

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Утверждена
ученым советом РАНХиГС
(в составе ПА)
Протокол № 22
от 23 декабря 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

2.2.1 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

по группе научных специальностей

5.1. Право

(шифр и наименование группы научных специальностей)

5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки

(шифр и наименование научной специальности)

кандидат юридических наук

(ученая степень)

очная

форма(ы) обучения

Волгоград, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание,	Должность	Структурное подразделение
1	Козлова Марина Юрьевна	Кандидат юридических наук, доцент	Доцент кафедры гражданско- правовых дисциплин	Кафедра гражданско- правовых дисциплин

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА для использования в учебном процессе на заседании Научно-методического совета.

Протокол от 10 декабря 2025 г. № 9

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель и задачи практики	4
2. Планируемые результаты прохождения практики	4
3. Место практики в структуре ПА	5
4. Объем практики в структуре ПА	5
5. Содержание практики	6
6. Формы отчетности по практике	6
7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	7
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	9
8.1. Основная литература	9
8.2. Дополнительная литература	9
8.3. Нормативные правовые документы	9
8.4. Интернет-ресурсы	9
8.5. Иные источники	9
9. Материально-техническое и программное обеспечение практики	10

Введение

Научно-исследовательская практика представляет собой вид практической деятельности аспирантов, связанной с проведением научных исследований в рамках избранной темы и направления научных исследований, представлением и внедрением результатов проведённого исследования, подготовки научных публикаций, научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук.

Научно-исследовательская практика организуется непосредственно на кафедре гражданско-правовых дисциплин, в научных лабораториях, центрах и других структурных подразделениях ВИУ РАНХиГС или на базе других образовательных, научных и иных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

1. Цель и задачи практики

Целью научно-исследовательской практики является формирование компетенций аспиранта, направленных на реализацию практических навыков, на основе приобретенных в процессе обучения знаний и умений, а также приобретение профессиональных компетенций, способствующих квалифицированному проведению научных исследований по избранной направленности, использованию научных методов и информационно-коммуникационных технологий при исследованиях, обобщении и аналитической деятельности, использовании полученных результатов научно-исследовательской деятельности и приобретении опыта проведения и реализации научных исследований.

Задачи научно-исследовательской практики:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения исследований;
- применение этих знаний и полученного опыта при решении актуальных научных задач;
- овладение профессионально-практическими умениями;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- организация работы с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой научного исследования;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- приобретение навыков публичной дискуссии и защиты результатов проведённого научного исследования;
- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- формирование умения представлять отчет о результатах проведённого научного исследования.

2. Планируемые результаты прохождения практики

Таблица 1.

№ п\п	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
1	Знание теоретические основы и практику применения принципов и методов научного исследования при проведении и оформлении результатов научно-квалификационной работы (диссертации); содержание основных теоретических взглядов на методологическое обеспечение проведения научных исследований в

№ п\п	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
	области юриспруденции в соответствии с направленностью программы
2	Умение свободно ориентироваться в системе принципов и методов научного исследования, с учетом направленности образовательной программы; методологически грамотно осуществлять поиск и анализ правовой информации, имеющей значение для формулирования выводов диссертационного исследования; отстаивать методологически обоснованную научную позицию, выступать в качестве рецензента и оппонента в научной дискуссии Владение навыками выявлять правовые явления, факты и обстоятельства, имеющие значение для обоснования результатов научного исследования; навыками анализа правоприменительной, в том числе судебной практики; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для проведения научных исследований
3	Знание основных источников и методов поиска научной информации в сети Интернет. Знание нормы профессиональной этики, регулирующих профессиональное поведение
4	Умение анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт проведения научных исследований. Осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-этических ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность.
5	Владение навыками применения этических принципов, норм и правил поведения в профессиональной деятельности.
6	Знание понятий и категорий методологического обеспечения проведения научного исследования, особенностей использования отдельных методов, способов и приемов для получения обоснованных результатов по итогам правовых исследований; современной системы общенаучных и специально-юридических принципы и методов научного познания, содержание основных теоретических взглядов, научных подходов к методологическому обеспечению проведения научных исследований, современных проблем методологии научных исследований
7	Умение аргументировать и обосновать свою собственную позицию по различным правовым вопросам, включая трактовку теоретических положений и практического использования правил юридической техники

3. Место практики в структуре ПА

Научно-исследовательская практика (далее - НИП) относится к Блоку 2 «Практики» учебного плана.

Сроки проведения практики определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации - зачет в форме представления отчета по научно-исследовательской практике.

4. Объем практики

Научно-исследовательская практика включает 108 часов (3 ЗЕТ) и осваивается на втором курсе.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ
1	1	<p>Знакомство с руководителем практики; получение индивидуального задания и плана-графика на практику и иных необходимых материалов; получение от руководителей практики необходимых инструкций и консультаций; определение цели, задач практики, вопросов, подлежащих изучению на практике, ожидаемых результатов практики.</p> <p>Аспирант обязан: присутствовать на всех организационных собраниях и консультациях по практике; познакомиться с программой прохождения практики; в случае самостоятельного подбора места прохождения практики представить на кафедре ходатайство (согласие) организации (учреждения) о предоставлении места прохождения практики с указанием сроков; получить документацию по практике (индивидуальное задание, план-график) в сроки, определенные программой и учебным графиком.</p>
2	2	<p>1. Научно-теоретическое обеспечение подготовки научно-квалификационной работы (диссертации): поиск и анализ теоретических источников по теме исследования, уточнение его методологической базы, проблемы и актуальность, определение стратегии подготовки диссертации.</p> <p>2. Приобретение опыта исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы</p> <p>3. Подготовка и проведение эмпирической части исследования: обобщение и анализ его результатов</p> <p>4. Развитие научно-исследовательских компетенций в рамках иного прикладного исследовательского проекта.</p>
3	3	<p>Заключительный этап</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обработка и систематизация фактического материала, наблюдений студента; - Анализ полученной информации; - Подготовка отчета по практике; - получение отзыва от руководителя базы практики. <p>Аспирант обязан: Подготовить отчёт по установленной форме, включая дневник, и сдать его на кафедру вместе с индивидуальным заданием, планом-графиком, отзывом руководителя практики в срок не позднее 10 дней после окончания практики.</p>

6. Формы отчетности по практике

В начале прохождения практики аспирант оформляет индивидуальный план прохождения НИП.

В течение 2 недель после окончания прохождения НИП аспирант обязан представить на выпускающую кафедру:

1) письменный отчёт о прохождении практики, включающий сведения о выполненной работе, приобретённых умениях и навыках, подписанный аспирантом и утверждённый на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин;

2) индивидуальный план НИП, подписанный аспирантом и научным руководителем.

В ходе выполнения НИП должны быть разработан, согласован и утвержден отчет по НИП, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001. В отчете

обязательно должна присутствовать информация, позволяющая дать оценку уровню освоения закрепленных за данным разделом частей компетенций. Рекомендуемый объем отчета по практике 18-20 страниц (без учета приложений). Требования к оформлению отчета: нумерация в правом нижнем углу, шрифт TimesNewRoman, 14 пт., интервал 1,5. Поля: левое – 20 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ – 1,25/

7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации производственной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

В отзыве-характеристике руководителя практики от кафедры отражается информация об итогах выполнения аспирантом этапов учебной практики, фиксируются сроки и результаты их выполнения.

Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств): зачет в форме представления отчета по научно-исследовательской практике.

Шкала оценивания

Уровень освоения сформированности профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по программе научно-исследовательской практики оценивается в форме зачёта.

Критерии оценивания научно-исследовательской практики аспиранта

Уровни	Критерии оценки результатов	Итоговая оценка
Недостаточный	<ul style="list-style-type: none"> - аспирант не решил задач, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве научного руководителя; - аспирант не способен ставить цели и задачи исследования, самостоятельно определять материал и методы исследования; использовать контрольно-измерительные материалы; - задание аспирантом не выполнено; - результат, полученный в ходе выполнения практики, не соответствует поставленной задаче - не демонстрирует способность предоставлять результаты исследования, выявлять актуальные проблемы исследования; - не способен проводить исследование в соответствии с разработанной программой практики; - не способен составлять библиографический каталог, обрабатывать материал по проблемам исследования; - не способен представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи и докладов. 	Неудовлетворительно (не зачтено)
Базовый	<ul style="list-style-type: none"> - результат, полученный в ходе выполнения практики, не в полной мере соответствует заданию; - задание выполнено в меньшем объеме; - в ходе прохождения практики имелись серьезные замечания со стороны руководителей практики - аспирант представил отчетные документы не в полном объеме и с нарушением сроков испытывает трудность в обобщении и критическом оценивании результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями; 	Зачтено (Удовлетворительно)

	<ul style="list-style-type: none"> - с трудом выявляет и формулирует актуальные и научные проблемы; - не всегда способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - испытывает трудности в представлении результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада; - знает, но не всегда способен выбирать методологию исследования. 	
Выше базового уровня	<ul style="list-style-type: none"> - аспирант продемонстрировал хороший уровень решения задач, предусмотренных программой практики, но имели место отдельные замечания руководителей практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры. - аспирант способен правильно обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные и научные проблемы; - способен аргументировано и ясно обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; - способен с легкостью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - способен самостоятельно представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада; - способен оптимально ясно применять современные выбирать технологии исследования - умеет работать в команде 	Зачтено (хорошо)
Повышенный	<ul style="list-style-type: none"> - аспирант продемонстрировал высокий уровень решения задач, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры - отчетные материалы соответствуют содержанию практики. Результат, полученный в ходе прохождения практики, в полной мере соответствует заданию; - задание выполнено в полном объеме; - способен правильно и логично обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; - способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - способен творчески представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада; способен самостоятельно разрабатывать выбирать методологию исследования; - способен свободно включаться в работу команды и участвовать в достижении общих целей совместно с другими людьми 	Зачтено (отлично)

Общее руководство и контроль над прохождением практики аспирантов возлагается на научного руководителя, руководящего научно-исследовательской практики. Перед началом практики руководитель практики проводит организационное собрание

аспирантов, направляемых на практику, и информирует о ее целях и задачах. По окончании практики руководитель проверяет отчетную документацию.

Аспирант перед началом практики проходит инструктаж по технике безопасности. При прохождении практики получает от непосредственного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о промежуточных результатах исследования.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература

1. Протасов, В. Н. Организация диссертационного исследования: проблемы защиты диссертации : учебник для вузов / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 98 с. — (Высшее образование). <https://urait.ru/viewer/organizaciya-dissertacionnogo-issledovaniya-problemy-zaschity-dissertacii-569130#page/1>

2. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Высшее образование). <https://urait.ru/viewer/metodologiya-dissertacionnogo-issledovaniya-567568#page/1>

Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 35 с. — (Высшее образование). <https://urait.ru/viewer/rabota-nad-dissertaciey-navigator-po-trasse-nauchnogo-issledovaniya-507947#page/1>

8.2. Дополнительная литература

1. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. <https://urait.ru/viewer/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-558604#page/1>

2. Рой, О. М. Методика написания научных работ : учебник для вузов / О. М. Рой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 127 с. — (Высшее образование). <https://urait.ru/viewer/metodika-napisaniya-nauchnyh-rabot-581535#page/1>

8.3. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.12.2012.

2. Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» // Собрание законодательства РФ. 1996. № 35. Ст. 4137.

3. Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»). Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 01.10.2013.

4. Постановление Правительства РФ от 26.03.2016 № 237 «Об утверждении Положения о Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации». Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 31.03.2016.

5. Постановление Правительства РФ от 20.10.2023 № 1746 «О порядке присвоения ученых званий» (вместе с «Положением о присвоении ученых званий»). Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 24.10.2023.

6. Приказ Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание

ученой степени доктора наук» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2017 № 49121). Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.12.2017.

7. Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.04.2021 № 62998). Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.04.2021.

8. Указ Президента РФ от 05.07.2021 № 405 «Об утверждении перечня федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, которые вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по образовательным программам высшего образования». Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 05.07.2021.

9. Приказ РАНХиГС от 09.12.2024 № 02-2502 «Об утверждении в Положения о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

8.4. Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека РГБ <https://search.rsl.ru/ru/index#s=fdatedesc>
2. Каталог фондов Президентской библиотеки <https://www.prlib.ru/catalog>
3. Исследовательский центр частного права <https://privlaw.ru/>
4. Издательская группа «Юрист» <http://lawinfo.ru>
5. КонсультантПлюс: классика российского права. <https://civil.consultant.ru/>
6. М-Логос: магазин электронных книг. <https://m-lawbooks.ru/>

8.5. Иные источники

1. СПС Гарант
2. СПС Консультант Плюс
3. ЭБС «Лань»
4. ЭБС «IPRbooks»
5. ЭБС «ЮРАЙТ»
6. ЭБС РАНХиГС

9. Материально-техническое и программное обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);

- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Заместителю директора
Волгоградского института управления –
филиала РАНХиГС

аспиранта _____ курса
очной формы обучения

_____ основа обучения
бюджетная/ договорная

Группа научных специальностей

_____ *шифр, наименование*
Научная специальность _____

_____ *Ф.И.О. аспиранта*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к педагогической / научно-исследовательской практике в
период с _____ по _____ года на кафедре

_____ Волгоградского института управления - филиала РАНХиГС.

Аспирант

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

Научный руководитель

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ
(20_ - 20_ учебный год)

Аспирант

(Ф.И.О. аспиранта)

(шифр и наименование группы научных специальностей)

(шифр и наименование научной специальности)

(курс и форма обучения)

Структурное подразделение (кафедра)

Научный руководитель

Ф.И.О, ученая степень и ученое звание

Волгоград, 20__

**ПЛАН
прохождения практики**

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
..			
..			
..			
Общий объем часов:			

Аспирант

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

Научный руководитель

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ОТЧЕТ
о прохождении практики
(20__ - 20__ учебный год)**

Ф.И.О. аспиранта, научная специальность, профиль, курс и форма обучения

Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№ п/п	Формы работы	Количество часов	Дата	Отметка о выполнении
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
..				
	Общий объем часов:			

Основные итоги практики:

Аспирант

подпись

ФИО

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Научный руководитель

подпись

ФИО