмещении вреда, причиненного смертью кормильца. Ее сын погиб в результате несчастного случая на производстве;

б) Неустроева, обратившаяся в суд с иском к Прокудину о передаче ей ребенка на воспитание, представила в суд справку с места жительства Прокудина (ее бывшего супруга) о том, что ответчик там не проживает; ребенок фактически воспитывается престарелыми родителями Прокудина, проживающими по другому адресу; сведениями о местонахождении Прокудина истица не располагает;

в) Свечкин, инвалид Великой Отечественной войны, подал в суд иск к соседу Волынцеву о возмещении материального ущерба, причиненного в результате разрыва батарей отопления; незадолго до этого в квартире Свечкина был сделан ремонт;

г) безработный Коромыслов обратился в суд с иском к Бурденко о возмещении материального ущерба от преступления; денежные средства для того, чтобы оплатить услуги представителя, у Коромысова отсутствуют.

Задача № 7 Рогожкина обратилась в суд с иском к Рогожкину о взыскании алиментов на несовершеннолетнего сына. К исковому заявлению истица приложила справку из органа внутренних дел о том, что ответчик находится в розыске в связи с находящимся в производстве ОВД уголовным делом уже в течение трех месяцев. В заявлении истина указала, что ее материальное положение тяжелое, поскольку она является инвалидом с детства (имеет инвалидность III группы) и не может устроиться на высокооплачиваемую работу; ребенка приходится содержать исключительно на средства, предоставляемые ее родителями. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству было установлено, что до своего исчезновения Рогожкин, будучи студентом, иных источников дохода, кроме стипендии, не имел.

Какие вопросы, связанные с представительством интересов сторон, возникают по данному делу?

Тема 2. Участие представителя по отдельным категориям дел

1. Участие представителя по гражданским спорам
2. Участие представителя по семейным спорам
3. Участие представителя по трудовым спорам
4. Подготовка процессуальных документов для участия в гражданском процессе. Исковое заявление, заявления ходатайств, запросов.

Задача № 1

В суд обратилось 54 жителя деревни в возрасте от 60 до 90 лет с иском о предоставлении им земельных участков из фонда агрокомбината, который отказывается выделить им земельные участки.

В судебном заседании в качестве представителя истцов на основании доверенности, выступай бывший главный бухгалтер колхоза, членами которого являлись истцы.

В обоснование своих исковых требований все истцы указывали на то, что земля необходима им для ведения личного подсобного хозяйства.

Судья, исходя из того, что количество истцов было чрезмерно велико, предложил им написать несколько исковых заявлений, поручив ведение дела не одному, а нескольким представителям, которые должны выступать на основании отдельных доверенностей.

Правильно ли поступил судья? Укажите виды и основания процессуального соучастия, права и обязанности соучастников. Какой вид соучастия имел место в данном случае?

Задача № 2.

Лодочников обратился в суд с иском к предприятию по ремонту бытовой техники «Гарант-сервис» о взыскании неустойки за нарушение сроков окончания работ по ремонту лазерного принтера «Самсунг»М-1210.

В судебном заседании Лодочников заявил о том, что его интересы будет представлять Парамонова. В устном заявлении, занесенном в протокол судебного заседания, доверитель указал, что Парамонова является его соседкой по подъезду, имеет высшее юридическое образование, занимается преподавательской деятельностью; на период ведения дела в суде первой инстанции она наделяется общими правами представителя, а также правом заключения мирового соглашения и правом обжалования судебных постановлений. Судья не допустил Парамонову к участию в деле в качестве представителя, сославшись на то, что она не представила диплом о высшем юридическом образовании.

Оцените правильность действий доверителя и судьи. Мог ли доверитель использовать указанный способ назначения представителя в предварительном судебном заседании?

Вариант 1. Судья допустил Парамонову к участию в деле в качестве представителя. В судебном заседании она настаивала на назначении экспертизы документа, представленного ответчиком, утверждая, что он является подложным.

Правомерны ли действия представителя?

Вариант 2. После вступления решения суда в законную силу Парамонова подала заявление о пересмотре его по вновь открывшимся обстоятельствам, указав, что имеется вступивший в законную силу приговор суда, которым Белолугов (мастер, выполнявший заказ Лодочникова) признан виновным в подделке документа, положенного судом в основу решения об отказе в удовлетворении иска Лодочникова.

Правомерны ли действия представителя?

Задача № 3

Ответчик по делу о выселении просил допустить в процесс в качестве судебного представителя Минину, направленную трудовым коллективом для изложения суду мнения коллектива по поводу рассматриваемого дела. Минина представила доверенность, выданную администрацией предприятия.

Как должен поступить судья?

Каков порядок оформления полномочий представителя трудового коллектива?

Задача 4

Романова предъявила к Степановой иск о разделе наследства. Адвокат истицы предложил Степановой заключить мировое соглашение о разделе наследства в равных долях. Степанова согласилась. Суд утвердил мировое соглашение.

Дайте оценку действиям представителя и суда. Как оформляются полномочия адвоката? Составьте доверенность.

Тема 3. Участие представителя на отдельных стадиях гражданского процесса.

Вопросы для устного опроса:

1. Участие представителя при подготовке дела к судебному разбирательству.

2. Задачи судебного представителя по определению предмета доказывания в гражданском судопроизводстве.
3. Взаимоотношения представителя с судом в ходе процесса.
4. Судебная речь представителя: особенности и значение.
5. Особенности участия представителя в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.
6. Проблемы участия представителя в исполнительном производстве.
7. Требования? предъявляемые к составлению процессуальных документов.

Задача № 1 Фролова, Антипина и Леонтьева предъявили к Мордвиновой иск о разделе наследства. Определением суда производство по делу прекращено в связи с отказом истцов от иска. От их имени с отказом выступила Фролова. На определение суда адвокат Леонтьевой подал от ее имени жалобу, в которой указал, что суд не проверил полномочия Фроловой на отказ от иска, заявленного ею от имени Антипиной и Леонтьевой. Жалоба подписана адвокатом, и к ней приложен ордер юридической консультации на ведение дела в кассационном суде.

Основательны ли мотивы жалобы?

Правильно ли оформлены полномочия адвоката?

Задача № 2

В суд было заявлено требование о выдаче судебного приказа на взыскание долга с ответчика, место жительства которого неизвестно.

Судья отказал в приеме такого заявления, указав в судебном определении, что вследствие невозможности извещения должника о принятии заявления, дело должно рассматриваться в исковом порядке.

Кредитор обжаловал данное определение. Вышестоящий суд отменил указанное определение как несоответствующее закону. *Как разрешить дело?*

Примерные варианты тестовых заданий (темы 1-3)

Вопрос 1

Субъекты гражданского процесса — это:

- а) суды, лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию;
- б) Лица, участвующие в деле;
- в) лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию.

Вопрос 2:

Лицо, участвующее в деле, — это:

- а) судья; б) свидетель; в) эксперт; г) прокурор.

Вопрос 3: Какое процессуальное положение занимает лицо, не заявляющее самостоятельных требований, вступающее в уже возникший процесс на стороне истца или ответчика?

- а) представитель ответчика;
- б) представитель истца;
- в) третье лицо, не заявляющее самостоятельные требования;
- г) процессуальный соучастник.

Вопрос 4:

Право на совершение какого процессуального действия должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым лицом?

- а) предъявление встречного иска;
- б) знакомиться с материалами дела;
- в) представлять доказательства;
- г) заявлять отводы.

Вопрос 5:

Судебные расходы состоят — это:

- а) государственная пошлина;
- б) издержки, связанные с рассмотрением дела;
- в) расходы по оплате помощи адвоката;
- г) государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.

Вопрос 6:

Процессуальный срок — это:

- а) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого самим судьей, участниками процесса, иными лицами, обязанными выполнить предписания суда, должно или может быть совершено отдельное процессуальное действие либо завершена совокупность действий;
- б) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого стороны могут и должны совершить определенные процессуальные действия;
- в) предусмотренный законом промежуток времени, в течение которого суд должен совершить определенные процессуальные действия;
- г) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого свидетель, эксперт, переводчик должны совершить определенные процессуальные действия.

Вопрос 7:

Иск — это:

- а) материальное благо, получение которого добивается истец;
- б) документ, содержащий сведения о ходе судебного заседания;
- в) обращение истца к суду с просьбой о рассмотрении и разрешении материально-правового спора с ответчиком и о защите нарушенного субъективного права или законного интереса;
- г) письменная просьба истца о рассмотрении дела в его отсутствие.

Примерные варианты контрольных работ

Задача № 1.

Лодочников обратился в суд с иском к предприятию по ремонту бытовой техники «Гарант-сервис» о взыскании неустойки за нарушение сроков окончания работ по ремонту лазерного принтера «Самсунг»М-1210.

В судебном заседании Лодочников заявил о том, что его интересы будет представлять Парамонова. В устном заявлении, занесенном в протокол судебного заседания, доверитель указал, что Парамонова является его соседкой по подъезду, имеет высшее юридическое образование, занимается преподавательской деятельностью; на период ведения дела в суде первой инстанции она наделяется общими *правами* представителя, а также правом заключения мирового соглашения и правом обжалования судебных постановлений. Судья не допустил Парамонову к участию в деле в качестве представителя, сославшись на то, что она не представила диплом о высшем юридическом образовании.

Оцените правильность действий доверителя и судьи. Мог ли доверитель использовать указанный способ назначения представителя в предварительном судебном заседании?

Вариант 1. Судья допустил Парамонову к участию в деле в качестве представителя. В судебном заседании она настаивала на назначении экспертизы документа, представленного ответчиком, утверждая, что он является подложным.

Правомерны ли действия представителя?

Вариант 2. После вступления решения суда в законную силу Парамонова подала заявление о пересмотре его по вновь открывшимся обстоятельствам, указав, что имеется вступивший в законную силу приговор суда, которым Белолугов (мастер, выполнявший заказ Лодочникова) признан виновным в подделке документа, положенного судом в основу решения об отказе в удовлетворении иска Лодочникова.

Правомерны ли действия представителя?

Задача № 2

Ответчик по делу о выселении просил допустить в процесс в качестве судебного представителя Минину, направленную трудовым коллективом для изложения суду мнения коллектива по поводу рассматриваемого дела. Минина представила доверенность, выданную администрацией предприятия.

Как должен поступить судья?

Каков порядок оформления полномочий представителя трудового коллектива?

Задача 3

Романова предъявила к Степановой иск о разделе наследства. Адвокат истицы предложил Степановой заключить мировое соглашение о разделе наследства в равных долях. Степанова согласилась. Суд утвердил мировое соглашение.

Дайте оценку действиям представителя и суда. Как оформляются полномочия адвоката? Составьте доверенность.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками правильного понимания смысла и содержания норм гражданского процессуального законодательства, выработка навыков практического, применения полученных знаний и самостоятельного поиска решения в спорных ситуациях, связанных с применением норм гражданского процессуального права

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 85% отлично	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов
84% - 65% хорошо	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области

	финансов
64% - 55% удовлетворительно	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
менее 54% неудовлетворительно	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \cdot 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

Решение задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при решении задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при решении задач, является количество верно решенных задач. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам решения задач, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \cdot 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам решения задач;

В – количество верно решенных задач;

О – общее количество задач.

Решение ситуационной задачи

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении ситуационной задачи во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания является сбор и обобщение необходимой информации, правильное выполнение необходимых расчетов, достоверность и обоснованность выводов.

При оценивании результатов решения ситуационной задачи используется следующая шкала оценок:

100% - 85%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет собирать и обобщать необходимую информацию, правильно осуществляет расчеты, делает обоснованные выводы
84% - 65%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, может собрать большую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом незначительные ошибки
64% - 55%	Учащийся демонстрирует знание некоторой части основных теоретических положений, может собрать некоторую часть необходимой информации, рассчитывает необходимые показатели, делает выводы, допуская при этом ошибки
менее 55%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, умений и навыков в рамках осваиваемой компетенции.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 (две) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1-2.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один правильный ответ из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать правильные ответы.

1. Тестовые материалы

Вопрос 1

Субъекты гражданского процесса — это:

- а) суды, лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию;
- б) Лица, участвующие в деле;
- в) лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию.

Вопрос 2:

Лицо, участвующее в деле, — это:

- а) судья; б) свидетель; в) эксперт; г) прокурор.

Вопрос 3: Какое процессуальное положение занимает лицо, не заявляющее самостоятельных требований, вступающее в уже возникший процесс на стороне истца или ответчика?

- а) представитель ответчика;
- б) представитель истца;
- в) третье лицо, не заявляющее самостоятельные требования;
- г) процессуальный соучастник.

Вопрос 4:

Право на совершение какого процессуального действия должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым лицом?

- а) предъявление встречного иска;
- б) знакомиться с материалами дела;
- в) представлять доказательства;
- г) заявлять отводы.

Вопрос 5:

Судебные расходы состоят — это:

- а) государственная пошлина;
- б) издержки, связанные с рассмотрением дела;
- в) расходы по оплате помощи адвоката;
- г) государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.

Вопрос 6:

Процессуальный срок — это:

- а) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого самим судьей, участниками процесса, иными лицами, обязанными выполнить предписания суда, должно или может быть совершено отдельное процессуальное действие либо завершена совокупность действий;
- б) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого стороны могут и должны совершить определенные процессуальные действия;
- в) предусмотренный законом промежуток времени, в течение которого суд должен совершить определенные процессуальные действия;
- г) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого свидетель, эксперт, переводчик должны совершить определенные процессуальные действия.

Вопрос 7:

Иск — это:

- а) материальное благо, получение которого добивается истец;

- б) документ, содержащий сведения о ходе судебного заседания;
- в) обращение истца к суду с просьбой о рассмотрении и разрешении материально-правового спора с ответчиком и о защите нарушенного субъективного права или законного интереса;
- г) письменная просьба истца о рассмотрении дела в его отсутствие.

Вопрос 8:

Основанием отказа в принятии искового заявления является:

- а) несоблюдение истцом установленного законом или предусмотренного договором досудебного порядка урегулирования спора;
- б) неподсудность дела данному суду;
- в) ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда; г) подача искового заявления недееспособным лицом.

Вопрос 9:

Что является основанием возвращения искового заявления?

- а) заявление не подлежит рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства;
- б) исковое заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;
- в) наличие вступившего в законную силу решения суда по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;
- г) наличие вступившего в законную силу определения суда о прекращении производства по делу в связи с принятием отказа истца от иска.

Вопрос 10:

Одной из непосредственных задач подготовки дела к судебному разбирательству является:

- а) укрепление законности и правопорядка;
- б) примирение сторон;
- в) формирование уважительного отношения к суду;
- г) своевременное рассмотрение, разрешение гражданских дел.

Вопрос 11: Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских дел в судах общей юрисдикции: Варианты ответа:

- а) до двух месяцев;
- б) до шести месяцев;
- в) до четырех месяцев;
- г) не установлен.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.

0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.
------	-------------------------------	---

КТ – 2.

Тема 2-3.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один правильный ответ из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать правильные ответы.

Вопрос 1:

Судебное заседание начинается:

- а) открытием заседания и объявлением, какое дело подлежит рассмотрению;
- б) допросом свидетелей;
- в) проверкой явки участников процесса;
- г) удалением свидетелей из зала судебного заседания.

Вопрос 2:

Укажите, что не является требованием, предъявляемым к судебному решению: Варианты ответа:

- а) законность;
- б) обоснованность;
- в) мотивированность;
- г) гласность.

Вопрос 3:

Решения суда вступают в силу:

- а) с момента объявления его судьей;
- б) со дня вручения его сторонам;
- в) со дня возбуждения исполнительного производства;
- г) по истечении срока на апелляционное обжалование.

Вопрос 4:

Какие решения могут быть обжалованы в апелляционном производстве?

- а) мирового судьи;
- б) решения районных судов;
- в) решения верховных судов республик;
- г) решения судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ;
- д) все вышеуказанные решения.

Вопрос 5:

В какой срок может быть подана апелляционная жалоба?

- а) в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме;
- б) в течение десяти дней со дня принятия решения в окончательной форме;
- в) в течение 2 месяцев со дня принятия решения в окончательной форме;
- г) в течение тридцати дней со дня принятия решения в окончательной форме.

Вопрос 6:

В течение какого срока могут быть поданы кассационная жалоба и представление на решение суда?

- а) в течение пяти дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
- б) в течение десяти дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
- в) в течение двадцати дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
- г) в течение месяца со дня принятия решения судом в окончательной форме.
- д) 3 месяца

Вопрос 7:

Когда определение суда надзорной инстанции вступает в законную силу? Варианты ответа:

- а) со дня его вынесения;
- б) по истечении трех дней со дня его вынесения;
- в) по истечении десяти дней со дня его вынесения;
- г) по истечении месяца со дня его вынесения.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится с применением метода устного опроса.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Правовое регулирование деятельности представителя в современном гражданском процессе.

Вопросы для устного опроса:

1. Специфика регулирования правового положения представителя в гражданском процессе.

2. Правовые основания возникновения процессуальных правоотношений представительства. Полномочия представителя в суде и порядок их оформления.
3. Права и обязанности представителя.
4. Обеспечение доступа малоимущих лиц к судебной защите посредством института представительства.
5. Правовое регулирование оплаты юридической помощи представителя.
6. Прекращение представительства в гражданском процессе.
7. Порядок оформления полномочий представителя.
8. Виды представительства.
9. Оплата услуг представителя

Темы рефератов

1. Понятие и правовая природа полномочий представителя.
7. Формы адвокатских образований (характеристика и сравнение).
8. Проблемы адвоката, связанные с реализацией им своих прав при собирании доказательств по делу.
9. Биография и научные воззрения современного ученого, занимающегося адвокатской деятельностью, например: Барщевский М.Ю., Кучерена А.Г. (количество докладов не ограничено).
10. Громкие дела любого адвоката Волгоградской области или России (количество докладов не ограничено).
11. Порядок оплаты услуг адвоката (понятие «разумные пределы», "гонорар успеха" судебная практика).
12. Правовое регулирование полномочий судебного представителя.

Задача № 1

Ваганов завещал своей жене Богдановой дом. Позднее он составил новое завещание - в пользу малолетней дочери. После смерти мужа Богданова предъявила иск о признании завещания на имя дочери недействительным. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству судья обратил внимание на то, что Богданова одновременно является истцом и законным представителем. Судья предложил Богдановой обеспечить защиту интересов дочери по правилам ч. 3 ст. 52 ГПК.

Дайте оценку действиям судьи.

Возможно ли совмещение двух процессуальных положений в одном лице вообще и в каком-либо случае, в частности?

Задача № 2

Тимофеева (17 лет) предъявила к 16-летнему Шевченко иск об установлении отцовства. Судья допустил к участию в деле мать Тимофеевой в качестве законного представителя. Из-за неявки ответчика дело слушанием было отложено. На момент очередного заседания Тимофеевой исполнилось 18 лет.

Как следует поступить суду?

Как оформляются полномочия законного представителя?

Задача № 3

Прокурор предъявил иск о лишении Савостьяновых родительских прав в отношении их детей. В исковом заявлении было указано, что родители не занимаются воспитанием детей, нигде не работают. За последнее время в квартире стали постоянно проживать родственники, приезжающие для совершения торговых операций. Неоднократные обращения соседей и бабушки детей в отделение милиции не дали положительных результатов.

Одновременно с требованием о лишении родительских прав прокурор просил решить вопрос о выселении Савостьяновых из занимаемой ими квартиры, оставив за детьми право на жилую площадь по достижении ими совершеннолетия.

Кто должен быть привлечен к участию в данном деле в защиту интересов детей?

Задача № 4

Глебов Владимир, 15 лет, предъявил иск к Альметеву Ивану 17 лет о взыскании 650 руб., который взял у него займы на приобретение дисков и не вернул в обусловленный срок.

В свою очередь родственник Альметева Петров (дедушка) предъявил встречный иск к Глебову о возврате видеосистемы "Панасоник", подаренной им на день рождения своему внуку Альметеву Ивану которую Глебов отказывается вернуть добровольно.

В судебном заседании было установлено, что 650 руб. были предоставлены Глебову его родителями в его свободное распоряжение для мелких бытовых покупок.

Суд оставил исковое заявление без рассмотрения, ссылаясь на то, что иск предъявлен недееспособным лицом и отказал в принятии встречного иска от Петрова, ссылаясь на отсутствие у него доверенности на ведение дела.

Какие ошибки допущены судом по данному делу?

Задача № 5

Адвокат, назначенный судом в соответствии со ст. 50 ГПК представителем ответчика, место жительства которого неизвестно, подал апелляционную жалобу на решение мирового судьи. Мировой судья своим определением возвратил эту апелляционную жалобу.

Что понимается под правом апелляционного обжалования? Каков порядок реализации права на апелляционное обжалование? Соответствуют ли действия адвоката и мирового судьи закону? Решите в письменной форме, на сайте суда Волгоградской области найдите определение мирового судьи о возврате апелляционной жалобы за последний календарный год.

Задача № 6 *Укажите, в каких случаях имеются основания для назначения представителя судом:*

а) Серотян обратилась в суд с иском о возмещении вреда, причиненного смертью кормильца. Ее сын погиб в результате несчастного случая на производстве;

б) Неустроева, обратившаяся в суд с иском к Прокудину о передаче ей ребенка на воспитание, представила в суд справку с места жительства Прокудина (ее бывшего супруга) о том, что ответчик там не проживает; ребенок фактически воспитывается престарелыми родителями Прокудина, проживающими по другому адресу; сведениями о местонахождении Прокудина истица не располагает;

в) Свечкин, инвалид Великой Отечественной войны, подал в суд иск к соседу Волынцеву о возмещении материального ущерба, причиненного в результате разрыва батарей отопления; незадолго до этого в квартире Свечкина был сделан ремонт;

г) безработный Коромыслов обратился в суд с иском к Бурденко о возмещении материального ущерба от преступления; денежные средства для того, чтобы оплатить услуги представителя, у Коромыслова отсутствуют.

Задача № 7 Рогожкина обратилась в суд с иском к Рогожкину о взыскании алиментов на несовершеннолетнего сына. К исковому заявлению истица приложила справку из органа внутренних дел о том, что ответчик находится в розыске в связи с находящимся в производстве ОВД уголовным делом уже в течение трех месяцев. В заявлении истица указала, что ее материальное положение тяжелое, поскольку она

является инвалидом с детства (имеет инвалидность III группы) и не может устроиться на высокооплачиваемую работу; ребенка приходится содержать исключительно на средства, предоставляемые ее родителями. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству было установлено, что до своего исчезновения Рогожкин, будучи студентом, иных источников дохода, кроме стипендии, не имел.

Какие вопросы, связанные с представительством интересов сторон, возникают по данному делу?

Тема 2. Участие представителя по отдельным категориям дел

1. Участие представителя по гражданским спорам
2. Участие представителя по семейным спорам
3. Участие представителя по трудовым спорам
4. Подготовка процессуальных документов для участия в гражданском процессе. Исковое заявление, заявлений ходатайств, запросов.

Задача № 1

В суд обратилось 54 жителя деревни в возрасте от 60 до 90 лет с иском о предоставлении им земельных участков из фонда агрокомбината, который отказывается выделить им земельные участки.

В судебном заседании в качестве представителя истцов на основании доверенности, выступил бывший главный бухгалтер колхоза, членами которого являлись истцы.

В обоснование своих исковых требований все истцы указывали на то, что земля необходима им для ведения личного подсобного хозяйства.

Судья, исходя из того, что количество истцов было чрезмерно велико, предложил им написать несколько исковых заявлений, поручив ведение дела не одному, а нескольким представителям, которые должны выступать на основании отдельных доверенностей.

Правильно ли поступил судья? Укажите виды и основания процессуального соучастия, права и обязанности соучастников. Какой вид соучастия имел место в данном случае?

Задача № 2.

Лодочников обратился в суд с иском к предприятию по ремонту бытовой техники «Гарант-сервис» о взыскании неустойки за нарушение сроков окончания работ по ремонту лазерного принтера «Самсунг»М-1210.

В судебном заседании Лодочников заявил о том, что его интересы будет представлять Парамонова. В устном заявлении, занесенном в протокол судебного заседания, доверитель указал, что Парамонова является его соседкой по подъезду, имеет высшее юридическое образование, занимается преподавательской деятельностью; на период ведения дела в суде первой инстанции она наделяется общими правами представителя, а также правом заключения мирового соглашения и правом обжалования судебных постановлений. Судья не допустил Парамонову к участию в деле в качестве представителя, сославшись на то, что она не представила диплом о высшем юридическом образовании.

Оцените правильность действий доверителя и судьи. Мог ли доверитель использовать указанный способ назначения представителя в предварительном судебном заседании?

Вариант 1. Судья допустил Парамонову к участию в деле в качестве представителя. В судебном заседании она настаивала на назначении экспертизы документа, представленного ответчиком, утверждая, что он является подложным.

Правомерны ли действия представителя?

Вариант 2. После вступления решения суда в законную силу Парамонова подала заявление о пересмотре его по вновь открывшимся обстоятельствам, указав, что имеется вступивший в законную силу приговор суда, которым Белолугов (мастер, выполнявший заказ Лодочникова) признан виновным в подделке документа, положенного судом в основу решения об отказе в удовлетворении иска Лодочникова.

Правомерны ли действия представителя?

Задача № 3

Ответчик по делу о выселении просил допустить в процесс в качестве судебного представителя Минину, направленную трудовым коллективом для изложения суду мнения коллектива по поводу рассматриваемого дела. Минина представила доверенность, выданную администрацией предприятия.

Как должен поступить судья?

Каков порядок оформления полномочий представителя трудового коллектива?

Задача 4

Романова предъявила к Степановой иск о разделе наследства. Адвокат истицы предложил Степановой заключить мировое соглашение о разделе наследства в равных долях. Степанова согласилась. Суд утвердил мировое соглашение.

Дайте оценку действиям представителя и суда. Как оформляются полномочия адвоката? Составьте доверенность.

Тема 3. Участие представителя на отдельных стадиях гражданского процесса.

Вопросы для устного опроса:

1. Участие представителя при подготовке дела к судебному разбирательству.
2. Задачи судебного представителя по определению предмета доказывания в гражданском судопроизводстве.
3. Взаимоотношения представителя с судом в ходе процесса.
4. Судебная речь представителя: особенности и значение.
5. Особенности участия представителя в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.
6. Проблемы участия представителя в исполнительном производстве.
7. Требования предъявляемые к составлению процессуальных документов.

Задача № 1 Фролова, Антипина и Леонтьева предъявили к Мордвиновой иск о разделе наследства. Определением суда производство по делу прекращено в связи с отказом истцов от иска. От их имени с отказом выступила Фролова. На определение суда адвокат Леонтьевой подал от ее имени жалобу, в которой указал, что суд не проверил полномочия Фроловой на отказ от иска, заявленного ею от имени Антипиной и Леонтьевой. Жалоба подписана адвокатом, и к ней приложен ордер юридической консультации на ведение дела в кассационном суде.

Основательны ли мотивы жалобы?

Правильно ли оформлены полномочия адвоката?

Задача № 2

В суд было заявлено требование о выдаче судебного приказа на взыскание долга с ответчика, место жительства которого неизвестно.

Судья отказал в приеме такого заявления, указав в судебном определении, что вследствие невозможности извещения должника о принятии заявления, дело должно рассматриваться в исковом порядке.

Кредитор обжаловал данное определение. Вышестоящий суд отменил указанное определение как несоответствующее закону. *Как разрешить дело?*

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	результат в баллах
<p>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</p>	40
<p>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</p>	30-39
<p>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p>	20-29
<p>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для решения задач студент может использовать ГПК РФ в печатном виде

Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация проводится в форме **экзамена** методом устного опроса по перечню примерных вопросов.

При подготовке к экзамену студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКС-1	Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность по реализации публично-правовых отношений и оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, юридическим лицам, органам государственной власти и местного самоуправления по вопросам применения норм публичного права	ПКС- 1.1, 1.2	Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность по реализации публично-правовых отношений

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками правильного понимания смысла и содержания норм гражданского процессуального законодательства, выработка навыков практического, применения полученных знаний и самостоятельного поиска решения в спорных ситуациях, связанных с применением норм гражданского процессуального права

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 85% отлично	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов
-----------------------	--

84% - 65% хорошо	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
64% - 55% удовлетворительно	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области финансов
менее 54% неудовлетворительно	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области финансов

Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

Вопросы к зачету по дисциплине «Представительство в гражданском процессе»

1. Исторический и правовой анализ института судебного представительства в России
2. Представительство в гражданском процессе: понятие, сущность, значение
3. Виды судебного представительства
4. Процессуальное положение и полномочия представителя
5. Оформление полномочий гражданского судебного представителя
6. Доверенность, как вид оформления факта и объема полномочий судебного представителя. Порядок оформления отношений между адвокатом и доверителем
7. Процессуальный институт судебного представительства
8. Виды судебного представительства
9. Лица, которые могут быть представителями в суде
10. Участие в гражданском процессе адвоката, его права и обязанности
11. Юридические основания представительского правоотношения
12. Представители, назначаемые судом
13. Лица, которые не могут быть представителями в суде
14. Защита прав, свобод и законных интересов недееспособных или не обладающих полной дееспособностью граждан
15. Представитель лица безвестно отсутствующего
16. Порядок оформления полномочий представителя в гражданском процессе
17. Полномочия законных представителей, порядок их подтверждения
18. Специально оговоренные права в доверенности
19. Понятие доверенности, её виды. Срок доверенности. Порядок передоверия.
20. Прекращение доверенности и её последствия
21. Задачи судебного представителя по определению предмета доказывания в гражданском судопроизводстве
22. Взаимоотношения представителя с судом в ходе процесса
23. Судебная речь представителя: особенности и значение
24. Особенности участия представителя в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций
25. Проблемы участия представителя в исполнительном производстве

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости). Требования к оформлению рефератов: шрифт – 14, поля – по 2 см, интервал – 1, объем – не менее 10 стр.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Методические рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента, умения решать практические задачи. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с вопросами для устного опроса,
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в

конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.7 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем? тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект — это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1. Основная литература:

Основная литература:

1. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20310-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560796>
2. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15859-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/grazhdanskiy-process-509886#page/1> (доступ по паролю)
3. Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе: учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16594-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/dokazyvanie-v-grazhdanskom-processe-531341#page/1> (доступ по паролю)
4. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел: учебное пособие для вузов / И. В. Воронцова [и др.]; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/processualnye-osobennosti-rassmotreniya-otdelnyh-kategoriy-grazhdanskih-del-516965#page/1> (доступ по паролю)

8.2. Дополнительная литература:

1. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе : монография / О. В. Исаенкова, О.В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под редакцией О. В. Исаенковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11606-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/isk-i-iskovaya-forma-zaschity-v-grazhdanskom-processe-517531#page/1> (доступ по паролю)
2. Исполнительное производство: учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С.Ф. Афанасьева, О.В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16192-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ispolnitelnoe-proizvodstvo-530585#page/1> (доступ по паролю)
3. Иск в гражданском судопроизводстве : учебное пособие для вузов / Т. В. Соловьева, О. В. Исаенкова, Н.Н. Ткачева, О. В. Николайченко; под редакцией О.В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15723-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/isk-v-grazhdanskom-sudoproizvodstve-517304#page/1> (доступ по паролю)

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Адвокатура в России: Учебник для вузов. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ, 2011. — 1008 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/10489> — Загл. с экрана.

1. Алексеевская, Е.И. Судебные акты надзорной инстанции: Научно-практическое пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ, 2011. — 120 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/10493> — Загл. с экрана.

2. Алексеевская, Е.И. Оценка законности судебных решений. Научно-практическое пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ, 2010. — 208 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/10492> — Загл. с экрана.

3. Белякова, А.В. Механизмы судебной и внесудебной защиты права на судопроизводство в разумный срок: монография. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ, 2016. — 168 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/75107> — Загл. с экрана.

8.4. Нормативные правовые документы

1. **Закон о Верховном суде** - Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»

2. **Закон о банкротстве** – Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»

3. **Закон о государственной судебно-экспертной деятельности** - Федеральный закон от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации»

4. **Закон о медиации** – Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»

5. **Закон о нотариате** – Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1

6. **Закон о прокуратуре** - Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»

7. **Закон о судебной системе** – Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»

8. **Закон о судебных приставах** – Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ "О судебных приставах"

9. **Закон об адвокатуре** – Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»

10. **Закон об арбитраже** - Федеральный закон от 29 декабря 2015 г. № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации»

11. **Закон об исполнительном производстве** – Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»

Постановления Пленума Верховного Суда РФ

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13 декабря 2012 г. N 35 "Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 апреля 2013 г. N 9 "О внесении изменений в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31 октября 1995 года N 8 "О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 ноября 2015 г. N 50 "О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21 января 2016 г. N 1 "О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении издержек, связанных с рассмотрением дела"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 14 апреля 2016 г. N 13 "О судебной практике применения законодательства, регулирующего вопросы дисциплинарной ответственности судей"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 марта 2016 г. N 11 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 сентября 2016 г. N 36 "О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации"

8.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

- 1.Официальный сайт Верховного суда РФ www.vsrfr.ru, www.supcourt.ru, ВС.РФ,
- 2.СПС «Консультант Плюс»
- 3.СПС «Гарант»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- программы презентационной графики;
- текстовые редакторы.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

В Вузе оборудован учебный зал для проведения «Судебных заседаний».

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и

колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах;

- для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;

- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.